

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

OGGETTO: Aggiornamento delle risorse dedicate alle attività di autocontrollo dell'Agenzia per l'Italia Digitale, relative alle checklist delle spese sostenute per forniture di beni e servizi, delle spese compensi personale esterno e alla verifica del rispetto del principio DNSH, nell'ambito dell'attuazione dei Progetti PNRR: SDG, Interoperabilità IPA, Citizen Inclusion – Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali, SUAP/SUE e IDP.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 13 gennaio 2026, a firma del Sottosegretario di Stato per l'innovazione tecnologica e transizione digitale, Sen. Alessio Butti, registrato dalla Corte dei conti in data 13 febbraio 2026 al n. 452, con il quale l'Ing. Mario Nobile è stato rinnovato nell'incarico di Direttore generale dell'Agenzia per l'Italia Digitale per la durata di un triennio;

VISTA la Determinazione n. 139 del 23 aprile 2024 recante "Rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'Agenzia per l'Italia Digitale";

VISTO il D.P.C.M. del 1° ottobre 2024 con cui è stato conferito all' Ing. Antonio Maria Tambato l'incarico di Dirigente di livello generale della Direzione "Innovazione e transizione digitale" dell'Agenzia per l'Italia Digitale, di cui alla Determinazione Direttoriale n. 139/2024 del 23 aprile 2024, recante "Rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'Agenzia per l'Italia Digitale";

VISTO il D.P.C.M. del 9 ottobre 2024 con cui è stato conferito, alla Dott.ssa Chiara Giacomantonio, l'incarico di Dirigente di livello generale della Direzione "Amministrazione, funzionamento e vigilanza" dell'Agenzia per l'Italia Digitale, di cui alla Determinazione Direttoriale n. 139/2024 del 23 aprile 2024, recante "Rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'Agenzia per l'Italia Digitale";

VISTE la Determinazione Direttoriale n. 26 del 28 febbraio 2025, la Determinazione della Direzione "Amministrazione, funzionamento e vigilanza" n. 6 del 3 marzo 2025 e la Determinazione della Direzione "Innovazione e Transizione Digitale" n. 6 del 3 marzo 2025, con cui è stato assegnato il personale in considerazione dell'assetto organizzativo definito con la Determinazione Direttoriale AgID n. 139 del 23 aprile 2024;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF) e, in particolare, l'Articolo 22, il quale impone agli Stati membri l'obbligo di adottare tutte le misure adeguate per tutelare gli interessi finanziari dell'Unione, garantendo un sistema di controllo interno efficace ed efficiente volto a prevenire, individuare e correggere i conflitti di interesse, le frodi, la corruzione e il doppio finanziamento;

VISTO il Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" e, in particolare, gli Articoli 7, 8 e 9, che attribuiscono ai Soggetti Attuatori la responsabilità dell'attuazione, del monitoraggio, della rendicontazione e del controllo dei progetti finanziati;

VISTO il Regolamento Finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2021 e, nello specifico, l'Articolo 61, il quale codifica il principio generale della separazione delle funzioni (*segregation of duties*), stabilendo che le funzioni di ordinazione della spesa e di gestione debbano essere nettamente distinte da quelle di verifica e controllo;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato n. 9 del 10 febbraio 2022, recante *“Istruzioni tecniche per la redazione dei Sistemi di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) delle Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR”*, la quale statuisce l'obbligo di descrivere e implementare un'adeguata separazione delle funzioni tra le strutture responsabili dell'esecuzione/rendicontazione dei progetti e quelle cui sono affidate le attività di controllo e che prevede che i *“Soggetti attuatori operano attraverso la propria struttura ordinaria di gestione amministrativa”*;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato n. 30 dell'11 agosto 2022, avente ad oggetto *“Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”*, la quale introduce l'obbligo tassativo e vincolante di procedere alle verifiche amministrative e contabili attraverso la compilazione, la sottoscrizione digitale e il caricamento sul sistema informativo *ReGiS* delle apposite checklist di controllo (ex-ante ed ex-post);

PRESO ATTO che, ai fini del rispetto dei sopra richiamati vincoli europei e nazionali in materia di sana gestione finanziaria, è necessario garantire che il personale deputato alla materiale esecuzione dell'intervento e alla predisposizione dei dati di rendicontazione (Fase di Gestione) non coincida con il personale incaricato della validazione formale e sostanziale delle medesime procedure tramite checklist (Fase di Controllo);

RICHIAMATE le Determinazioni nn.178, 179, 180, 181 e 182 del 28 luglio 2025, con le quali è stato individuato il personale dedicato sia alle attività di gestione che di controllo dell'Agenzia per l'Italia Digitale per l'attuazione dei progetti PNRR (SDG, Interoperabilità IPA, Citizen Inclusion -Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali, SUAP/SUE e IDP);

PRESO ATTO che relativamente alla suddetta Fase di Controllo è necessario individuare il personale incaricato alla predisposizione e firma delle checklist delle spese sostenute per forniture di beni e servizi, delle spese per i compensi personale esterno e per la verifica del rispetto del principio DNSH.

