

REGOLAMENTO

Recante le modalità di registrazione al Sistema IT-Wallet e
presentazione dei progetti di sperimentazione

Versione 1.0

INDICE

Articolo 1 – Definizioni e acronimi	3
Articolo 2 – Oggetto e ambito di applicazione	5
Articolo 3 - Registrazione al Sistema IT-Wallet dei Fornitori di Soluzioni di IT-Wallet e dei Fornitori di Attestati Elettronici di Attributi.....	6
Articolo 4 – Registrazione e Ruoli operativi del Fornitore di Soluzione di IT-Wallet Pubblica, del Fornitore di Attestati Elettronici di Dati di Identificazione Personale, del Fornitore di Attestati Elettronici di Interesse Pubblico	7
Articolo 5 - Registrazione al Sistema IT-Wallet dei Verificatori di Attestati Elettronici e dei Soggetti Aggregatori.....	7
Articolo 6 - Registrazione al Sistema IT- Wallet di Titolari di Fonti Autentiche	9
Articolo 7 – Modalità di presentazione della domanda di registrazione al Sistema IT-Wallet....	9
Articolo 8 – Proposta e Ammissione dei Progetti di sperimentazione	10
Articolo 9 - Iter istruttorio della domanda di registrazione e mantenimento dei requisiti	11
Articolo 10 - Monitoraggio dei soggetti registrati e dei Progetti di Sperimentazione.....	13
Articolo 11 – Obblighi Generali dei Soggetti Registrati, Modifiche e Cessazione	14
Articolo 12 - Ristoro dei costi	16
Articolo 13 - Governance e titolarità del Registro IT-Wallet.....	16
Allegato 1 – DOMANDA DI REGISTRAZIONE AL SISTEMA IT-WALLET PER LA PARTECIPAZIONE ALLO SPAZIO DI SPERIMENTAZIONE IT-WALLET	17
Allegato 2 – Tabella Certificazioni Ecosistema IT-Wallet.....	18
Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione per i Soggetti Privati	19
Allegato 4 – Documentazione	20
Documenti Amministrativi [DA]	23
Documenti tecnici e organizzativi generali [DT].....	23
Dichiarazioni [DO]	25
Documentazione e informazioni tecniche richieste dalle Specifiche Tecniche [DIT].....	26
Allegato 5 – Dichiarazione sostitutiva per i titolari privati di Fonti Autentiche	27
Allegato 6 – Modello per la proposta di progetto di sperimentazione	28

Articolo 1 – Definizioni e acronimi

Ai fini del presente Regolamento si applicano le definizioni di seguito indicate. Per quanto non espressamente definito, restano ferme le definizioni contenute nel Decreto Linee Guida e Sperimentazione, nel Decreto Compiti e Avvio e nelle Linee Guida del Sistema IT-Wallet.

- CAD: il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale.
- Decreto Linee Guida e Sperimentazione: Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 giugno 2026 [pubblicato in GURI n.169/2026 del 23 luglio 2026] recante "Approvazione delle Linee guida del Sistema IT-Wallet e regole per la sperimentazione" adottato ai sensi dell'articolo 64-quater, comma 3, del CAD.
- Decreto Compiti e Avvio: Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 marzo 2026 [pubblicato in GURI n.178/2026 del 3 agosto 2026] recante "Disciplina del Sistema IT-Wallet e dei relativi servizi ai sensi dell'articolo 64-quater, comma5, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82" adottato ai sensi dell'articolo 64-quater, comma 5, del CAD.
- Linee Guida del Sistema IT-Wallet: Le Linee Guida del Sistema IT-Wallet adottate con il Decreto Linee Guida e Sperimentazione.
- Soggetti Pubblici: i soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, del CAD. Ai fini del presente Regolamento, ove necessario per la disciplina del procedimento di registrazione, i Soggetti Pubblici sono distinti tra:
 - a) Pubbliche Amministrazioni, intendendosi per tali i soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, lettera a), del CAD;
 - b) Gestori di servizi pubblici e società a controllo pubblico, intendendosi per tali i soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, lettere b) e c), del CAD.
- Soggetti Privati: i soggetti diversi dai Soggetti Pubblici.
- AGID: Agenzia per l'Italia Digitale.
- ACN: Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale.
- DTD: Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri.
- IPZS: La società di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 21 aprile 1999, n. 116.
- IT-Wallet ID: l'attestato elettronico di dati di identificazione personale rilasciato dal Fornitore di Attestati Elettronici di Dati di Identificazione Personale ai sensi dell'articolo 64-quater del CAD e del Decreto Compiti e Avvio. È utilizzabile esclusivamente in ambito nazionale, con livello di garanzia significativo ai sensi del Regolamento di esecuzione (UE) 2015/1502, secondo quanto previsto dalle Linee Guida del Sistema IT-Wallet e dalle Specifiche Tecniche.
- PagoPA: La società di cui all'articolo 8, comma 2, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12.

- PDND: Piattaforma Digitale Nazionale Dati di cui all'articolo 50-ter, del CAD.
- Spazio di Sperimentazione IT-Wallet: L'ambiente controllato istituito per lo svolgimento della Sperimentazione, nel quale i soggetti registrati al Sistema IT-Wallet per un periodo di tempo limitato e in costante dialogo con AgID, ACN, Dipartimento per la trasformazione digitale (DTD) e le autorità competenti, svolgono attività di validazione, test, integrazione e monitoraggio delle Soluzioni Tecniche contemplate dal quadro normativo nazionale applicabile, dalle Linee Guida del Sistema IT-Wallet e dalle Specifiche Tecniche.
- Progetto di Sperimentazione: L'iniziativa specifica, proposta da un soggetto registrato o richiedente la registrazione al Sistema IT-Wallet, avente ad oggetto la sperimentazione di Soluzioni Tecniche, funzionalità, servizi, casi d'uso o modalità operative non ancora contemplati dal quadro normativo nazionale applicabile al Sistema IT-Wallet, dalle Linee Guida del Sistema IT-Wallet o dalle Specifiche Tecniche, purché basati su standard tecnologici di mercato e coerenti con le finalità della Sperimentazione;
- Specifiche Tecniche: le specifiche adottate ai sensi dell'articolo 6 del Decreto Linee Guida e Sperimentazione;
- Misure privacy: le misure tecniche e organizzative adottate ai sensi dell'articolo 8, comma 5, del Decreto Compiti e Avvio, rispetto ai trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito del Sistema IT-Wallet.
- Sperimentazione: il periodo transitorio di sperimentazione di Soluzioni Tecniche basata su standard tecnologici di mercato e aperta all'adesione volontaria dei Soggetti Pubblici e Soggetti Privati legittimati;
- Soluzioni Tecniche: insieme dei sistemi hardware e software e dei servizi realizzati dai Fornitori di Soluzioni IT-Wallet, dal Fornitore di Attestati Elettronici di Dati di Identificazione Personale, dai Fornitori di Attestati Elettronici di Attributi, dai Verificatori di Attestati Elettronici e dai Soggetti Aggregatori.
- Verificatore di Attestati Elettronici: Soggetto Pubblico o Soggetto Privato che si affida al Sistema IT-Wallet per la verifica di Attestati Elettronici, anche ai fini dell'erogazione di servizi digitali, e che opera quale Relying Party secondo quanto previsto dal quadro normativo applicabile, dalle Linee Guida e dalle Specifiche Tecniche.
- Soggetto Aggregatore di Verificatori di Attestati Elettronici: i Soggetti Pubblici o Soggetti Privati, registrati nel Registro IT-Wallet, che offrono e gestiscono, in nome e per conto di uno o più Verificatori di Attestati Elettronici, le Soluzioni Tecniche per la verifica da remoto o in prossimità di Attestati Elettronici, anche ove svolgano le funzioni di Intermediario di Relying Party previste dalle Specifiche Tecniche.

Articolo 2 – Oggetto e ambito di applicazione

Il presente Regolamento definisce, ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del Decreto Linee Guida e Sperimentazione, in sede di prima applicazione per il periodo di Sperimentazione, le procedure amministrative necessarie alla registrazione al Sistema IT-Wallet, comprensive dei contenuti della relazione tecnica che i soggetti richiedenti la registrazione al Sistema IT-Wallet sono tenuti ad allegare al fine di dimostrare la sicurezza delle proprie Soluzioni Tecniche coerentemente con quanto previsto dalle Specifiche Tecniche, nonché i requisiti di onorabilità, affidabilità, tecnologici e organizzativi compatibili con la disciplina europea dei Soggetti Privati e le garanzie assicurative adeguate rispetto all'attività svolta. Il presente Regolamento è progressivamente adeguato in coerenza con gli aggiornamenti delle Linee Guida del Sistema IT-Wallet e delle Specifiche Tecniche.

