



Contratto definito tramite Trattativa Diretta sul MePA, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'art. 49, comma 4 e 6 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i, per assicurare l'acquisizione dei servizi di assistenza e manutenzione evolutiva essenziali all'operatività e continuità del Portale Amministrazione Trasparente (PAT) e della Piattaforma Whistleblowing, nelle more del passaggio ad altra soluzione e dell'implementazione del Sistema Integrato AgID, stante l'assenza di Convenzioni/Accordi Quadro Consip cui poter ricorrere.

INDICE

ART.1 CONTESTO TECNICO, OBIETTIVI ATTESI. OGGETTO, IMPORTO, DURATA, CONTENUTI DELL'AFFIDAMENTO.	3
ART.2 GARANZIA DELL'ESATTO ADEMPIMENTO	3
ART.3 PENALI E RISOLUZIONE	3
ART.4 ATTESTAZIONE/CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE DEI SERVIZI. TERMINI E MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO.....	4
ART. 5 OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ.....	5
ART.6 RISERVATEZZA.....	5
ART. 7 OBBLIGHI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.....	5
ART.8 DESIGNAZIONE AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679	5
ART. 9 CODICE DI COMPORTAMENTO/PATTO DI INTEGRITÀ.....	7
ART. 10 FORO COMPETENTE.....	7
ALLEGATO 1 – CONTESTO E SPECIFICHE MINIME DEI SERVIZI NECESSARI PER L'AGID.....	8
DESCRIZIONE DI MASSIMA DEI MODULI PAT AGID.....	8
SERVIZI MINIMI ESSENZIALI PER L'AGENZIA.....	9



Contratto definito tramite Trattativa Diretta sul MePA, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'art. 49, comma 4 e 6 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., per assicurare l'acquisizione dei servizi di assistenza e manutenzione evolutiva essenziali all'operatività e continuità del Portale Amministrazione Trasparente (PAT) e della Piattaforma Whistleblowing, nelle more del passaggio ad altra soluzione e dell'implementazione del Sistema Integrato AgID, stante l'assenza di Convenzioni/Accordi Quadro Consip cui poter ricorrere.

TRA

Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), con sede in Roma, Via Liszt n. 21, C.F. 97735020584, nella persona del Direttore generale Mario Nobile incarico conferito con D.P.C.M. del 23 marzo 2023, a firma del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei ministri con delega di funzioni in materia di innovazione tecnologica e transizione digitale Sen. Alessio Butti, registrato dalla Corte dei Conti in data 3 aprile 2023 al n. 945, ai sensi dell'art. 21, comma 2, del D.L. 22 giugno 2012, n. 83, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 (nel seguito per brevità anche "AgID" o "Agenzia"),

E

La Società ISWEB S.P.A.

PREMESSO che:

- L'Agenzia per l'Italia Digitale, in ottemperanza a quanto richiesto dalla normativa per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A. (L. n. 190/2012 e ss.mm.ii.), nonché dalle principali norme che impongono il rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle P.A. (D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.; D.lgs. n. 97/2016 e disposizioni collegate), a seguito della Determinazione n. 64/2015, si è dotata di un programma applicativo, acquisendolo in riuso dal relativo Catalogo, attivando con vari affidamenti, i servizi e gli interventi necessari per garantirne l'adattamento all'organizzazione dell'Agenzia e la successiva interoperabilità con i sistemi contabili in uso.
- Detto Portale: consente la pubblicazione di quanto obbligatoriamente previsto dalla normativa, anche ai fini di notifica e riferimento di pubblicazioni (come le GG.UU.); permette l'elaborazione e la produzione dell'XML con i dati delle liquidazioni/pagamenti dell'AgID, da inviare annualmente all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC); assicura l'invio degli ulteriori dati richiesti alle stazioni appaltanti per il popolamento della Piattaforma dei contratti pubblici del MIMS, utilizzando i dati già presenti sul PAT, dando così attuazione al principio once only e liberando risorse uomo/lavoro; garantisce la continuità del servizio ed il supporto da parte di help desk telefonico dedicato, tecnico e normativo, su numero verde gratuito per gli utenti amministratori; è la soluzione applicativa volta a soddisfare il quadro normativo relativo all'adempimento delle disposizioni del Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 (Amministrazione trasparente), in attuazione della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Anticorruzione) ed è aggiornata alle ultime disposizioni normative.
- Stante la necessità per AgID di assicurarsi sia per il PAT che per la Piattaforma Whistleblowing i servizi di assistenza e manutenzione evolutiva, anche ai fini della compliance alla normativa in materia di GDPR e alle evoluzioni normative emerse in materia di trasparenza e pubblicazione dei provvedimenti dell'Agenzia, è stata avviata apposita TD su MePA nelle more dell'avvio della procedura di gara per la realizzazione del nuovo Sistema Integrato (SI) di AgID, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'art. 49, comma 4 e 6 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., per 12 mesi entro un importo massimo complessivo di Euro 4.950,00 IVA esclusa, pari a Euro 6.039,00 IVA inclusa, già ridotto dell'1% rispetto all'importo preventivato in sede di verifica informale del dimensionamento dei servizi da acquisire, a titolo di esonero dal prestare cauzione, considerata l'esiguità della somma prevista e visti gli articoli 53 e 117, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023.
- È stato acquisito il CIG.
- A seguito della TD indetta su MePA nella categoria ICT Servizi Informatici – CPV 72000000-5 e CCNL H640 Servizi Informatici è stata formulata l'offerta su MePA.
- A seguito della verifica positiva della documentazione presentata, della verifica del possesso dei requisiti dell'operatore economico risultato aggiudicatario ai sensi degli art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e della ricezione della garanzia si procederà alla stipula su MePA.