CONSIDERATO che tra il personale incaricato Annamaria Ciula e Giorgia Fedele, individuate quali risorse dedicate alla predisposizione e firma delle checklist di autocontrollo delle spese sostenute per forniture di beni e servizi per i suddetti progetti PNRR, non prestano più servizio presso Agid rispettivamente per collocamento in quiescenza e dimissioni volontarie;

CONSIDERATO che Maurizio Bonanno e Massimo Battistin, assunti in posizione di comando presso AgID e individuati quali risorse dedicate alla predisposizione e alla firma della checklist di autocontrollo del rispetto del principio DNSH per i progetti SDG, Interoperabilità IPA, Citizen Inclusion-Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali e IDP, sono rientrati presso le rispettive amministrazioni di appartenenza;

CONSIDERATO che Alessandra Grossi individuata quale risorsa dedicata alla predisposizione e firma delle checklist di autocontrollo delle spese compensi personale esterno per i suddetti progetti PNRR con ODS n. 10 del 2025 è stata assegnata all'ufficio di staff della Direzione Amministrazione, funzionamento e vigilanza;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla sostituzione delle predette risorse come segue:

- Dario Iannuzzi per le checklist spese sostenute per forniture di beni e servizi dei progetti Accessibilità, SUAP-SUE e IDP;
- Federico Gado per le checklist spese sostenute per forniture di beni e servizi dei progetti SDG e IPA;
- Roberto Fulgido e Giorgio De Lucia per le checklist DNSH dei progetti Accessibilità, SDG, IPA e SUAP-SUE;
- Giorgio De Lucia per le checklist DNSH del progetto IDP;
- Marina Arsie per le checklist di spesa compensi personale esterno dei progetti Accessibilità, SUAP-SUE, SDG e IPA;

CONSIDERATO che, per quanto non oggetto di modifica con il presente atto, restano confermati gli incarichi già conferiti al personale precedentemente individuato con le richiamate Determinazioni nn. 178, 179, 180, 181 e 182 del 28 luglio 2025, al fine di garantire la continuità delle attività di autocontrollo;

DETERMINA

1. Di aggiornare l'individuazione delle risorse dedicate alla predisposizione e firma delle checklist di autocontrollo (spese beni e servizi, compensi personale esterno e verifica del rispetto del principio DNSH) per i progetti PNRR SDG, Interoperabilità IPA, Citizen inclusion, SUAP/SUE e IDP, come risultanti dalle sostituzioni effettuate e dalle conferme dei componenti già in carica, secondo i prospetti riepilogativi di seguito riportati:

Progetti PNRR SDG e Interoperabilità IPA		
Attività	Personale	Area
Autocontrollo Checklist DNSH	Giorgio De Lucia Roberto Fulgido	Interoperabilità, Dati e Accessibilità
Autocontrollo Checklist spese sostenute per forniture di beni e servizi	Federico Gado	Contabilità e bilancio
Autocontrollo Checklist di spesa compensi personale esterno	Rosalia Di Rienzo Marina Arsie	Risorse umane e Academy

Progetti PNRR Citizen inclusion -Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali		
Attività	Personale	Area
Autocontrollo Checklist DNSH	Giorgio De Lucia Roberto Fulgido	Interoperabilità, Dati e Accessibilità
Autocontrollo Checklist spese sostenute per forniture di beni e servizi	Dario Iannuzzi	Contabilità e bilancio
Autocontrollo Checklist di spesa compensi personale esterno	Rosalia Di Rienzo Marina Arsie	Risorse umane e Academy

Progetti PNRR SUAP/SUE		
Attività	Personale	Area
Autocontrollo Checklist DNSH	Roberto Fulgido Giorgio De Lucia	Interoperabilità, Dati e Accessibilità
Autocontrollo Checklist spese sostenute per forniture di beni e servizi	Dario Iannuzzi	Contabilità e bilancio
Autocontrollo Checklist di spesa compensi personale esterno	Rosalia Di Rienzo Marina Arsie	Risorse umane e Academy

Progetto IDP		
Attività	Personale	Area
Autocontrollo Checklist spese sostenute per forniture di beni e servizi	Dario Iannuzzi	Contabilità e bilancio
Autocontrollo Checklist DNSH	Antonio Colella	Qualificazione, regolazione, identità e portafoglio digitale

	Giorgio De Lucia	Interoperabilità, Dati e Accessibilità
--	------------------	--

2. Di dare atto che per gli incarichi di cui al presente provvedimento non sono previsti compensi aggiuntivi.
3. Di dare mandato a Stefano Van Der Byl, quale referente competente, nominato con la Determinazione Direttoriale n. 43 del 25 marzo 2025 e confermato con la DT n. 52 del 17 marzo 2026, per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AgID nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Direttore Generale

Mario Nobile