Ai sensi dell'articolo 8 del Decreto Linee Guida e Sperimentazione e in coordinamento con le finalità e le tempistiche di avvio del Sistema IT-Wallet definite dal Decreto Compiti e Avvio, il presente Regolamento istituisce altresì lo Spazio di Sperimentazione IT-Wallet.

La registrazione al Sistema IT-Wallet consente la partecipazione allo Spazio di Sperimentazione IT-Wallet secondo le procedure previste dal presente Regolamento e in conformità alle Specifiche Tecniche.

Nell'ambito dello Spazio di Sperimentazione IT-Wallet, la presentazione di un Progetto di Sperimentazione è richiesta esclusivamente qualora il soggetto registrato o richiedente la registrazione intenda sperimentare Soluzioni Tecniche, funzionalità, servizi, casi d'uso o modalità operative non ancora contemplati dal quadro normativo applicabile, dalle Linee Guida del Sistema IT-Wallet o dalle Specifiche Tecniche.

La Sperimentazione è volta a:

- a. Sostenere la crescita e l'evoluzione del Sistema IT-Wallet attraverso l'introduzione di modelli innovativi, garantendo al contempo adeguati livelli di tutela degli utenti, sicurezza e interoperabilità.
- b. Consentire ad AGID, ACN e al Dipartimento per la trasformazione digitale (DTD) di osservare le dinamiche dello sviluppo tecnologico, individuare gli interventi normativi e tecnici più opportuni per agevolare lo sviluppo di Soluzioni Tecniche per l'IT-Wallet e identificare e successivamente mitigare potenziali nuovi rischi.
- c. Fornire ai soggetti registrati un ambiente controllato unitario, costituito dallo Spazio di Sperimentazione IT-Wallet, nell'ambito del quale si svolgono sia le attività di validazione, integrazione e monitoraggio delle Soluzioni Tecniche, sia, ove ricorrano i presupposti di cui all'articolo 8, la proposta e lo svolgimento dei Progetti di Sperimentazione, beneficiando di un confronto continuo con AGID, ACN e il DTD e contribuendo all'evoluzione delle Linee Guida e delle Specifiche Tecniche del Sistema IT-Wallet.

La partecipazione alla sperimentazione avviene su base volontaria e non comporta diritti acquisiti né accesso prioritario a fondi pubblici, conformemente a quanto previsto dall'articolo 8, comma 3, del Decreto Linee Guida e Sperimentazione. Al termine della Sperimentazione, i soggetti che intendano proseguire nell'erogazione dei servizi nel Sistema IT-Wallet sono tenuti

ad adeguarsi al quadro normativo e tecnico applicabile all'esercizio ordinario, incluso, per il Fornitore di Soluzione IT-Wallet, l'adeguamento della propria Soluzione Tecnica al modello EUDI Wallet, ove previsto.

Articolo 3 - Registrazione al Sistema IT-Wallet dei Fornitori di Soluzioni di IT-Wallet e dei Fornitori di Attestati Elettronici di Attributi

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 4, i Soggetti Pubblici e i Soggetti Privati, interessati a partecipare alla sperimentazione in qualità di Fornitore di Soluzioni di IT-Wallet Privata e/o di Fornitori di Attestati Elettronici di Attributi presentano all'AGID apposita domanda di "Registrazione al Sistema IT-Wallet", con le modalità previste all'articolo 7.

Ai fini della registrazione, la domanda è corredata dalla seguente documentazione, come descritta nell'Allegato 4:

a) le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 2, comma 2, lettera a), del CAD presentano esclusivamente:

- Documenti amministrativi: DA5;
- Documentazione e informazioni tecniche richieste dalle Specifiche Tecniche: DIT1;

b) i gestori di servizi pubblici e le società a controllo pubblico di cui all'articolo 2, comma 2, lettere b) e c), del CAD presentano la documentazione di cui alla seguente lettera c), ove compatibile con la loro natura giuridica, con il regime applicabile e con la documentazione già disponibile presso pubblici registri o acquisibile d'ufficio;

c) i Soggetti Privati presentano:

- Documenti amministrativi: DA1, DA2, DA3, DA4 ove applicabile, DA5;
- Documenti tecnici e organizzativi: DT1, DT2, DT3, DT4, DT5, DT6, DT7;
- Dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante: DO1, DO2, DO3, DO4, DO5;
- Documentazione e informazioni tecniche richieste dalle Specifiche Tecniche: DIT1;

I Soggetti Pubblici e i Soggetti Privati devono essere titolari delle certificazioni obbligatorie indicate nell'Allegato 2 in funzione del ruolo assunto.

I Soggetti Pubblici e i Soggetti Privati producono altresì la documentazione assicurativa di cui al punto DA5 dell'Allegato 4, con copertura di almeno 1,5 milioni di euro annui e 150.000 euro per singolo sinistro, per il risarcimento dei danni causati, con dolo o colpa, a qualsiasi persona fisica o giuridica a causa del mancato adempimento degli obblighi connessi all'attività svolta.

I Soggetti Privati devono inoltre essere società di capitali o persone giuridiche riconosciute, con un'organizzazione consolidata e pienamente operativa sotto tutti gli aspetti pertinenti per la fornitura dei servizi, e allegano la dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'Allegato 3.

AGID, e ACN, secondo le rispettive competenze, sulla base della documentazione prodotta, possono effettuare verifiche, con il supporto del Fornitore del Registro IT-Wallet, sulla

conformità alle Specifiche Tecniche delle Soluzioni Tecniche, dei protocolli di comunicazione informatica, degli strumenti e delle tecnologie utilizzati dal soggetto richiedente, nonché sul possesso dei requisiti di sicurezza applicabili

Articolo 4 – Registrazione e Ruoli operativi del Fornitore di Soluzione di IT-Wallet Pubblica, del Fornitore di Attestati Elettronici di Dati di Identificazione Personale, del Fornitore di Attestati Elettronici di Interesse Pubblico

Ai sensi dell'articolo 3 e dell'articolo 4 del Decreto Compiti e Avvio, IPZS e PagoPA sono registrati di diritto al Sistema IT-Wallet per i ruoli di rispettiva competenza come di seguito specificati.

IPZS opera in qualità di:

- Unico Fornitore del Registro IT-Wallet che collabora con AGID ai fini della registrazione degli altri soggetti al Sistema IT-Wallet.
- Unico Fornitore di Attestati Elettronici di Dati di Identificazione Personale.
- Unico Fornitore di Attestati Elettronici di Interesse Pubblico.

IPZS, quale Fornitore del Registro IT-Wallet, rende disponibili il portale di onboarding, i sistemi di validazione e gli ulteriori strumenti tecnici necessari alla registrazione e all'integrazione nel Sistema IT-Wallet, secondo quanto previsto dal Decreto Compiti e Avvio e dalle Specifiche Tecniche. IPZS rilascia il codice sorgente dei validatori in formato aperto.

PagoPA opera in qualità di Unico Fornitore di Soluzione IT-Wallet Pubblica.

La registrazione di diritto dei soggetti di cui al presente articolo non pregiudica l'applicazione, in quanto compatibili con i rispettivi ruoli, degli obblighi previsti dall'articolo 11, né le attività di verifica di AGID e ACN, secondo le rispettive competenze, sul rispetto del presente Regolamento, delle Linee Guida e delle Specifiche Tecniche. Resta altresì fermo il rispetto delle Misure privacy, nonché delle ulteriori disposizioni applicabili ai servizi erogati e alle infrastrutture utilizzate dai medesimi soggetti.

Articolo 5 - Registrazione al Sistema IT-Wallet dei Verificatori di Attestati Elettronici e dei Soggetti Aggregatori

I Soggetti Pubblici e i Soggetti Privati interessati a partecipare alla sperimentazione in qualità di Verificatori di Attestati Elettronici o di Soggetti Aggregatori presentano all'AGID apposita domanda di "Registrazione al Sistema IT-Wallet" con le modalità previste dall'articolo 7.