**TUTTO CIO' PREMESSO SI STIPULA QUANTO SEGUE****ART.1 CONTESTO TECNICO, OBIETTIVI ATTESI. OGGETTO, IMPORTO, DURATA, CONTENUTI DELL'AFFIDAMENTO.**

1. L'AgID chiede di assicurare sia per il PAT che per la Piattaforma Whistleblowing i servizi di assistenza e manutenzione evolutiva, anche ai fini della conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica e alle evoluzioni normative emerse in materia di trasparenza e pubblicazione dei provvedimenti dell'Agenzia, nel rispetto delle specifiche minime in allegato 1, nelle more dell'avvio della procedura di gara per la realizzazione del nuovo Sistema Integrato (SI) di AgID, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'art. 49, comma 4 e 6 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., per 12 mesi entro un importo massimo complessivo di Euro 4.950,00 IVA esclusa, pari a Euro 6.039,00 IVA inclusa, già ridotto dell'1% rispetto all'importo preventivato in sede di verifica informale del dimensionamento dei servizi da acquisire, a titolo di esonero dal prestare cauzione, considerata l'esiguità della somma prevista e visti gli articoli 53 e 117, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023.

2. Il Fornitore dovrà garantire per tutta la durata del servizio, il necessario supporto per tutti gli aspetti operativi nel rispetto delle indicazioni e direttive del RUP e delle specifiche minime in allegato 1.

ART.2 GARANZIA DELL'ESATTO ADEMPIMENTO

Il Fornitore garantisce la corretta esecuzione delle obbligazioni assunte, il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle stesse obbligazioni, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, nonché, ove esistente, le obbligazioni assunte con il Patto di integrità.

ART.3 PENALI E RISOLUZIONE

1. L'ammontare della penale sarà detratto dal corrispettivo dovuto, salvo che il danno sia così grave da preludere alla risoluzione del contratto.

2. In caso di ritardo rispetto ai termini indicati dal RUP e in caso di inadempimento nell'erogazione dei servizi richiesti e previsti dal contratto, per ogni difetto contestato formalmente anche via mail, rispetto alle specifiche minime di servizio indicate in allegato 1, il RUP si riserva di applicare una penale compresa tra lo 0,5 per mille e l'1,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo e per ogni inadempienza contestata.

3. Le penali saranno applicabili fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

4. Oltre tale limite, l'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere il rapporto mediante PEC senza bisogno di messa in mora o di azione giudiziaria, con rivalsa nei confronti della contraente anche dell'eventuale maggior onere rispetto alle condizioni economiche di cui alla presente procedura, salvo le richieste di risarcimento dei danni subiti.

5. Il protrarsi dell'inadempimento del contratto costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno con facoltà dell'Agenzia di risolvere il rapporto mediante PEC senza bisogno di messa in mora o di azione giudiziaria, con rivalsa nei confronti della contraente anche dell'eventuale maggior onere rispetto alle condizioni economiche di cui alla presente procedura e salvo le richieste di risarcimento dei danni subiti.

