

RISERVATA PERSONALE

Alla cortese attenzione del dr. Marco Bani

5 Ottobre 2016



**PROPOSTA DI COLLABORAZIONE PER IL PROGETTO “#competenzeAgID”
ASSESSMENT DELLE COMPETENZE DIGITALI
DEL PERSONALE AgID**

**AgID – Agenzia per l'Italia Digitale
Indirizzo Via Liszt 21 - 00144 Roma
Email info@agid.gov.it
Telefono: +39 06852641
Codice Fiscale: 97735020584**

**Key2people Executive Search s.r.l.
Sede Legale: Via G. Morone 8, Milano 20121
Tel. +39 02 76016361 Fax +39 02 794915
Codice Fiscale e P.IVA IT 13451420155 Cap. Euro 26.000 I.V.
Aut. Min. Lav. e Pol. Soc. Dlgs 276/2003 n. 20325**

SOMMARIO

- I. PRESENTAZIONE KEY2PEOPLE**
- II. CONTESTO**
- III. OBIETTIVI DEL PROGETTO**
- IV. METODOLOGIA**
- V. TEAM DI PROGETTO**
- VI. FASI DEL PROGETTO**
- VII. ONORARI PROFESSIONALI E TERMINI DI PAGAMENTO**
- VIII. TERMINI E CONDIZIONI**

I. PRESENTAZIONE KEY2PEOPLE

Key2people Executive Search

Key2people Executive Search è stata fondata nel 2001. Rapidamente è divenuta la prima società italiana indipendente del settore; da alcuni anni è tra le prime tre società al vertice della ricerca executive in Italia.

Con oltre 40 professionisti, tra cui 10 partner e altrettanti consulenti, due sedi, Milano e Roma, oggi Key2people è riconosciuta come interlocutore autorevole dalle grandi multinazionali italiane e straniere, dalle medie aziende imprenditoriali e dei soggetti pubblici.

Il Gruppo si è arricchito nel 2002 di una società specializzata nella ricerca di middle management, Intermedia Selection, che si avvale a sua volta di circa 40 collaboratori tra consulenti e ricercatori.

Key2people vive un profondo legame con il Paese e coltiva l'obiettivo ambizioso di concorrere, con il suo lavoro, allo sviluppo della classe dirigente che lo guida. Tale legame si rispecchia anche nella specializzazione verso quattro diversi ambiti:

- Digital Transformation del Paese
- Pubblica Amministrazione
- Università e ricerca scientifica
- Leadership femminile.

Le nostre caratteristiche distintive sono rappresentate:

- dall'appartenenza a un network internazionale, IIC Partners, tra i primi otto al mondo, con una presenza in oltre 30 Paesi in tutti i continenti, particolarmente qualificata nelle regioni in forte crescita (Asia e Sud America), i cui partner sono imprenditori molto integrati nelle culture locali
- dalla expertise su temi di Governance, anche grazie all'alleanza con una innovativa società inglese, che ci permette di assistere le aziende nel rendere più efficaci i loro processi decisionali a livello di board e quindi di comprendere meglio le culture aziendali e le sfide strategiche dialogando con i loro vertici
- da un'offerta distintiva su progetti di Digital Transformation, il processo che ridisegna e rende più competitiva l'offerta complessiva del business model dei nostri clienti, tramite l'analisi e l'ascolto delle esigenze del mercato e un utilizzo intensivo delle tecnologie digitali.

Il nostro supporto alla Digital Transformation pone al centro le *Competenze e gli Abilitatori Digitali* e si articola nei seguenti interventi in linea generale:

- Benchmark Organizzativo e di Ruolo: su competitor o aziende target finalizzato a rilevare strutture organizzative, processi e ruoli impattati dal digitale e scelte strategiche messe in atto
- Assessment delle Competenze Digitali: rilevazione delle competenze digitali, secondo un modello profilato per famiglia professionale ed eventuale gap analysis rispetto al profilo di competenze 'ideale'
- Gap Analysis
- Digital Skill Building: interventi di formazione in aula o predisposizione di contenuti da proporre in modalità e-learning, su temi digital, finalizzati a incrementare le competenze digitali delle diverse famiglie professionali
- Executive Search
- Social/ Digital Collaboration: lancio di sfide di innovazione e supporto all'interazione con metodologie di Idea Generation e piattaforme social (in partnership)



Il progetto qui sotto dettagliato prevede l'intervento di Key2people nella progettazione e nel delivery di un Assessment delle Competenze Digitali integrato nel modello di competenze AgID (DigComp EU ed E-CF 3.0)

II. CONTESTO

La trasformazione digitale impatta sensibilmente anche la Pubblica Amministrazione.