Ai fini della registrazione al Sistema IT-Wallet, i Soggetti Aggregatori sono registrati autonomamente per le Soluzioni Tecniche di verifica offerte e gestite in nome e per conto dei Verificatori di Attestati Elettronici, anche quando operano quale Intermediario di Relying Party secondo quanto previsto dalle Specifiche Tecniche.

I Soggetti Aggregatori e i Verificatori di Attestati Elettronici possono concordare autonomamente, al di fuori del procedimento di registrazione al Sistema IT-Wallet, specifici

accordi relativi alle modalità di offerta e gestione delle Soluzioni Tecniche di verifica, fermi restando gli obblighi previsti dal quadro normativo applicabile, dalle Linee Guida, dalle Specifiche Tecniche e dal presente Regolamento.

Ai fini della registrazione, la domanda è corredata dalla seguente documentazione, come descritta nell'Allegato 4:

1) per i Verificatori di Attestati Elettronici:

- a) le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 2, comma 2, lettera a), del CAD presentano esclusivamente:
 - Documentazione e informazioni tecniche richieste dalle Specifiche Tecniche: DIT1;
- b) i gestori di servizi pubblici e le società a controllo pubblico di cui all'articolo 2, comma 2, lettere b) e c), del CAD presentano la documentazione prevista per i Soggetti Privati, ove compatibile con la loro natura giuridica, con il regime applicabile e con la documentazione già disponibile presso pubblici registri o acquisibile d'ufficio;
- c) i Soggetti Privati presentano:
 - Documenti amministrativi: DA1, DA2;
 - Dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante: DO1, DO2, DO3, DO5;
 - Documentazione e informazioni tecniche richieste dalle Specifiche Tecniche: DIT1;

I Soggetti Privati allegano altresì la dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'Allegato 3, limitatamente alla dichiarazione relativa ai rappresentanti legali, ai soggetti preposti all'amministrazione e ai componenti degli organi preposti al controllo.

2) per i Soggetti Aggregatori:

- a) le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 2, comma 2, lettera a), del CAD presentano esclusivamente:
 - Documentazione e informazioni tecniche richieste dalle Specifiche Tecniche: DIT1;
- b) i gestori di servizi pubblici e le società a controllo pubblico di cui all'articolo 2, comma 2, lettere b) e c), del CAD presentano la documentazione prevista per i Soggetti Privati, ove compatibile con la loro natura giuridica, con il regime applicabile e con la documentazione già disponibile presso pubblici registri o acquisibile d'ufficio;
- c) i Soggetti Privati presentano:
 - Documenti amministrativi: DA1, DA2, DA5;
 - Documenti tecnici e organizzativi: DT3, DT4, DT5, DT6, DT7;
 - Dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante: DO1, DO2, DO3, DO4, DO5;

- Documentazione e informazioni tecniche richieste dalle Specifiche Tecniche: DIT1;

I Soggetti Privati allegano altresì la dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'Allegato 3.

La polizza assicurativa di cui al punto DA5 dell'Allegato 4, ove richiesta per i Soggetti Aggregatori, deve prevedere esplicita copertura dell'attività svolta e un massimale di almeno 500.000 euro annui e 50.000 euro per singolo sinistro, per il risarcimento dei danni causati a qualsiasi persona fisica o giuridica a causa del mancato adempimento degli obblighi inerenti alla propria attività.

Articolo 6 - Registrazione al Sistema IT- Wallet di Titolari di Fonti Autentiche

I Soggetti Pubblici e i Soggetti Privati già aderenti alla PDND, interessati a partecipare alla Sperimentazione in qualità di Titolari di Fonti Autentiche, sono registrati al Sistema IT-Wallet a semplice richiesta, con le modalità previste dall'articolo 7, nel rispetto della vigente normativa di settore, del presente Regolamento e di quanto previsto dall'articolo 5, comma 2, del Decreto Compiti e Avvio.

Ai fini della registrazione, la domanda è corredata dalla seguente documentazione, come descritta nell'Allegato 4:

a) i Soggetti Pubblici presentano esclusivamente:

- Documentazione e informazioni tecniche richieste dalle Specifiche Tecniche: DIT1;

b) i Soggetti Privati già aderenti alla PDND presentano:

- Dichiarazioni: DO2, DO3;
- Documentazione e informazioni tecniche richieste dalle Specifiche Tecniche: DIT1;
- Dichiarazione sostitutiva relativa alla qualificazione come Fonte Autentica: dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 5.

Articolo 7 – Modalità di presentazione della domanda di registrazione al Sistema IT-Wallet

La domanda di registrazione comprende una componente amministrativa e, ove prevista dalle Specifiche Tecniche in funzione del ruolo assunto, una componente tecnica. L'accoglimento della domanda da parte di AGID consente l'avvio delle verifiche tecniche e dei test di validazione previsti dalle Specifiche Tecniche. L'iscrizione nel Registro IT-Wallet diventa effettiva al positivo completamento delle verifiche e dei test tecnici applicabili.

La domanda di registrazione è presentata mediante il portale di onboarding reso disponibile dal Fornitore del Registro IT-Wallet o mediante le ulteriori modalità indicate da AGID sul proprio sito istituzionale. In sede di prima applicazione, fino alla piena operatività del portale di onboarding, la domanda di registrazione, redatta in lingua italiana, deve essere predisposta in formato elettronico sull'apposito modulo di cui all'Allegato 1, sottoscritto con firma elettronica qualificata o firma digitale dal legale rappresentante o da altro soggetto munito dei necessari poteri, in

funzione della natura giuridica del soggetto richiedente e inviata alla casella di posta elettronica certificata dell'AGID all'indirizzo: protocollo@pec.agid.gov.it, indicando nell'oggetto:

“Domanda di Registrazione al Sistema ITWallet in qualità di <<Servizio>>”.

Il campo <<Servizio>> nell'oggetto deve riportare almeno uno dei seguenti valori:

- Fornitore di Soluzione di IT-Wallet privata;
- Fornitore di Attestati Elettronici di Attributi;
- Verificatore di Attestati Elettronici;
- Soggetto Aggregatore;
- Titolare di Fonte Autentica.

Tutta la documentazione deve essere predisposta in formato elettronico ivi inclusa, ove applicabile, la documentazione prevista dall'Allegato 4. Per quanto riguarda le informazioni e tutti i dati e i documenti acquisiti a fini istruttori da parte di AGID si applica la normativa vigente in materia di dichiarazioni sostitutive e di acquisizione d'ufficio degli stessi.

La registrazione al Sistema IT-Wallet comporta l'obbligo, per tutti i soggetti registrati, di rispettare il presente Regolamento, le Linee Guida, le Specifiche Tecniche, le Misure privacy e gli ulteriori provvedimenti applicabili al Sistema IT-Wallet.

Articolo 8 – Proposta e Ammissione dei Progetti di sperimentazione

I Soggetti Pubblici e i Soggetti Privati registrati o richiedenti la registrazione al Sistema IT-Wallet possono presentare ad AGID una domanda di ammissione per uno o più Progetti di Sperimentazione qualora intendano sperimentare Soluzioni Tecniche, funzionalità, servizi, casi d'uso o modalità operative non ancora contemplati dal quadro normativo applicabile, dalle Linee Guida o dalle Specifiche Tecniche.

Rientrano tra i Progetti di Sperimentazione anche le proposte di partecipazione alla Sperimentazione che prevedano, per specifiche ragioni tecniche, organizzative o giuridiche, modalità di messa a disposizione degli attributi da parte di Titolari di Fonti Autentiche non basate sull'adesione alla PDND, purché coerenti con il quadro normativo applicabile, con le Linee Guida e con le Specifiche Tecniche.