6. Resta in ogni caso salva la facoltà per l'AgID di richiedere il risarcimento di eventuali danni subiti a seguito di inadempienze verificatesi nel periodo di erogazione del servizio/fornitura.

7. Qualora nell'arco della durata del contratto dovessero registrarsi inadempienze con frequenza ritenuta eccessiva dall'Agenzia, quest'ultima potrà in ogni momento, a proprio insindacabile giudizio, considerare risolto di diritto il contratto, in danno e per colpa dell'operatore economico, ovvero acquisendo anche i prodotti in danno dell'operatore economico da altro fornitore, ferma restando la facoltà dell'Agenzia stessa di richiedere danni diretti e indiretti derivanti dalla risoluzione.

8. L'Agenzia, inoltre, procederà alla risoluzione del contratto, in danno e colpa dell'OE, in caso di:

- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- circostanze, determinatesi per colpa dell'operatore economico, tali da rendere impossibile la prosecuzione dei rapporti fra le parti;
- cessazione contratto, cessazione attività, concordato preventivo, fallimento.

**ART.4 ATTESTAZIONE/CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE DEI SERVIZI. TERMINI E MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO.**

1. Il servizio e quanto richiesto all'operatore economico entro i termini indicati, saranno oggetto di verifica di conformità da parte del RUP.
2. La fattura potrà essere emessa, quindi, solo successivamente all'attestazione di regolare esecuzione del RUP, con cadenza bimestrale posticipata. Il pagamento dell'importo sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della fattura.
3. La fattura pervenuta prima dell'attestazione di regolare esecuzione è passibile di rifiuto da parte dell'AgID.
4. L'operatore economico, in ottemperanza al D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, dovrà produrre esclusivamente fatture elettroniche, così come integrato dal Decreto del 24 agosto 2020, n. 132 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, inerente il *"Regolamento recante individuazione delle cause che possono consentire il rifiuto delle fatture elettroniche da parte delle amministrazioni pubbliche. (20G00148) (GU n.262 del 22-10-2020)"*.
5. L'AgID sarà costretta a procedere al rifiuto delle fatture:
 - a) riferite ad una operazione che non è stata posta in essere in favore del soggetto destinatario della trasmissione;
 - b) in caso di omessa o errata indicazione del Codice identificativo di Gara (CIG) o del Codice unico di Progetto (CUP), da riportare in fattura ai sensi dell'articolo 25, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;
 - c) che non rispettino le norme del codice in tema di verifica di conformità e contenuti e non consentano la comprensione del contratto o progetto cui si riferiscono.

Sono elementi essenziali della fattura ai fini dei precedenti punti a), b) e c) i seguenti:

- Denominazione Ente: Agenzia per l'Italia Digitale;
- Codice Univoco Ufficio: F7VRDL;
- C.F. AgID: 97735020584;
- i riferimenti (protocollo e data) della lettera contratto di affidamento del servizio e/o della fornitura e alla determinazione a contrarre e di copertura di budget;
- il CIG (Codice Identificativo Gara), in base all'art 25 comma 2 del D.L. n. 66/2014 (convertito dalla L. 23 giugno 2014, n. 89);
- la descrizione del servizio o della fornitura cui la fattura fa riferimento;
- la "competenza temporale del servizio", l'anno cui si riferisce il costo del servizio/fornitura (es. dal gg/mm/aa al gg/mm/aa); ovvero il periodo (gg/mm/aa) di erogazione del servizio/di effettuazione della fornitura, nonché tutti gli elementi utili alla comprensione degli importi unitari e totali che hanno condotto all'importo fatturato (limitando il più possibile il ricorso a documenti collegati);
- tutti gli elementi utili alla comprensione degli importi unitari e totali che hanno condotto all'importo fatturato (limitando il più possibile il ricorso a documenti collegati);
- eventuale titolo di non imponibilità o esenzione IVA;
- l'esposizione in fattura, ove previsto, delle ritenute di cui all'art. 11, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 (che si applica quando si debbano autorizzare varie fatture distinte e si debba procedere a più pagamenti).
- l'indicazione dello split payment: AgID, ai sensi del D.L. n. 50/2017 del 24/04/2017 "Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo", è compresa nella platea dei destinatari del meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment) previsto dall'articolo 1, comma. 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190. L'Agenzia provvederà a versare direttamente all'Eriario l'IVA addebitata in fattura, pagando al fornitore esclusivamente l'imponibile. La fattura elettronica, nella sezione "Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura" dovrà contenere, alla voce: "Esigibilità IVA" l'indicazione: "S (scissione dei pagamenti)". Fatture non conformi a quanto indicato sono passibili di rifiuti tramite lo SDI (Sistema di Interscambio) dell'Agenzia delle Entrate.