La digital transformation della PA è uno snodo centrale per l'attuazione delle riforme digitali nel nostro Paese. L'innovazione rappresenta un fattore imprescindibile, legato alle crescenti esigenze dei cittadini in tema di semplificazione, accesso flessibile e personalizzato ad informazioni e servizi e abilitato da tecnologie come cloud, big data, mobilità e sicurezza, che stanno modificando il modo in cui i cittadini fruiscono della tecnologia e in cui essa viene gestita, determinando un nuovo “stile” di business, supportato dall'IT.

La trasformazione digitale rappresenta un'opportunità di maggiore produttività anche per il settore pubblico, in termini di efficientamento, semplificazione e modernizzazione, nonché di maggiore trasparenza. Tale percorso consentirà di avere una PA sempre più orientata a servizi e bisogni dei cittadini.

L'obiettivo di sviluppare servizi per i cittadini e soluzioni innovative per città più intelligenti e sicure, coinvolgendo partner locali, istituti di ricerca e università passa necessariamente per un cambiamento che riguarda le risorse umane.

Diventa strategico conoscere il potenziale di innovazione delle persone presenti nelle amministrazioni che vanno mappate, formate e valorizzate perché possano trainare il processo di cambiamento.

III. OBIETTIVI DEL PROGETTO

AgID ha raccolto la sfida che il digitale impone e per questo vuole mappare al proprio interno le competenze digitali e la vocazione all'innovazione del personale per valorizzare quelle figure che possano essere attori del cambiamento (trasformatori digitali) che saranno identificati e proposti in Commissione Uninfo, allo scopo di mappare la domanda/offerta di competenze digitali e specialistiche nella PA.

Il progetto #competenzeAgID si configura come progetto pilota, ovvero una iniziativa sperimentale, solida, che si deve configurare come modello per altri. Il progetto fin dalla sua genesi vuole essere replicabile a tutte le amministrazioni a cui l'AgID si rivolge nel dettare le proprie linee guida per l'innovazione e la crescita digitale del Paese visto anche il mandato istituzionale di AgID, che ha tra i propri obiettivi ogni azione volta a migliorare la diffusione delle tecnologie e servizi digitali per la crescita economica e sociale del paese, secondo i pilastri dell'Agenda Digitale Europea (incluse le azioni volte a supportare tutte le Pubbliche Amministrazioni nei propri processi interni di innovazione, formazione e digitalizzazione).

La scelta di utilizzare un framework di Competenze digitali certificate è propedeutica alla esportazione del modello alle PA coinvolte in processi di Digital Transformation

L'intervento riguarderà 121 persone tra personale di ruolo e collaboratori, in organico e comandati, appartenenti alle due Direzioni Servizi sistemi e Tecnologie da un lato e Direzione, Programmazione e Sviluppo dall'altro, nonché gli Uffici di diretta collaborazione del Direttore Generale.

A partire dall'esito dell'assessment interno di #CompetenzeAgID sarà possibile presentare gli esiti progettuali ed esportare il metodo alle altre PA che vogliano (debbano) intraprendere un simile percorso, anche alla luce delle previsioni della Legge di Stabilità 2016 che prevede, inoltre, incentivi alle PA locali che sviluppino applicazioni e servizi innovativi e conformi al Piano Triennale.

Il presente documento ha l'obiettivo di definire in termini 'macro' il contenuto e le fasi del progetto, nonché la valorizzazione economica dello stesso e rimanda a un documento di progettazione più dettagliato che verrà elaborato in seguito alla prima fase del progetto.

La struttura generale del progetto sarà pertanto la seguente:

OBIETTIVI	FINALITA'	ATTORI
<u>MACRO</u> Accompagnare la PA in un processo di avvio o accelerazione della Digital Transformation <u>OBIETTIVO 1</u> Creare un sistema certificato di Competenze Digitali: • E-CF 3.0 • DigComp EU • Competenze e Abilitatori Digitali Key2people profilato per i diversi ruoli, da utilizzare come modello standard <u>OBIETTIVO 2</u> Definire e testare un sistema di rilevazione e misurazione delle competenze digitali (Self Assessment) basato sul sistema delle Competenze Digitali. <u>OBIETTIVO 3</u> Applicarlo alla popolazione AgID per individuare i profili tipo dei Trasformatori Digitali rispetto a un <u>profilo ideale atteso concordato con i dirigenti delle diverse funzioni impattate</u> e definire una Gap Analysis.	<i>Supporto al mercato (specialmente della PA) per l'erogazione di servizi e forniture Digitali e ICT profilate, qualificate e certificate attraverso l'utilizzo di capitolati e Skillset "standard".</i> <i>Sfruttare appieno la normativa sul Sistema Nazionale di Certificazione delle competenze, che attribuisce un valore specifico ai certificati rilasciati da Enti pubblici e privati titolati a farlo.</i> <i>L'Italia è all'avanguardia in Europa nel recepimento di e-CF 3.0 in norma tecnica e di diffusione di DIGCOMP in forma massiva.</i> <i>Produrre la modellizzazione di un test di (self) Assessment delle competenze, sia digitali in senso basilico (tramite DIGICOMP) che specialistiche (riferimento E-CF), che di Digital Transformation (Competenze e Abilitatori Digitali, elaborate da Key2people).</i> <i>Completa mappatura e susseguente azione di valorizzazione di tutto il personale di AgID, convergenza/integrazione dell'Assessment Manageriale già avviato.</i>	AgID AgID + K2p AgID + K2p AgID + K2p

IV. METODOLOGIA

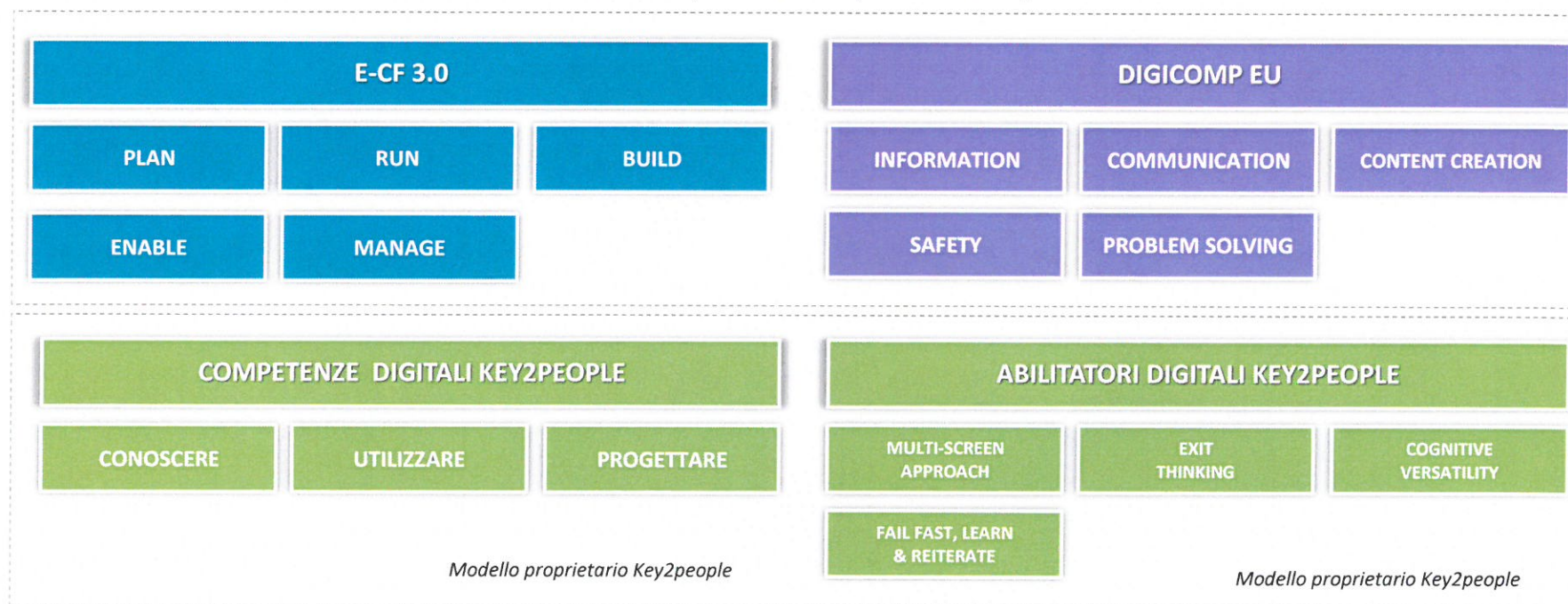
IV.I: MATRICE DELLE COMPETENZE DIGITALI

La matrice delle competenze costruita per questo progetto di Assessment si basa su 3 diversi modelli:

- E-CF 3.0 ((Certificazioni E-CF)
- DigComp EU (DIGCOMP della Comunità Europea)
- Competenze e Abilitatori Digitali Key2people (Modello proprietario di Key2people)

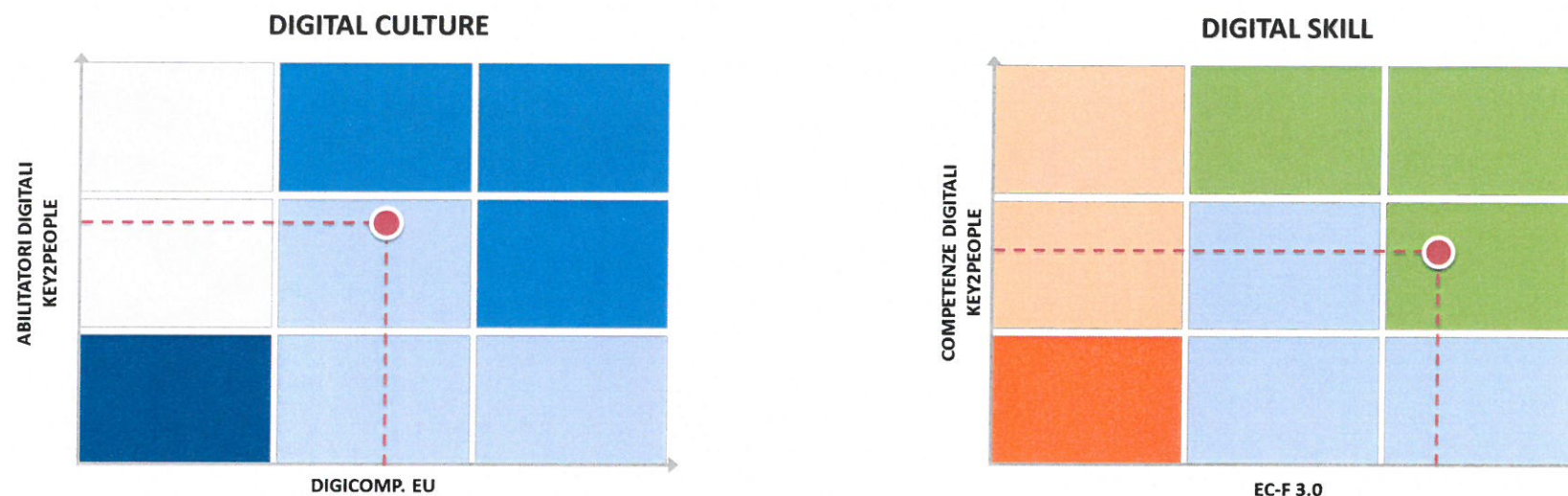
Le competenze ICT e Digitali certificate in contesti internazionali (Certificazioni E-CF e DIGCOMP della Comunità Europea), vengono integrate da indicatori trasversali che permettono una rilevazione del potenziale e della capacità di guidare il cambiamento e da un set di competenze puramente digitali declinate per singolo ruolo e livello di seniority.