La domanda di ammissione di un Progetto di Sperimentazione, redatta in lingua italiana, deve essere predisposta secondo il modello definito nell'Allegato 6 ("Modello per la Proposta di Progetto di Sperimentazione") al presente Regolamento e deve includere almeno:

- a) le ragioni per cui l'oggetto del Progetto non risulta già contemplato dal quadro normativo applicabile, dalle Linee Guida o dalle Specifiche Tecniche;
- b) una descrizione dettagliata del Progetto di Sperimentazione, evidenziando gli aspetti di innovatività, il valore aggiunto atteso per il Sistema IT-Wallet e/o per i suoi utenti e la coerenza con le finalità della Sperimentazione IT-Wallet;
- c) il Piano di sperimentazione, che deve specificare:

- i. gli obiettivi misurabili del progetto e le metriche che saranno utilizzate per valutarne il successo;
 - ii. le Soluzioni Tecniche che si intendono sperimentare e la loro architettura;
 - iii. la descrizione dell'utilizzo di standard tecnologici impiegati, all'interno dell'Unione Europea, dal mercato di riferimento e la coerenza con le Specifiche Tecniche del Sistema IT- Wallet;
 - iv. la durata prevista per la sperimentazione del progetto, di norma non superiore a 18 mesi, salvo proroghe motivate;
 - v. un'analisi dettagliata dei rischi potenziali (tecnologici, operativi, di sicurezza, di protezione dei dati) e le relative strategie di mitigazione e gestione;
 - vi. le risorse (tecniche, umane, finanziarie) dedicate al Progetto di Sperimentazione;
 - vii. eventuali necessità di interazione con altri partecipanti alla sperimentazione o con sistemi esterni;
- d) un'attestazione della maturità della Soluzione Tecnica, che deve essere in uno stato sufficientemente avanzato per l'avvio dei test;

Prima della presentazione formale della domanda, i proponenti possono richiedere un'interlocuzione informale con AGID e DTD che valuteranno il coinvolgimento degli stakeholders interessati, per discutere la fattibilità e l'aderenza del progetto proposto alle finalità della Sperimentazione IT-Wallet.

AGID, sentita ACN per gli aspetti di cybersicurezza e il DTD per la coerenza con gli indirizzi strategici nazionali, valuta le domande di ammissione dei Progetti di Sperimentazione.

La valutazione terrà conto dei seguenti criteri:

- a. rispetto dei presupposti del presente articolo;
- b. potenziale contributo all'innovazione e al miglioramento del Sistema IT-Wallet;
- c. adeguatezza delle misure di gestione dei rischi.

L'iter istruttorio per l'ammissione di un Progetto di Sperimentazione segue, per quanto compatibile, le tempistiche e le modalità di cui all'articolo 9 del presente Regolamento. AGID comunica l'esito della valutazione al proponente.

In caso di ammissione, AGID può indicare specifiche condizioni o raccomandazioni per lo svolgimento della sperimentazione.

Articolo 9 - Iter istruttorio della domanda di registrazione e mantenimento dei requisiti

L'istruttoria è volta a verificare il possesso dei requisiti amministrativi, tecnici e organizzativi previsti dalla normativa applicabile, dal presente Regolamento, dalle Linee Guida del Sistema IT-Wallet e dalle Specifiche Tecniche, nonché la coerenza delle Soluzioni Tecniche con il ruolo per il quale è richiesta la registrazione.

L'istruttoria relativa alle domande e la valutazione della documentazione prodotta sono effettuate dall'AGID. Il responsabile del procedimento è il responsabile dell'Area "Qualificazione, regolazione, identità e portafoglio digitale" di AGID o un suo delegato.

In particolare:

- a. l'attività istruttoria è volta a verificare che il possesso dei requisiti amministrativi, tecnici e organizzativi sia conforme a quanto previsto dalla normativa nazionale e dell'Unione Europea in materia e dal presente Regolamento e che la soluzione tecnologica sia coerente con le specifiche tecniche e le Linee Guida IT-Wallet;
- b. la domanda di registrazione si considera accolta con riserva qualora non venga comunicato al richiedente il provvedimento di diniego entro novanta giorni dalla data di presentazione della stessa;
- c. AGID, avvalendosi del Fornitore del Registro IT-Wallet, può effettuare le verifiche di interoperabilità con il Sistema IT-Wallet e si riserva la facoltà di svolgere verifiche presso le strutture dedicate allo svolgimento delle attività nonché di richiedere ulteriore documentazione in funzione della tipologia del servizio che il richiedente intende prestare;
- d. AGID potrà acquisire da ACN un parere sul piano per la sicurezza, limitatamente agli aspetti di cybersicurezza;
- e. su iniziativa dell'AGID, il termine di novanta giorni di cui alla precedente lettera b) può essere sospeso, una sola volta, per la richiesta di integrazione dei contenuti dei documenti presentati o per la richiesta di ulteriore documentazione. Il periodo di sospensione si conclude al momento della ricezione della documentazione integrativa da presentare improrogabilmente entro centottanta giorni dalla data di sospensione. Dalla ricezione della documentazione integrativa, AGID fornirà riscontro entro novanta giorni;
- f. su istanza motivata, il soggetto richiedente la registrazione può chiedere, per una sola volta, la sospensione del termine di novanta giorni di cui alla precedente lettera b) per un periodo massimo di ulteriori novanta giorni. In assenza di una richiesta di annullamento della sospensione, al termine di tale periodo la richiesta di registrazione è respinta d'ufficio;
- g. al termine dell'istruttoria, tenuto conto dei pareri acquisiti da ACN ove richiesti, AGID accoglie, con riserva, la domanda ovvero la respinge con provvedimento motivato e ne dà apposita comunicazione al richiedente;
- h. il soggetto la cui domanda sia stata respinta non può presentare una nuova domanda se non sono cessate le cause che ne hanno determinato il mancato accoglimento;
- i. L'iscrizione nel Registro IT-Wallet diventa effettiva al superamento dei test tecnici di validazione effettuati dal soggetto richiedente con il Fornitore del Registro IT-Wallet.

Per espletare le procedure amministrative necessarie alla registrazione al Sistema IT-Wallet e per svolgere le connesse funzioni di verifica del mantenimento dei requisiti, AGID si avvale di apposita struttura, istituita nell'ambito della propria dotazione organica.

AGID, anche successivamente alla registrazione, può effettuare verifiche per accertare il possesso e il mantenimento dei requisiti previsti dal presente Regolamento e dalle Specifiche Tecniche, secondo quanto disposto dall'articolo 7 del Decreto Linee Guida e Sperimentazione.

Articolo 10 - Monitoraggio dei soggetti registrati e dei Progetti di Sperimentazione

Monitoraggio dei soggetti registrati

I soggetti registrati al Sistema IT-Wallet svolgono le attività nello Spazio di Sperimentazione IT-Wallet nel rispetto del presente Regolamento, delle Linee Guida del Sistema IT-Wallet, delle Specifiche Tecniche, delle Misure privacy e degli eventuali provvedimenti adottati da AGID, ACN e dalle altre autorità competenti.

AGID, anche con il supporto di ACN - limitatamente ai Soggetti di cui agli Articoli 3 e 4 - per gli aspetti di cybersicurezza e del Fornitore del Registro IT-Wallet per i profili tecnici di competenza, può monitorare lo svolgimento delle attività dei soggetti registrati, richiedere informazioni, documentazione, integrazioni e chiarimenti, nonché verificare il mantenimento dei requisiti previsti per la registrazione e la conformità delle Soluzioni Tecniche al ruolo assunto.

I soggetti registrati comunicano tempestivamente ad AGID ogni modifica rilevante della Soluzione Tecnica, dei processi tecnico-organizzativi, delle informazioni fornite in sede di registrazione e di ogni altro elemento idoneo a incidere sul mantenimento dei requisiti o sulla conformità al presente Regolamento, alle Linee Guida e alle Specifiche Tecniche. Resta fermo il rispetto delle Misure privacy applicabili.

Monitoraggio dei Progetti di Sperimentazione

I Progetti di Sperimentazione ammessi si svolgono in conformità alla domanda approvata, al Piano di sperimentazione, alle eventuali condizioni o raccomandazioni indicate da AGID e nel rispetto del quadro normativo applicabile, del presente Regolamento, delle Linee Guida e delle Specifiche Tecniche. Resta fermo il rispetto delle Misure privacy applicabili.

La durata di ciascun Progetto di Sperimentazione è quella definita nel Piano di sperimentazione approvato. Eventuali richieste di proroga devono essere motivate e presentate ad AGID almeno 60 giorni prima della scadenza.

AGID, anche con il supporto di ACN per gli aspetti di cybersicurezza, monitora l'andamento dei Progetti di Sperimentazione e può richiedere ai partecipanti rapporti periodici sull'avanzamento delle attività, documentazione, integrazioni e chiarimenti, nonché l'esecuzione di prove integrative rispetto a quelle previste nel Piano di sperimentazione. I partecipanti sono tenuti a comunicare tempestivamente ad AGID qualsiasi problematica significativa o deviazione rispetto al Piano di sperimentazione comunicato. Eventuali modifiche sostanziali al Piano di sperimentazione o all'architettura della Soluzione Tecnica o delle modalità operative del Progetto di Sperimentazione devono essere preventivamente comunicate e approvate da AGID, sentita ACN se attinenti ad aspetti di cybersicurezza.