**ART. 5 OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ**

1. L'operatore economico assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., "Piano straordinario contro le mafie". Pertanto, lo stesso deve comunicare all'Agenzia gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati; la comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.
2. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria.
3. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
4. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

ART.6 RISERVATEZZA

1. L'operatore economico si impegna formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni patrimoniali, statistiche, anagrafiche e/o di qualunque altro genere di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi vengano considerati riservati e come tali trattati, pur assicurando nel contempo la trasparenza delle attività svolte.

ART. 7 OBBLIGHI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

1. AgID informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al proprio Codice di Comportamento, pubblicato sul sito dell'Agenzia, quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti, ecc.), in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 del D.lgs. n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione", documento che integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013.
2. Le norme contenute nel Codice si applicano, per quanto compatibili, ai titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Agenzia.
3. Tutti gli operatori economici, quali soggetti terzi, sono tenuti, nei rapporti con AgID, ad uniformare la loro condotta ai criteri fondati sugli aspetti etici della gestione dei contratti definiti nel Codice di Comportamento, tenendo presente che la violazione dello stesso comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto di AgID di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

ART.8 DESIGNAZIONE AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

1. Con la sottoscrizione del presente contratto, l'Agenzia per l'Italia Digitale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, designa l'OE quale responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti degli artt. 4, n. 8) e 28 del Regolamento (UE) 2016/679, con riferimento alle attività oggetto del presente Contratto.
2. Il trattamento dei dati personali è così individuato:
 - Oggetto e finalità:
 - PAT: pubblicazione di dati, informazioni, atti sul Portale dell'Amministrazione Trasparente di AgID, come previsto dal D. Lgs. n. 33/2013 e successive modificazioni, dalla L. 190/2012 e dalla normativa vigente in tema di trasparenza amministrativa;
 - Whistleblowing: gestione delle relative segnalazioni ai sensi della normativa vigente;
 - Durata: sino alla scadenza del Contratto;



- Tipologia di dati personali trattati:
 - PAT: dati oggetto di pubblicazione obbligatoria per trasparenza amministrativa ai sensi di legge, fra cui dati anagrafici, di contatto, economici, reddituali, retributivi, patrimoniali e ogni altro dato personale soggetto a pubblicazione ex lege;
 - WB: dati anagrafici e di contatto nei limiti della normativa vigente;
- Categorie di interessati:
 - PAT: dipendenti e collaboratori AgID (personale dipendente, titolari di incarichi dirigenziali, consulenti, collaboratori esterni, membri degli organi); destinatari di provvedimenti amministrativi; partecipanti a procedure di concorso o di gara;
 - WB: soggetti segnalanti condotte illecite, soggetti segnalati e ulteriori soggetti eventualmente citati ai sensi di legge.

3. Per la durata del Contratto e per le attività in esso disciplinate, il responsabile del trattamento dei dati personali, tenendo conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, della tipologia di dati personali trattati, delle categorie di interessati nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, si impegna nei confronti del Titolare a:

- trattare i dati personali nel rispetto dei principi e delle disposizioni previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., dagli indirizzi e dai provvedimenti a carattere generale emanati dallo European Data Protection Board e dal Garante per la protezione dei dati personali e da ogni altra vigente normativa in materia di protezione dei dati personali;
- trattare i dati personali, acquisiti nello svolgimento delle attività delegate, per le sole finalità di cui al Contratto;
- nel trattare i dati personali, attenersi alle istruzioni fornite dall'Agenzia, anche in caso di eventuale trasferimento di dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o la normativa nazionale; in tal caso, il responsabile del trattamento si impegna a informare l'Agenzia circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico. Sono considerate istruzioni le prescrizioni previste dal Contratto, le indicazioni di cui alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali, le regole tecniche e le linee guida emanate dall'Agenzia, laddove applicabili, e ogni altra eventuale comunicazione inoltrata dall'Agenzia al responsabile e concernente le modalità di trattamento dei dati. Il responsabile informerà l'Agenzia qualora ritenga che un'istruzione impartitagli da quest'ultima violi il Regolamento (UE) 2016/679 o altre disposizioni unionali europee o nazionali relative alla protezione dei dati;
- non trasferire, né in tutto né in parte, in un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale i dati personali trattati ai sensi del Contratto, senza la previa autorizzazione dell'Agenzia, e limitarsi alle sole comunicazioni strettamente necessarie alle finalità di cui al Contratto;
- ai sensi dell'art. 30, par. 2 del Regolamento, tenere il registro delle attività relative al trattamento dei dati personali effettuate per conto dell'Agenzia e, su richiesta, mettere tale registro a disposizione dell'Agenzia stessa e/o del Garante per la protezione dei dati personali;
- formare adeguatamente i propri dipendenti e/o le persone autorizzate al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-quaterdecies del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e garantire che su questi gravi un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, adottare le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679. Nel caso in cui il trattamento, per la propria natura, il contesto e/o le tecnologie utilizzate, evidenziasse la necessità di approntare ulteriori misure di sicurezza, l'Agenzia potrà richiedere al responsabile l'implementazione di tali misure. Nei casi in cui si evidenziasse una non piena corrispondenza tra la tipologia di trattamento prevista dal Contratto e le misure di sicurezza richieste, il responsabile si impegna a comunicarlo per scritto all'Agenzia, fornendo alla medesima l'effettuata analisi del rischio e indicando le misure di sicurezza ritenute adeguate;
- fornire supporto all'Agenzia, qualora richiesto, nell'effettuazione della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali;
- consentire all'Agenzia l'effettuazione di verifiche periodiche, ispezioni e/o audit circa l'adeguatezza e l'efficacia delle misure di sicurezza adottate e il pieno e scrupoloso rispetto delle norme in materia di



- protezione dei dati personali;
- avvisare l'Agenzia tempestivamente e senza ingiustificato ritardo in caso di ispezioni, di richiesta di informazioni e di documentazione da parte del Garante per la protezione dei dati personali e assistere l'Agenzia in tali contesti;
 - informare l'Agenzia, tempestivamente e senza ingiustificato ritardo, di ogni violazione di dati personali, condividendo ogni documentazione utile e assistendo l'Agenzia nella gestione della violazione e, qualora necessario, nella relativa notifica al Garante per la protezione dei dati personali il prima possibile in modo da garantire l'eventuale notifica al Garante per la protezione dei dati personali al massimo entro il termine di 72 ore dall'intervenuta conoscenza della violazione nonché nell'eventuale comunicazione agli interessati, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679;
 - assistere l'Agenzia nell'adempimento dei propri obblighi derivanti dall'esercizio, da parte degli interessati, dei diritti di cui al Capo III del Regolamento (UE) 2016/679;
 - ricorrere a un altro responsabile (di seguito sub-responsabile) esclusivamente qualora quest'ultimo offra garanzie sufficienti alla messa in atto di misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e solo previa autorizzazione scritta dell'Agenzia. Il responsabile dovrà comunicare tempestivamente all'Agenzia i dati identificativi del sub-responsabile, i dati del contratto di esternalizzazione e le attività di trattamento delegate, nonché la decadenza o sostituzione del sub-responsabile. Ogniqualvolta l'Agenzia autorizzi il ricorso del responsabile a un sub-responsabile per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento, a quest'ultimo sono imposti, mediante la stipula di un contratto o altro atto giuridico sottoscritto dal responsabile e dal sub-responsabile stesso, i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali contenuti nella presente designazione. Qualora il sub-responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il responsabile conserva, nei confronti dell'Agenzia, l'intera responsabilità dell'adempimento di tali obblighi;
 - mettere a disposizione dell'Agenzia tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla presente designazione ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, eseguite dall'Agenzia o da altro soggetto da questi incaricato;
 - su richiesta dell'Agenzia, cancellare o restituire alla medesima tutti i dati personali al termine del Contratto o comunque della prestazione dei servizi relativi al trattamento nonché cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione europea o la normativa nazionale prevedano la conservazione dei dati.
4. Per quanto non espressamente previsto, si fa espresso riferimento alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