Declinate per Ruolo e per Seniority



Trasversali

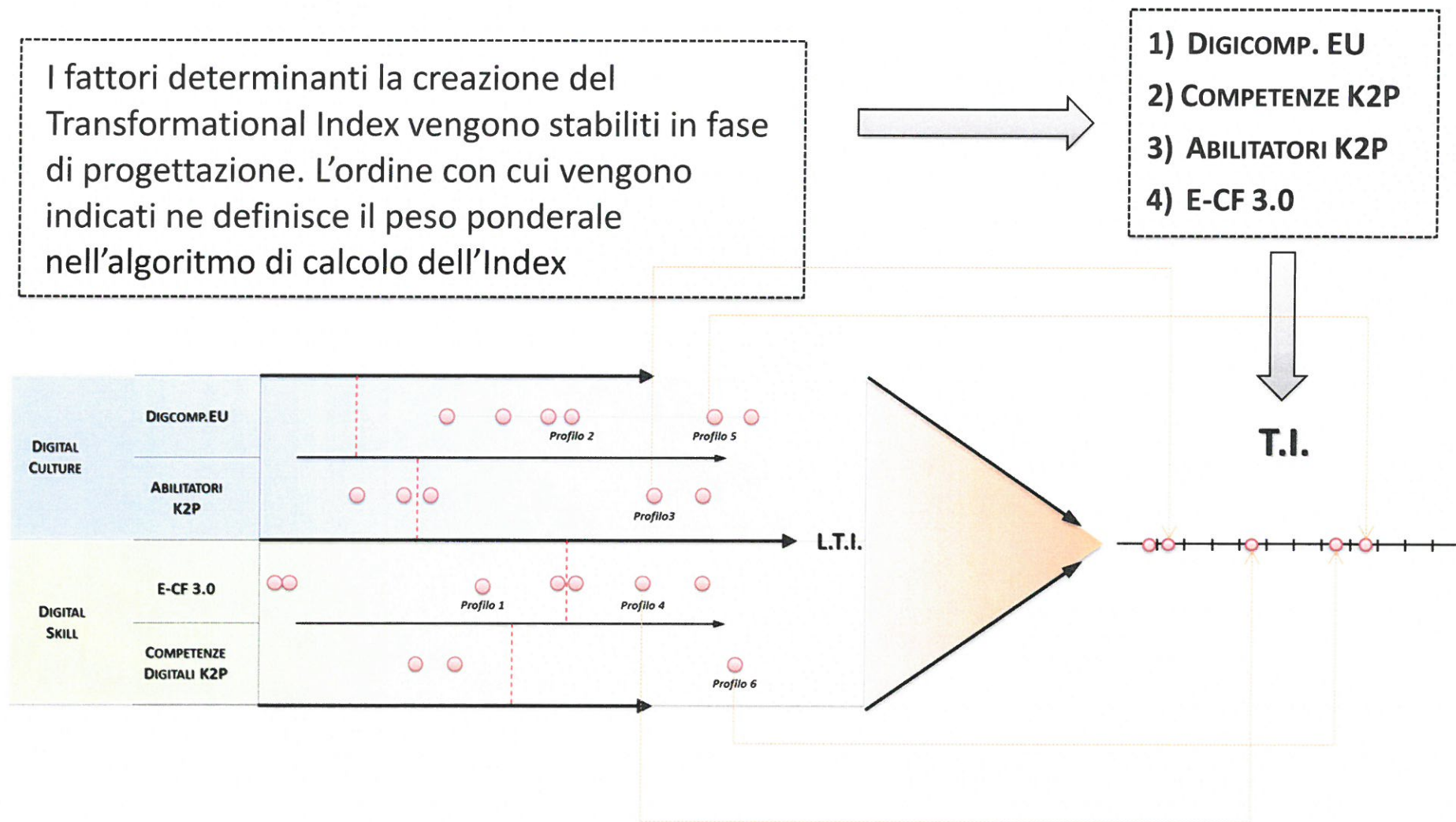
IV.II: II TRANSFORMATIONAL INDEX



T.I. – TRANSFORMATIONAL INDEX

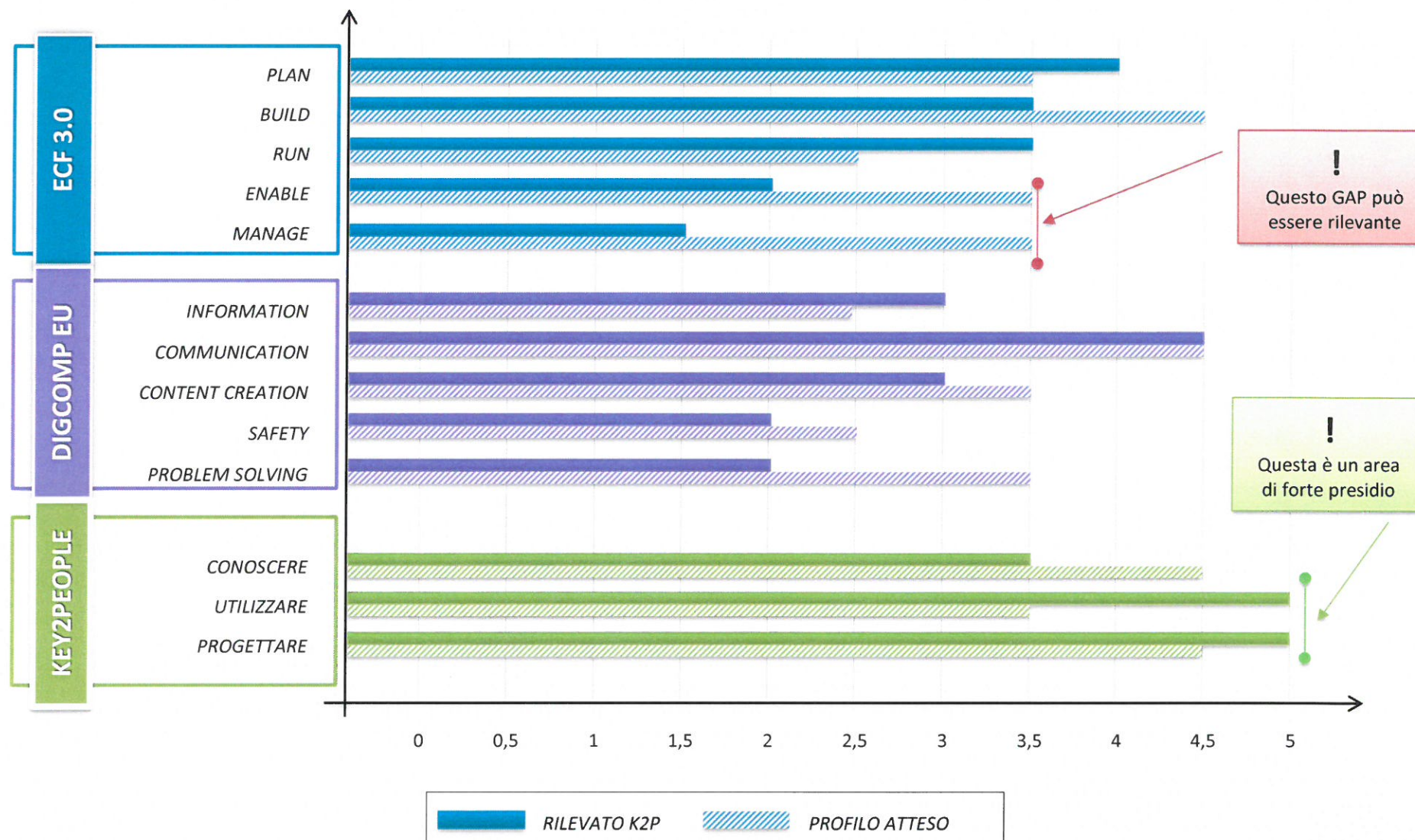
Il TI (Transformational Index) permette di identificare il reale contributo al cambiamento che il singolo individuo può apportare all'organizzazione. L'algoritmo sottostante a tale Indice viene costruito su variabili predefinite, ma personalizzate in funzione di elementi di priorità e reali capacità riscontrate nel campione analizzato.

NOTA BENE: Il modello proposto è da intendersi ‘dinamico’ sia rispetto al mix delle competenze che rispetto al profilo atteso.