Al termine del Progetto di Sperimentazione e comunque non oltre la scadenza autorizzata, inclusa l'eventuale proroga, i soggetti partecipanti sottopongono ad AGID una relazione tecnica finale, come previsto dall'articolo 8, comma 2, del Decreto Linee Guida e Sperimentazione. Tale relazione deve contenere almeno:

- a. i risultati tecnici dettagliati conseguiti durante la sperimentazione, inclusi i soli dati necessari a valutare l'esito della sperimentazione, individuati di caso in caso, e il confronto con le metriche definite nel Piano di sperimentazione;
- b. una valutazione critica del Progetto, evidenziando i punti di forza, le criticità riscontrate e i miglioramenti che sono risultati utili;
- c. ogni informazione utile a valutare gli esiti della sperimentazione e il potenziale impatto sul Sistema IT-Wallet;
- d. eventuali proposte di modifica o integrazione delle Linee Guida del Sistema IT-Wallet, delle Specifiche Tecniche o del presente Regolamento, scaturite dall'esperienza di sperimentazione.

Gli esiti dei Progetti di Sperimentazione possono essere considerati ai fini dell'evoluzione del Sistema IT-Wallet, delle Linee Guida, delle Specifiche Tecniche e del presente Regolamento.

La conclusione di un Progetto non comporta alcun diritto acquisito alla prosecuzione o integrazione della Soluzione Tecnica nel Sistema IT-Wallet in esercizio ordinario.

Articolo 11 – Obblighi Generali dei Soggetti Registrati, Modifiche e Cessazione

I Soggetti Pubblici e Privati registrati al Sistema IT-Wallet sono tenuti a rispettare il presente Regolamento, le Linee Guida, le Specifiche Tecniche, le Misure privacy e gli ulteriori provvedimenti applicabili al Sistema IT-Wallet, in funzione del ruolo assunto.

I soggetti registrati al Sistema IT-Wallet ai sensi degli articoli 3, 4, 5 e 6 del presente Regolamento, in relazione ai servizi afferenti al Sistema IT-Wallet per i quali hanno ottenuto la registrazione o sono registrati di diritto, sono altresì tenuti a:

- a. utilizzare sistemi affidabili che garantiscono la sicurezza tecnica e crittografica dei procedimenti, in conformità a criteri di sicurezza riconosciuti in ambito europeo o internazionale;
- b. adottare adeguate misure contro la contraffazione, idonee anche a garantire la riservatezza, l'integrità e la sicurezza dei servizi erogati;
- c. assicurarsi che i dati del Sistema IT-Wallet, ivi inclusi quelli deputati alla sicurezza (quali, a titolo esemplificativo, i sistemi di controllo degli accessi), siano trattati mediante infrastrutture localizzate sul territorio dell'Unione europea. Salvo motivate e documentate ragioni di natura normativa o tecnica, nelle citate infrastrutture sono ricomprese quelle deputate alle funzioni di:
 - Business Continuity e Disaster Recovery, anche se esternalizzate (ad esempio tramite cloud computing);

- Content Delivery Network con distribuzione geografica globale;
- d. effettuare, senza soluzione di continuità, l'attività di monitoraggio della sicurezza dei sistemi, per rilevare usi impropri o tentativi di violazione, garantendo la gestione degli incidenti da parte di un'apposita struttura interna;
- e. garantire la disponibilità delle funzioni, l'applicazione dei modelli architetturali e il rispetto delle disposizioni previste dalle Linee Guida e dalle Specifiche Tecniche del Sistema IT-Wallet;
- f. gestire e comunicare eventuali violazioni di dati personali e incidenti di sicurezza secondo quanto previsto dalla normativa applicabile, dalle Misure privacy e dalle Specifiche Tecniche, informando AGID ove rilevante ai fini del monitoraggio della Soluzione Tecnica nello Spazio di Sperimentazione;
- g. adeguare i propri sistemi a seguito degli aggiornamenti delle Specifiche Tecniche e dell'evoluzione degli standard di riferimento;
- h. inviare ad AGID i dati richiesti per finalità di monitoraggio e i dati anonimi e aggregati da pubblicare a fini statistici, secondo le modalità a tal fine indicate da AGID, che possono prevedere l'acquisizione di dati strutturati mediante interazione applicativa con apposite piattaforme o, in via transitoria, mediante modelli predefiniti. Tali dati statistici potranno essere consultati, su richiesta, da ACN per gli eventuali aspetti di cybersicurezza;
- i. consentire l'accesso ad AGID direttamente o tramite soggetti incaricati, presso le strutture, proprie o di terzi, dedicate alle diverse fasi di erogazione dei servizi. AGID potrà acquisire da ACN un parere, sugli aspetti di cybersicurezza, sulle evidenze e sui report di tali attività.

I soli soggetti registrati al Sistema IT-Wallet ai sensi degli articoli 3 e 4 del presente Regolamento sono, inoltre, tenuti a:

- j. effettuare, con cadenza almeno annuale, un'analisi dei rischi, eventualmente condotta sulla base di un risk register predisposto in conformità con il framework adottato per la certificazione EUDIW-IT di cui all'allegato I del CIR 2024/2981;
- k. definire il piano per la sicurezza dei servizi, da trasmettere ad AGID e garantirne l'aggiornamento;
- l. definire, trasmettere ad AGID e mantenere aggiornato il manuale operativo o documento tecnico-organizzativo equivalente di cui al punto DT1 dell'Allegato 4, ove previsto in funzione del ruolo assunto;
- m. allineare le procedure di erogazione dei servizi e di sicurezza agli standard internazionali, la cui conformità è certificata da un terzo abilitato e sottoposta a verifica periodica;
- n. condurre sistematicamente attività di Vulnerability Assessment e, con cadenza almeno semestrale, attività di Penetration Test, estese sia alle infrastrutture ICT che erogano i servizi dedicati al wallet sia ai sistemi software che li realizzano; per le componenti sviluppate ad-hoc — quali, a titolo esemplificativo, l'app Wallet Instance e le API backend del Wallet Provider — le suddette attività devono essere integrate

da analisi statica del codice sorgente e da analisi delle dipendenze da librerie di terze parti;

- o. garantire la continuità operativa dei servizi afferenti al sistema IT-Wallet, secondo gli standard di riferimento;
- p. trasmettere annualmente all'AGID le risultanze delle verifiche periodiche di mantenimento delle certificazioni di cui all'Allegato 2 e trasmettere i certificati aggiornati a seguito delle rispettive scadenze oltre alle evidenze di cui al punto e);
- q. comunicare tempestivamente all'AGID ogni evento che modifichi i requisiti richiesti per la registrazione e ogni aggiornamento alla documentazione presentata.

Qualora, a seguito delle verifiche effettuate da AGID ai sensi dell'articolo 7 del Decreto Linee Guida e Sperimentazione, dovessero emergere profili relativi al mancato rispetto dei requisiti prescritti o degli obblighi di cui al presente articolo, anche a seguito degli eventuali supplementi istruttori, AGID può diffidare il soggetto registrato affinché provveda al ripristino delle condizioni di conformità entro un termine perentorio.

In caso di mancato adempimento alla diffida o in presenza di gravi e reiterate violazioni, AGID può disporre la sospensione o la revoca della registrazione al Sistema IT-Wallet, dandone comunicazione al soggetto interessato e pubblicando il provvedimento nel Registro del Sistema IT-Wallet, ai sensi dell'articolo 7 del Decreto Linee Guida e Sperimentazione. AGID può altresì disporre la cancellazione dal Registro IT-Wallet su richiesta specifica del soggetto registrato.

Articolo 12 - Ristoro dei costi

La partecipazione allo Spazio di Sperimentazione IT-Wallet non dà diritto ad alcun ristoro dei costi sostenuti dai partecipanti, né comporta il pagamento di commissioni per l'accesso alla sperimentazione stessa, salvo quanto diversamente e specificamente previsto dalle norme.

Articolo 13 - Governance e titolarità del Registro IT-Wallet

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Linee Guida e Sperimentazione, la titolarità regolatoria e di controllo del Registro del Sistema IT-Wallet è in capo ad AGID, che ne assicura la governance per garantirne la credibilità e l'efficacia.

Il Registro IT-Wallet comprende le sezioni e componenti funzionali previste dalle Linee Guida e dalle Specifiche Tecniche, alimentate in funzione del ruolo assunto dal soggetto registrato e degli esiti del procedimento di registrazione e validazione tecnica.