ART. 9 CODICE DI COMPORTAMENTO/PATTO DI INTEGRITÀ

1. L'operatore economico dovrà altresì attenersi al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165), come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, in particolare dall'art. 2, co.3, alla cui stregua le PP.AA. estendono gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento anche nei confronti di imprese fornitrici di beni e servizi.
2. Nel caso di violazione degli obblighi derivante dal citato codice e sue ss.mm.ii., AgID potrà procedere alla risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale. L'operatore economico affidatario dei servizi accetta inoltre sin d'ora quanto disposto nel PNA ANAC vigente e dai seguenti Piani e Determinazioni: la DT DG n. 26/2024 del 31 gennaio 2024 di "Aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024-2026" e la DT DG n. 20 del 30 gennaio 2026 di "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028".
3. In seguito alla comunicazione di affidamento e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti sul sito dell'Agenzia.
4. L'operatore economico, affidatario dei servizi si impegna a sottoscrivere e rispettare, infine, il Patto di integrità sottoposto da Consip e firmato in sede di abilitazione al Mercato Elettronico, nonché il Patto di integrità AgID di cui al relativo allegato.

ART. 10 FORO COMPETENTE

1. Per tutte le controversie relative alla validità, interpretazione ed esecuzione delle clausole contrattuali e del presente documento integrativo è competente in via esclusiva il Foro di Roma.



Letto, approvato e sottoscritto

(per l'operatore economico)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. l'operatore economico dichiara di aver letto con attenzione e di approvare specificatamente le pattuizioni contenute negli articoli seguenti:

ART. 1 CONTESTO TECNICO, OBIETTIVI ATTESI. OGGETTO, IMPORTO, DURATA, CONTENUTI DELL'AFFIDAMENTO, OPZIONI E REVISIONE PREZZI.

ART. 3 PENALI E RISOLUZIONE.

ART. 4 ATTESTAZIONE/CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE DEI SERVIZI. TERMINI E MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO;

ART. 8 DESIGNAZIONE AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

ART.10 FORO COMPETENTE.

(per l'operatore economico)

ALLEGATO 1 – CONTESTO E SPECIFICHE MINIME DEI SERVIZI NECESSARI PER L'AGID

DESCRIZIONE DI MASSIMA DEI MODULI PAT AGID

La tabella di seguito riepiloga, per ciascuna funzionalità o modulo essenziale all'operatività del PAT di AgID l'origine (riuso o privativa) e lo stato di implementazione.

FUNZIONALITÀ	PAT RIUSO AGID	PAT PLUS *	INSTALLAZIONE IN USO AgID
Export Opendata (front-office)	✓	✓	✓
Ricerca front/back office	✓	✓	✓
Pagine Generiche	✓	✓	✓
Richiami a elementi degli Archivi nelle pagine	✓	✓	✓
Archivio File	✓	✓	✓
Log Attività	✓	✓	✓
Log Utenti	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Strutture Organizzative	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Personale	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Tassi di assenza	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Commissioni e gruppi consiliari	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Enti e società controllate	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Procedimenti	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Patrimonio Immobiliare	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Canoni di locazione	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Controlli e rilievi	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Regolamenti e documentazione	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Modulistica	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Normative	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Bilanci	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Atti e Documenti di carattere generale	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Bandi di gara e contratti dal 01/01/	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Atti di programmazione	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Bandi di concorso	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Sovvenzioni e vantaggi economici	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Incarichi e consulenze	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Provvedimenti amministrativi	✓	✓	✓