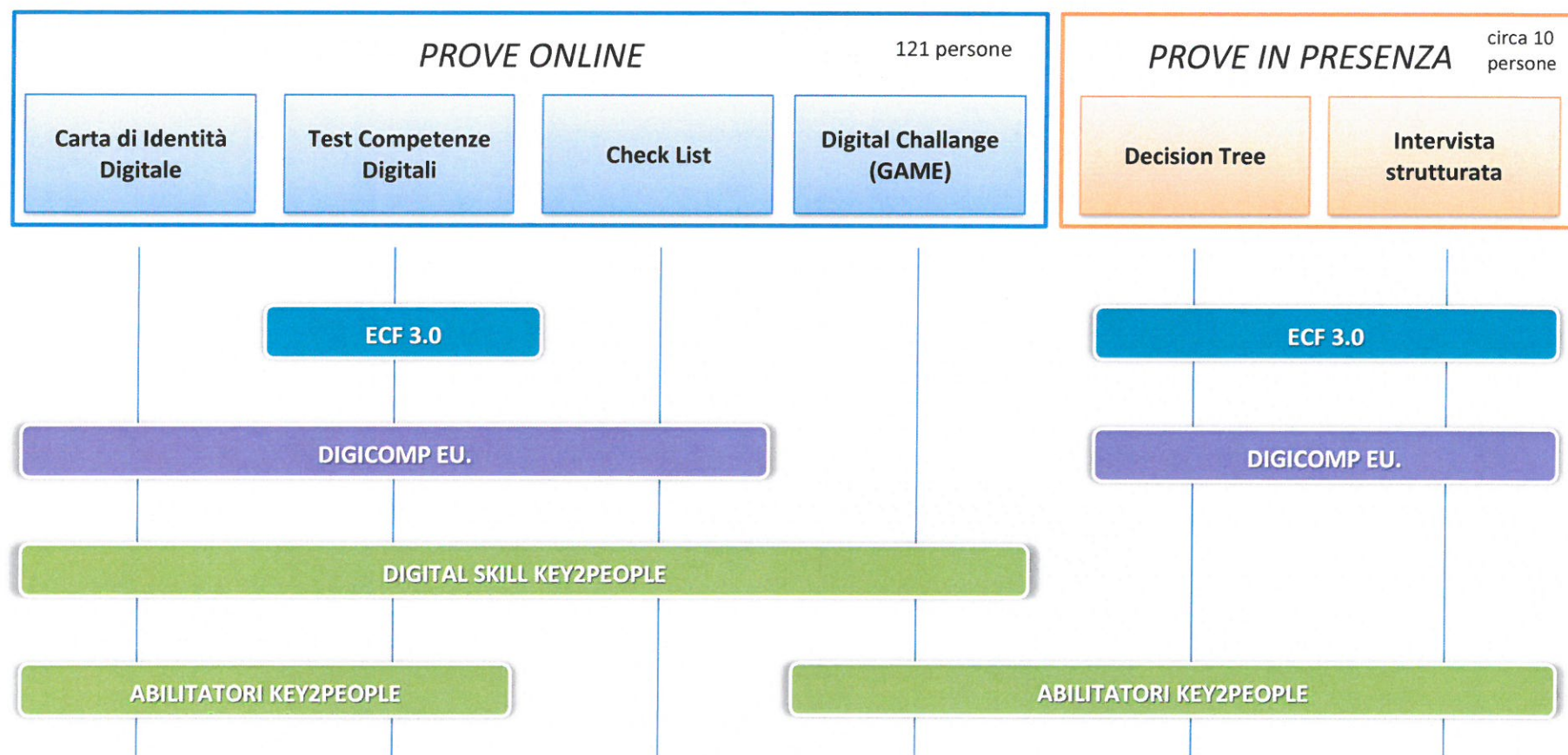


IV.III: II PROFILO ATTESO

Il profilo ideale atteso sarà declinato sulla base del Ruolo e della Seniority delle persone e sarà concordato con i dirigenti delle diverse funzioni impattate. (esempio di Output di 1° livello)



IV.IV: STRUMENTI PER LA RILEVAZIONE



Le prove online saranno effettuate attraverso una piattaforma software di proprietà Key2people.

V. TEAM DI PROGETTO

Il progetto sarà erogato da un team complessivamente di 6 persone trasversale alle practice ICT, Digital e Pubblica Amministrazione di Key2people coordinato da:

- Virginia Ghisani – Partner, Practice Leader ICT
- Cristiano Garocchio - Practice Digital
- Valentina Grippo - Practice Pubblica Amministrazione

VI. FASI DEL PROGETTO

Il progetto si articolerà nelle seguenti fasi:

- A. Progettazione -Progettazione dell'attività di Assessment: tale fase consiste nella definizione di dettaglio del perimetro di persone da sottoporre all'attività assessment, della matrice delle competenze digitali, dei profili target attesi (definiti con i dirigenti delle diverse funzioni coinvolte) della relativa applicazione rispetto al livello di seniority e ai ruoli, degli strumenti di rilevazione. Saranno concordate inoltre le modalità operative (sessioni online e sessioni di incontro individuale) di conduzione dell'Assessment e sarà definito il piano di lavoro.
- B. Presentazione preliminare del progetto: tale presentazione, che verrà effettuata da parte di Key2people congiuntamente al Cliente, avrà l'obiettivo di introdurre il progetto fornendo un quadro di riferimento a tutti coloro che saranno successivamente coinvolti nello svolgimento dell'Assessment. In particolare saranno svolte le seguenti attività:
 - 1. Definizione del messaggio di presentazione del progetto e del piano di lavoro con il top management di AGID
 - 2. Informazione dei Dirigenti che ricoprono posizioni organizzative (incontro collegiale alla presenza del top management di Agid) e loro coinvolgimento nella definizione dei profili target (incontri individuali con Key2people e il team di progetto Agid).
 - 3. Presentazione del progetto a tutti i partecipanti (tramite incontro in plenaria alla presenza del top management di Agid, di Key2people e del team di progetto Agid). In particolare saranno presentate finalità, metodo, fasi e strumenti.
- C. Delivery- Conduzione dell'attività di Assessment: l'attività di assessment sarà svolta da parte del team di Key2People secondo la metodologia illustrata secondo quanto concordato nella fase A. Progettazione dell'attività d'Assessment.
- D. Feedback- Elaborazione delle informazioni e presentazione dei risultati: le informazioni raccolte nel corso dell'Assessment verranno elaborate da parte del team di Key2People e presentate al Cliente. In particolare verrà predisposto un report individuale per ciascun profilo (che verrà poi inviato via email ai singoli partecipanti) e un report generale di sintesi della struttura oggetto di Assessment.
Non è previsto il feedback individuale (incontro individuale con i singoli partecipanti di restituzione dei risultati) da parte di Key2People ai singoli profili intervistati.