Restano ferme le competenze di IPZS quale Fornitore unico del Registro IT-Wallet, responsabile della realizzazione e gestione dell'infrastruttura tecnologica del Registro stesso, in coerenza con le disposizioni e gli indirizzi forniti da AGID.

Allegato 1 – DOMANDA DI REGISTRAZIONE AL SISTEMA IT-WALLET PER LA PARTECIPAZIONE ALLO SPAZIO DI SPERIMENTAZIONE IT-WALLET

DOMANDA DI REGISTRAZIONE AL SISTEMA IT-WALLET, PER LA PARTECIPAZIONE ALLO SPAZIO DI SPERIMENTAZIONE IT-WALLET

Il sottoscritto _____, nato a _____,
Prov. _____, il ____/____/_____, codice fiscale _____,
residente a _____, Prov. _____, in via _____,
in qualità di rappresentante legale della _____,
P.IVA _____, codice fiscale _____, con
sede legale in _____, Prov. _____, via _____,
indirizzo PEC _____, sito web _____,
tel. _____, ed ivi elettivamente domiciliato ai fini della suddetta carica,

CHIEDE

di ottenere la registrazione al Sistema IT-Wallet, per la partecipazione allo Spazio di Sperimentazione IT-Wallet per il seguente servizio:

- ☐ Fornitore di Soluzione di IT-Wallet privata;
- ☐ Fornitore di Attestati Elettronici di Attributi;
- ☐ Verificatore di Attestati Elettronici;
- ☐ Soggetto Aggregatore;
- ☐ Titolare di Fonte Autentica.

Natura del soggetto richiedente:

- ☐ Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 2, comma 2, lettera a), CAD
- ☐ Gestore di servizio pubblico di cui all'articolo 2, comma 2, lettera b), CAD
- ☐ società a controllo pubblico di cui all'articolo 2, comma 2, lettera c), CAD
- ☐ Soggetto Privato

INDICA

uno o più referenti amministrativi e tecnici per il procedimento di registrazione e, ove applicabile, per il Progetto di Sperimentazione:

Nome	Cognome	Ruolo	CF	e-mail	Recapito telefonico

Allegato 2 – Tabella Certificazioni Ecosistema IT-Wallet

Certificazione	Fornitore di Soluzione IT-Wallet	Fornitore di Attestati Elettronici di Attributi	Fornitore di Attestati Elettronici di Dati di Identificazione Personale /Fornitore del Registro	Verificatore di Attestati Elettronici	Soggetto Aggregatore di Verificatore di Attestati Elettronici	Titolare di Fonte Autentica
UNI EN ISO 9001 nell'edizione applicabile	O	R	R	R	R	R
UNI EN ISO/IEC 27001	O	O	O	R	O	R
-integrata con 27017 e 27018 (edizioni applicabili)	O	O	O	R	O	R
UNI EN ISO 27701 o ISDP©10003 (edizioni applicabili)	R	R	R	R	R	R
UNI EN ISO 30111 nell'edizione applicabile	R	R	R	R	R	R
ETSI EN 319 401 nell'edizione applicabile	O	O	O	-	-	-
EN ISO 22301	R	R	R	R	R	R
ISO/IEC 20000-1	R	R	R	R	R	R

R= Raccomandata

O=Obbligatoria

Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione per i Soggetti Privati

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____, il ____/____/____,
residente in _____, via _____,
Codice Fiscale _____,
legale rappresentante della _____,
con sede in _____, via _____,
Codice Fiscale/Partita IVA _____,

ai sensi degli artt. 46, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche,
consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio
di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, sotto la propria
responsabilità

DICHIARA

1. di non aver riportato condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali per i reati previsti dai seguenti articoli del Codice Penale: 491-bis, 493-quater, 494, 495-bis, 615-ter, 615-quater, 615-quinquies, 616, 617, 617-bis, 617-ter, 617-quater, 617-quinquies, 617sexies, 635-bis, 635-ter, 635-quater, 635-quinquies, 640-ter, 640-quinquies;
2. di non essere ente destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, in relazione ai reati di cui all'art. 24-bis, comprese le misure cautelari di cui alla Sezione IV del detto decreto (NON NECESSARIO PER I VERIFICATORI DI ATTESTATI ELETTRONICI E PER TITOLARI DI FONTE AUTENTICA).

Allegato 4 – Documentazione

La documentazione da allegare alla domanda di registrazione è individuata, in funzione del ruolo assunto e della natura del soggetto richiedente, nella seguente tabella. Resta fermo l'obbligo di fornire le informazioni e gli elementi tecnici richiesti dalle Specifiche Tecniche per il ruolo per il quale è richiesta la registrazione.

Ruolo	Natura del soggetto richiedente	Documentazione (Allegato 4)	Allegati aggiuntivi
Fornitore di Soluzione di IT-Wallet Privata / Fornitore di Attestati Elettronici di Attributi (art. 3)	Pubbliche Amministrazioni (art. 2, c. 2, lett. a, CAD)	DA5; DIT1	—
	Gestori di servizi pubblici e società a controllo pubblico (art. 2, c. 2, lett. b e c, CAD)	Documentazione prevista per i Soggetti Privati, ove compatibile con la natura giuridica, il regime applicabile e la documentazione già disponibile presso pubblici registri o acquisibile d'ufficio	—
	Soggetti Privati	DA1, DA2, DA3, DA4 (ove applicabile), DA5; DT1, DT2, DT3, DT4, DT5, DT6, DT7; DO1, DO2, DO3, DO4, DO5; DIT1	Allegato 3 (dichiarazione sostitutiva di certificazione)
Verificatore di Attestati Elettronici (art. 5)	Pubbliche Amministrazioni (art. 2, c. 2, lett. a, CAD)	DIT1	—
	Gestori di servizi pubblici e società a controllo pubblico (art. 2, c. 2, lett. b e c, CAD)	Documentazione prevista per i Soggetti Privati, ove compatibile con la natura giuridica, il regime applicabile e la documentazione già disponibile presso pubblici registri o acquisibile d'ufficio	—
	Soggetti Privati	DA1, DA2; DO1, DO2, DO3, DO5; DIT1	Allegato 3, limitatamente ai rappresentanti legali, ai soggetti preposti all'amministrazione e ai componenti degli organi di controllo
Soggetto Aggregatore (art. 5)	Pubbliche Amministrazioni (art. 2, c. 2, lett. a, CAD)	DIT1	—

Ruolo	Natura del soggetto richiedente	Documentazione (Allegato 4)	Allegati aggiuntivi
	Gestori di servizi pubblici e società a controllo pubblico (art. 2, c. 2, lett. b e c, CAD)	Documentazione prevista per i Soggetti Privati, ove compatibile con la natura giuridica, il regime applicabile e la documentazione già disponibile presso pubblici registri o acquisibile d'ufficio	—
	Soggetti Privati	DA1, DA2, DA5; DT3, DT4, DT5, DT6, DT7; DO1, DO2, DO3, DO4, DO5; DIT1	Allegato 3 (dichiarazione sostitutiva di certificazione)
Titolare di Fonte Autentica (art. 6)	Soggetti Pubblici	DIT1	—
	Soggetti Privati già aderenti alla PDND	DO2, DO3; DIT1	Allegato 5 (dichiarazione sostitutiva relativa alla qualificazione come Fonte Autentica)

Documenti Amministrativi [DA]

1. copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto della società di capitali (o della persona giuridica riconosciuta);
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 2000, comprovante l'iscrizione nel registro delle imprese (o nei registri pubblici) di data non anteriore a novanta giorni rispetto a quella di presentazione della domanda;
3. prospetto della situazione patrimoniale, predisposto e approvato dall'organo amministrativo, di data non anteriore a duecentosettanta giorni rispetto a quella di presentazione della domanda;
4. per le società costituite in altro Paese membro dell'Unione europea, documentazione equivalente a quella prevista ai punti precedenti, legalizzata ai sensi dell'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
5. copia della polizza assicurativa con esplicita copertura dell'attività svolta.

Documenti tecnici e organizzativi generali [DT]

1. Manuale operativo o documento tecnico-organizzativo equivalente, redatto in lingua italiana e in lingua inglese, contenente la descrizione della Soluzione Tecnica, dei processi tecnico organizzativi, delle modalità di erogazione del servizio, dei presidi di sicurezza adottati e delle informazioni richieste dalle Specifiche Tecniche applicabili al ruolo assunto.