FUNZIONALITÀ	PAT RIUSO AGID	PAT PLUS *	INSTALLAZIONE IN USO AgID
Funzionalità di gestione Oneri informativi e obblighi	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Interventi straordinari e di emergenze	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Elenco partecipanti/aggiudicatari	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Bandi di gara e contratti fino al 31/	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione Atti delle amministrazioni	✓	✓	✓
Funzionalità di gestione News e avvisi	✓	✓	✓
Report pubblicazioni	✓	✓	✓
Gestione dinamica dei link dell'ente Header/Footer	✗	✓	✓
Filtri nelle pagine del front-office	✗	✓	✓
Filtri negli archivi del back-office	✗	✓	✓
Multi tenant	✗	✓	✗
API	✗	✓	✓
Funzionalità di blocco/sblocco degli utenti	✗	✓	✓
Società trasparente	✗	✓	✗
Export CSV (back-office)	✗	✓	✓
Barra di amministrazione contestuale in Front-Office	✗	✓	✓
Riferimenti normativi Front-Office	✗	✓	✓
Stili personalizzati CKEditor	✗	✓	✓
Guide alla pubblicazione	✗	✓	✓
Versioning Elementi e Pagine	✗	✓	✓
Archiviazione elementi	✗	✓	✓
Pubblicazione news in home page e/o in bandi di gara	✗	✓	✓
Burger Menu front-office	✗	✓	✓
Modulo bozza (Pubblicato/Non pubblicato)	✗	✓	✓
Gestione dati SEO per Pagine ed elementi	✗	✓	✓
Banner cookie tecnici (personalizzabile)	✗	✓	✓
CSS custom per tenant	✗	✓	✓
Responsabile di pubblicazione Pagine/Elementi	✗	✓	✓
Modale con riepilogo elementi correlati prima dell'eliminazione	✗	✓	✓
Statistiche pubblicazioni sulla Dashboard	✗	✓	✓
Liquidazioni Bandi di gara e contratti dal 01/01/2024	✗	✓	✓
Definizione automatica delle pubblicazioni decorso il periodo di pubblicazione obbligatorio	✗	✓	✓
Modulo di accesso civico	✗	✓	✓
Modulo Attuazione misure PNRR	✗	✓	✓
Modulo eCONNECT	✗	✓	✗
Modulo Workflow	✗	✓	✗
Modulo di validazione e controllo delle pubblicazioni	✗	✓	✗
Modulo di monitoraggio delle scadenze	✗	✓	✗
Modulo di integrazione con SPID e CIE	✗	✓	✗
Modulo di integrazione con IO	✗	✓	✗
Modulo di integrazione con PerlaPA	✗	✓	✗
SSO SAML 2	✗	✓	✗

(*) Il modulo PAT Plus è oggetto di sviluppo e aggiornamento continuo da parte di ISWEB S.p.A., nell'ambito delle attività di manutenzione e miglioramento tecnologico dei servizi annessi al riuso della piattaforma.

SERVIZI MINIMI ESSENZIALI PER L'AGENZIA

AgID ha necessità che siano assicurati almeno i servizi di seguito indicati:

FASE AVVIO - Servizio

Modulo PAT Plus



SERVIZI DI BASE FASE DI AVVIO PAT – Portale Amministrazione Trasparente: Configurazioni generali di piattaforma;
PAWHISTLEBLOWING Piattaforma SaaS certificata ACN per la gestione delle segnalazioni in ambito Whistleblowing
eCONNECT – SINCRONIZZAZIONE CON BDNCP Consente il popolamento automatico della sezione “Bandi di Gara e contratti” della trasparenza sincronizzando i dati con le procedure presenti in BDNCP riferibili all’Ente o alle Stazioni Appaltati di riferimento; eventuali incongruenze o malfunzionamenti dipendono direttamente dai servizi di ANAC.
MODULO DI VALIDAZIONE E CONTROLLO DELLE PUBBLICAZIONI. Consente impostare flussi di validazione coerenti con le indicazioni di cui alla Delibera 495/2024 di ANAC. Permette di informatizzare il processo di validazione, supportando i validatori nel controllo del rispetto dei requisiti di qualità dei dati pubblicati e il RPCT -e i responsabili da questi individuati- per controllare la correttezza delle informazioni rese in autovalutazione durante la validazione. Il modulo si applica esclusivamente agli archivi della Trasparenza oggetto di aggiornamento degli schemi di pubblicazione di cui alla medesima delibera.
MODULO DI MONITORAGGIO DELLE SCADENZE Il Modulo Monitoraggio e Scadenze agevola il controllo delle pubblicazioni da parte dell’RPCT e permette di predisporre nativamente le scadenze definite dal D. Lgs. 33/13 e di aggiungere ogni altra scadenza derivante da fonti normative di rango inferiore o regolamenti interni. La piattaforma invia un alert che segnala le scadenze di pubblicazione imminenti.
SERVIZI DI MANTENIMENTO A CANONE NECESSARI ALL’AGENZIA
Servizio
MODULO PAT PLUS
MANUTENZIONE – GARANZIA E SLA Garanzia: La fornitura è supportata da garanzia per tutto il periodo coperto da impegno contrattuale relativo ai servizi soggetti a canone annuale. Definizione delle tempistiche di Intervento – SLA: Di seguito si indicano le tempistiche di intervento/ripristino garantite in seguito al verificarsi delle diverse tipologie di guasto/segnalazione: ✓ Tempi di presa in carico relativa a segnalazioni bloccanti: 4 ore lavorative ✓ Tempi di presa in carico relativa a segnalazioni non bloccanti: 8 ore lavorative
UTENTI AMMINISTRATORI Numero illimitati utenti amministratori inclusi (utenti amministratori supplementari opzionali)
SERVIZIO DI HELP DESK SU NUMERO VERDE GRATUITO RISERVATO AGLI UTENTI AMMINISTRATORI INCLUSI Servizio erogato su verde gratuito in orario di ufficio (lun.- ven. ore 9.00-18.00).
AGGIORNAMENTI SOFTWARE PAT è oggetto di continuo sviluppo. La disponibilità di aggiornamenti costanti garantisce il Committente nei confronti dell’elevato grado di obsolescenza che caratterizza il settore, valorizzando investimento sostenuto. Gli aggiornamenti sono di carattere tecnologico, funzionale e normativo.
AMBIENTE DI EROGAZIONE I servizi di data-center sono erogati da: Seeweb S.r.l. - Sede legale in Via Armando Vona, 66 -03100 Frosinone (FR). ✓ Cloud Service Provider (CSP) certificato ACN; ✓ Dati attestati sul territorio italiano; ✓ Spazio disco: invariato (spazio web supplementare opzionale) ✓ Traffico illimitato ✓ UpTime garantito: 99,5% ✓ Ambiente virtualizzato dedicato senza overbooking ✓ Storage ad alte prestazioni (SAN con dischi RAID 1E 15K) ✓ Help Desk su numero verde gratuito a diretto contatto con il reparto tecnico in orario di ufficio (giorni lavorativi 09:00-18:00) ✓ Help Desk via e-mail fuori dall'orario di ufficio
SISTEMI DI SICUREZZA ✓ Caratteristiche dell'infrastruttura server VPC descritte nel documento "ISWEB - Cloud PA"; ✓ Backup giornaliero incrementale su Data Center delocalizzato basato su Veeam Backup & Replication con 7 restore point; ✓ Servizio web esposto attraverso un sistema WAF (Web Application Firewall) basato su modsecurity che si occupa dell'analisi di tutto il traffico HTTP, sia in ingresso che in uscita; ✓ Gestione ed assistenza proattiva dell'infrastruttura server con monitoraggio costante delle performance del sito; ✓ Sistema proattivo di threat detection tramite intelligenza artificiale per azioni malevoli; ✓ Sistema antivirus ed antimalware.



SISTEMI DI SICUREZZA APPLICATIVA

- ✓ L'infrastruttura proposta prevede la crittografia applicativa a livello DB per i dati potenzialmente confidenziali o riservati, non destinati alla pubblicazione, al fine di massimizzare il livello di protezione e ridurre drasticamente il rischio di perdita di confidenzialità.
- ✓ Aging ed history password: il sistema prevede l'utilizzo di sistemi di sicurezza per l'editing e l'history delle password per massimizzare la sicurezza della password policy degli utilizzatori.

SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO: Su numero verde gratuito in orario di ufficio, via ticket system 365/7/24

AGGIORNAMENTO PERIODICO DELL'HARDWARE

Adeguamento dell'infrastruttura server e dei servizi di connettività del "ISWEB – Cloud PA" in funzione delle evoluzioni tecnologiche, garantendo il Committente nei confronti dell'elevato grado di obsolescenza che caratterizza il settore.

Certificato SSL

PAWHISTLEBLOWING

eCONNECT – SINCRONIZZAZIONE CON BDNCP

MODULO DI VALIDAZIONE E CONTROLLO DELLE PUBBLICAZIONI

MODULO DI MONITORAGGIO DELLE SCADENZE