Ove applicabile in ragione del ruolo assunto e delle attività svolte, il documento contiene altresì il Certificate Practice Statement (CPS) e PKI Disclosure Statement (PDS), redatti in conformità alla norma ETSI EN 319 411-1 e strutturati secondo lo standard IETF RFC 3647.

Laddove il soggetto non eroghi servizi di CA in senso stretto, le sezioni specificamente orientate alla gestione del ciclo di vita dei certificati X.509 — in particolare le sezioni 3 (Identificazione e Autenticazione) e 4 (Requisiti Operativi del Ciclo di Vita dei Certificati) dello schema RFC 3647 — devono essere compilate in chiave interpretativa, descrivendo i meccanismi equivalenti adottati nella soluzione wallet (es. emissione e gestione di WIA, WUA, attestazioni IT-Wallet ID/EAA).

Per ciascuna sezione non direttamente applicabile, il soggetto esplicita il criterio di interpretazione adottato e la corrispondenza funzionale con i componenti della propria architettura.

Il documento contiene almeno le seguenti informazioni, ove applicabili in funzione del ruolo assunto e della Soluzione Tecnica oggetto di registrazione:

- a) dati identificativi del soggetto richiedente;

- b) dati identificativi della versione del documento;
 - c) responsabile del documento;
 - d) definizione degli obblighi del soggetto richiedente e, ove applicabile, degli utenti;
 - e) definizione delle responsabilità e delle eventuali limitazioni al risarcimento dei danni, ove applicabili;
 - f) indirizzo del sito web del fornitore ove sono pubblicate le informazioni relative al servizio, ivi incluse le eventuali tariffe;
 - g) modalità di identificazione e registrazione degli utenti, ove applicabili;
 - h) modalità di erogazione del servizio, comprendente in particolare, ove applicabili:
 - modalità d'uso del servizio;
 - modalità con cui l'utente può richiedere la sospensione o la revoca del servizio;
 - le cautele che l'utente deve adottare nella fruizione del servizio;
 - descrizione dei metodi di gestione dei rapporti con gli utenti;
 - i) descrizione generale delle misure anti-contraffazione, ove applicabili;
 - j) descrizione generale del sistema di monitoraggio;
 - k) descrizione dei contenuti delle tracciate degli accessi al servizio di autenticazione e delle modalità di acquisizione ai fini dell'opponibilità a terzi;
 - l) ulteriori informazioni richieste dalle Specifiche Tecniche applicabili al ruolo assunto.
2. copia del piano per la sicurezza, sottoposto a eventuale parere di ACN durante l'iter istruttorio e il monitoraggio, contenuto in un documento elettronico che consenta la ricerca testuale, sottoscritto con firma digitale e cifrato con la chiave contenuta nel certificato reso disponibile dall'AGID al seguente link: https://eid.as.agid.gov.it/certificati/cifra_eidas.cer. La medesima procedura è seguita per l'invio degli aggiornamenti. Il piano per la sicurezza può essere costituito da più documenti;
3. modalità con cui si garantisce che agli eventi registrati dai sistemi utilizzati per prestare il servizio (log) sia apposto un riferimento temporale che corrisponda alla scala di tempo UTC(IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, con una differenza non superiore ad un minuto primo;
4. individuazione dei responsabili e relativi curriculum vitae, redatti secondo il formato europeo, dai quali risulti, mediante l'indicazione di specifici percorsi di studio ovvero di congrui periodi di specifica attività in contesti specialistici, il possesso di conoscenze documentate e coerenti con il ruolo assunto, nonché una esperienza professionale nelle tecnologie informatiche e delle telecomunicazioni almeno quinquennale, con riferimento alle seguenti funzioni:

- a) responsabile della sicurezza;
- b) responsabile della conduzione tecnica dei sistemi;
- c) responsabile delle verifiche e delle ispezioni;
- d) responsabile delle attività di gestione e conduzione del servizio;
- e) responsabile dell'istruzione dei soggetti coinvolti nelle diverse attività necessarie alla conduzione e gestione del servizio;
- f) responsabile per l'aggiornamento della documentazione depositata presso l'AGID;
- g) responsabile per l'attuazione delle Misure privacy, ove applicabile.

Gli incarichi di cui alle lettere a) e c) sono incompatibili con gli altri. Gli incarichi di cui alla lettera a) sono ricoperti da personale alle dirette dipendenze del soggetto richiedente, ferma restando la responsabilità del gestore per tutte le attività;

5. In base alla tabella in Allegato 2, che indica le certificazioni obbligatorie o raccomandate per la tipologia di soggetto che presenta istanza ad AGID:
 - copia delle Certificazioni, rilasciate da un Ente di certificazione accreditato;
6. piano di cessazione delle attività per garantire la continuità del servizio;
7. I riferimenti al Catalogo delle Infrastrutture digitali e dei Servizi cloud di ACN, in caso di servizi erogati a Pubbliche Amministrazioni.

Dichiarazioni [DO]

Le dichiarazioni sono sottoscritte dal legale rappresentante o da altro soggetto munito dei necessari poteri, in funzione della natura giuridica del soggetto richiedente.

1. dichiarazione di disponibilità a consentire ad AGID direttamente o tramite soggetti da essa incaricati, l'accesso alle strutture, ai sistemi e alla documentazione rilevanti per l'erogazione dei servizi oggetto di registrazione, anche ove gestiti da terzi, al fine di verificare il possesso e il mantenimento dei requisiti di sicurezza e tecnico-organizzativi previsti dal presente Regolamento, dalle Linee Guida e dalle Specifiche Tecniche;
2. dichiarazione d'impegno a comunicare all'AGID, entro il ventesimo giorno dal suo verificarsi, ogni eventuale variazione intervenuta, con riguardo a quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di registrazione. A seguito di tali comunicazioni l'AGID può procedere ad una nuova - se del caso anche parziale - valutazione dei requisiti o richiedere ulteriore documentazione;

3. dichiarazione d'impegno a rispettare le Linee Guida, le Specifiche tecniche, il presente Regolamento, le Misure privacy e gli ulteriori provvedimenti applicabili al Sistema IT-Wallet;
4. dichiarazione di impegno a fornire AGID dati anonimi e statistici afferenti i servizi prestati secondo le indicazioni e le modalità che saranno definite da AGID. I dati potranno essere pubblicati solo in forma anonima e aggregata;
5. dichiarazione di impegno a garantire, per le Soluzioni Tecniche oggetto di registrazione, il rispetto dei requisiti di accessibilità e usabilità previsti dalla normativa applicabile, dalle Linee Guida e dalle Specifiche Tecniche, entro l'avvio dell'operatività nello Spazio di Sperimentazione, allegando, ove disponibili, le relative evidenze.

Documentazione e informazioni tecniche richieste dalle Specifiche Tecniche [DIT]

1. documentazione, informazioni ed elementi tecnici richiesti dalle Specifiche Tecniche in funzione del ruolo per il quale è richiesta la registrazione, inclusi, ove applicabili, gli identificativi dell'entità, i riferimenti agli endpoint, le informazioni relative alla configurazione federativa, alle chiavi, ai certificati, alle interfacce applicative, ai contatti tecnici e amministrativi, alle informazioni privacy e alle ulteriori informazioni necessarie all'onboarding tecnico e all'integrazione nel Registro IT-Wallet.

Allegato 5 – Dichiarazione sostitutiva per i titolari privati di Fonti Autentiche

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____, il ____/____/____,
residente in _____, via _____,
Codice Fiscale: _____,
legale rappresentante della _____,
con sede in _____, via _____,
Codice Fiscale/Partita IVA _____,

ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche,
consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di
dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, sotto la propria
responsabilità

DICHIARA

- a) di essere responsabile dell'archivio o del sistema che contiene e fornisce gli attributi relativi ad una persona fisica o giuridica o a un oggetto;
- b) che l'archivio o il sistema sono considerati una fonte primaria delle informazioni di cui sopra o in alternativa che la loro autenticità è riconosciuta conformemente al diritto dell'Unione o nazionale, inclusa la prassi amministrativa;

_____, li ____/____/____

Firma

Allegato 6 – Modello per la proposta di progetto di sperimentazione

Ai sensi dell'Articolo 8 del *Regolamento recante le modalità di registrazione al sistema IT-Wallet e presentazione dei progetti di sperimentazione*, il presente modulo deve essere compilato in ogni sua parte, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente e inviato ad AGID tramite PEC alla casella protocollo@pec.agid.gov.it.

Contenuti della Proposta di progetto di sperimentazione

Sezione 1: Dati del Soggetto Proponente

- a. Denominazione Sociale/Ente:**
- b. Codice Fiscale / P.IVA:**
- c. Sede Legale:**
- d. Legale Rappresentante:**
- e. Indirizzo PEC per le comunicazioni:**
- f. Riferimento domanda di registrazione al Sistema IT-Wallet (se disponibile):**

Sezione 2: Informazioni Generali sul Progetto di Sperimentazione

Titolo del Progetto:

- **Sintesi del Progetto (max. 500 parole):**

Sezione 3: Descrizione Dettagliata del Progetto

- 3.1 Descrizione Generale:** Fornire una descrizione completa della Soluzione Tecnica che si intende sperimentare, degli scenari d'uso e del funzionamento generale del progetto.
- 3.2 Carattere di Innovatività:** Descrivere in dettaglio gli aspetti di innovatività del progetto, specificando in che modo si differenzia da soluzioni esistenti e quali avanzamenti tecnologici o di processo introduce e, in particolare, le ragioni per cui l'oggetto del Progetto non risulta già contemplato dal quadro normativo applicabile, dalle Linee Guida o dalle Specifiche Tecniche;
- 3.3 Valore Aggiunto Atteso:** Illustrare il valore aggiunto che il progetto si prefigge di apportare al Sistema IT-Wallet, ai suoi utenti (cittadini e imprese) e/o all'ecosistema dei servizi pubblici e privati.
- 3.4 Coerenza con le Finalità della Sperimentazione:** Argomentare la coerenza del progetto con le finalità dello Spazio di Sperimentazione IT-Wallet, come definite all'articolo 2 del Regolamento.

Sezione 4: Piano di Sperimentazione

4.1. Obiettivi e Metriche di Valutazione:

Elencare gli obiettivi misurabili che il progetto intende raggiungere durante la sperimentazione. Definire le metriche (Key Performance Indicators - KPI) che saranno utilizzate per monitorare e valutare il successo del progetto al suo termine.

4.2. Architettura Tecnica:

Il soggetto è tenuto a produrre una relazione tecnica che descriva l'architettura della soluzione da sperimentare, inclusi i componenti software e hardware, i flussi di dati e le tecnologie impiegate. La relazione deve comprendere almeno i seguenti elementi:

- a) **Architettura di alto livello (HLD)**, con rappresentazione dei macro-componenti del sistema e delle loro relazioni;
- b) **Architettura di basso livello (LLD)**, con dettaglio delle singole componenti software e hardware che realizzano la soluzione;
- c) **Descrizione delle interfacce**, sia esterne che interne, tra le componenti di cui alle lettere a) e b);
- d) **Lista delle assunzioni** sulle componenti non sotto il controllo del soggetto — quali, a titolo esemplificativo, il dispositivo dell'utente finale — e sull'ambiente operativo in cui la soluzione è eseguita;
- e) **Descrizione del dispositivo crittografico sicuro** dedicato alla gestione delle chiavi private dell'utente e dei segreti, inclusi eventuali sistemi di key management (es. keyvault), per i Soggetti rientranti nell'ambito di applicazione;
- f) **Descrizione del processo di onboarding** degli utenti e delle wallet instance, per i Soggetti rientranti nell'ambito di applicazione;
- g) **Descrizione delle interazioni e dipendenze da servizi esterni**, quali a titolo esemplificativo fornitori di Firma e Sigillo Digitale, servizi di autenticazione SPID/CielD, ANPR e altri servizi di terze parti integrati nella soluzione;
- h) **Descrizione dei processi di gestione del ciclo di vita del software**, con riferimento almeno a: version control, ambienti di sviluppo e collaudo, procedure di test e rilascio;
- i) **Descrizione dei dispositivi di sicurezza** utilizzati per la firma delle attestazioni da parte del provider, con riferimento alle tipologie WIA, WUA, IT-Wallet ID, EAA, Trust List e analoghe.

4.3. Standard e Conformità:

Descrivere l'utilizzo di standard tecnologici di mercato, in particolare quelli maggiormente impiegati all'interno dell'Unione Europea.

Dichiarare e argomentare la coerenza con le Specifiche Tecniche del Sistema IT- Wallet.

4.4. Durata e Cronoprogramma:

Indicare la durata prevista per la sperimentazione, che di norma non può essere superiore a 18 mesi (eventuali richieste di proroga dovranno essere motivate).

Allegare un cronoprogramma dettagliato (es. diagramma di Gantt) con le principali fasi, attività e traguardi (milestone) del progetto.

4.5. Analisi dei Rischi e Misure di Mitigazione:

Il soggetto è tenuto a produrre una valutazione dei rischi associati alla soluzione da sperimentare, eventualmente condotta sulla base del *risk register* di cui all'Allegato I della CIR 2024/2981, al fine di garantire la comparabilità metodologica con i requisiti richiesti per la certificazione EUDIW-IT e assicurare la continuità del lavoro svolto in fase di sperimentazione verso l'esercizio su EUDI Wallet.

La valutazione deve coprire almeno le seguenti categorie di rischio:

- a) **rischi tecnologici**, relativi all'architettura, alle componenti software e hardware e alle tecnologie impiegate;
- b) **rischi operativi**, relativi ai processi di gestione, erogazione e continuità del servizio;
- c) **rischi di sicurezza informatica**, con riferimento alle minacce e vulnerabilità identificate nel *risk register* di cui all'Allegato I della CIR 2024/2981, con particolare attenzione alle componenti sviluppate ad-hoc e alle dipendenze da servizi e librerie di terze parti;
- d) **rischi relativi ai trattamenti di dati personali**, da valutare in coerenza con le Misure privacy applicabili e con la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Per ciascun rischio identificato, la valutazione deve riportare: il livello di rischio residuo, le strategie di mitigazione adottate o pianificate, i controlli implementati e i criteri di accettazione del rischio residuo. La valutazione è soggetta ad aggiornamento con cadenza almeno annuale ovvero a fronte di modifiche significative alla soluzione o al contesto operativo.

4.6. Risorse Dedicate:

Descrivere le risorse dedicate al Progetto di Sperimentazione, specificando quelle tecniche (infrastruttura, software), umane (team di progetto, competenze) e finanziarie.

4.7. Interazioni e Dipendenze:

Indicare eventuali necessità di interazione con altri soggetti partecipanti alla Sperimentazione, con le infrastrutture pubbliche (es. PDND) o con altri sistemi esterni.

Sezione 5: Attestazione della Maturità della Soluzione Tecnica

- Attestare che la Soluzione Tecnica oggetto della presente proposta si trova in uno stato sufficientemente avanzato (con indice TRL ¹ maggiore o uguale a 4) per consentire l'avvio immediato dei test all'interno della Sperimentazione IT-Wallet.
- A supporto, allegare (se disponibile) documentazione relativa a test interni già effettuati, prototipi funzionanti o analisi di fattibilità.

¹ Technology Readiness Level, scala UE Horizon

Sezione 6: Sostenibilità Economico-Finanziaria

- Descrivere il piano di sostenibilità economica e finanziaria del progetto per la sua intera durata (*max 4 pagine A4*)
- Allegare documentazione comprovante l'adeguata copertura finanziaria (es. delibere di stanziamento fondi, lettere di intenti di finanziatori, business plan, etc.).

Sezione 7: Dichiarazioni Finali

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____, il ____/____/____ e
residente in _____ via _____, Codice Fiscale: _____,
in qualità di legale rappresentante della _____, con
sede in _____, via _____,

Codice Fiscale/Partita IVA: _____,

ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- che tutte le informazioni fornite nel presente modulo e nei relativi allegati sono veritiere e corrette;
- di aver preso visione e di accettare integralmente le condizioni e gli obblighi previsti dal "Regolamento recante le modalità di registrazione al sistema IT-Wallet e presentazione di progetti di sperimentazione";
- di impegnarsi a rispettare quanto prescritto dalle Linee Guida e dalle Specifiche Tecniche del Sistema IT-Wallet;
- di impegnarsi a fornire ad AGID e ACN tutti i dati e le informazioni richieste per le finalità di monitoraggio e valutazione del progetto, come specificato negli articoli 10 e 11 del Regolamento.

_____, li _____.

Firma del legale rappresentante