VII. ONORARI PROFESSIONALI E ETERMINI DI PAGAMENTO

I nostri onorari, per il progetto di progettazione e delivery dell'Assessment delle competenze digitali strutturato secondo le modalità sopra descritte, corrispondono a **€ 39.000 + IVA**.

La fatturazione avverrà come di seguito indicato:

- **€ 9.000 + IVA** all'accettazione formale della presente proposta di collaborazione
- **€ 9.000 + IVA** al termine della fase di "Progettazione"
- **€ 10.500 + IVA** al termine della fase di "Delivery"
- **€ 10.500 + IVA** al termine della fase di "Feedback".

Il pagamento avverrà mediante bonifico bancario a 60 gg data fattura fine mese.

Le spese di viaggio, vitto e alloggio del team dedicato al progetto verranno fatturate a piè di lista.

VIII. TERMINI E CONDIZIONI

VIII.I MODIFICA O CANCELLAZIONE DELL'INCARICO

Il Cliente può risolvere il contratto in qualsiasi momento per iscritto. Qualora il Cliente ravvisi la necessità di cancellare o modificare sostanzialmente il progetto prima della fase di “Delivery”, sarà tenuto a corrispondere solo la prima rata del compenso convenuto. Dovrà invece corrispondere il compenso globalmente convenuto, in caso di variazione successiva alla fase di “Delivery”.

VIII.II LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA'

La responsabilità di KEY2PEOPLE riguardo al Cliente per danni sopraggiunti al di fuori o in connessione con qualsiasi inadempimento degli obblighi di KEY2PEOPLE (per qualunque motivo ivi compreso qualsiasi elemento di negligenza) sarà limitato al fee totale dovuto dal Cliente come da contratto.

VIII.III CLAUSOLA DI ESCLUSIVA

Con il riferimento dell'incarico a KEY2PEOPLE per la fornitura dei servizi contemplati nella proposta, il Cliente si obbliga ad astenersi dall'affidare ad altri lo stesso incarico fino alla cessazione, per qualsiasi causa, del rapporto con KEY2PEOPLE.

VIII.IV RISERVATEZZA

KEY2PEOPLE si impegna a mantenere la riservatezza delle informazioni a cui avrà accesso nell'esecuzione delle attività previste dal presente accordo e a non utilizzare tali informazioni per scopi commerciali o altri scopi, al di fuori del presente incarico.

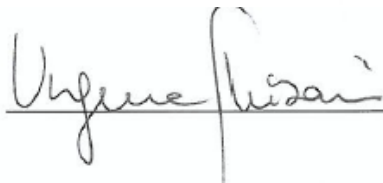
VIII.V FORO COMPETENTE

Le parti concordano che il Foro competente per le eventuali controversie che dovessero sorgere in sede di interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è quello di Milano. Non si esclude l'ipotesi che le parti si accordino di risolvere l'eventuale controversia mediante ricorso all'arbitrato. Per quanto non espressamente regolato nel presente atto, varranno le norme vigenti in materia.

L'Amministratore Delegato



Il Project Leader



Per accettazione

DATI RELATIVI ALLA FATTURAZIONE:

Ragione sociale a cui intestare la fattura:			
Società:			
Sede Legale: Via/Piazza e numero civico			
Codice Avviamento Postale	Città	Provincia	
PARTITA IVA			
CODICE FISCALE (se diverso da P.IVA)			

MODALITÀ E INDIRIZZO DI SPEDIZIONE:

Nome e Cognome del destinatario della lettera di accompagnamento alla fattura			
Le comunicazioni verranno inviate di default con la dicitura Riservata e Personale al sopraindicato destinatario.			
Specificare se l'oggetto dell'incarico professionale dovrà essere specificato in fattura o mantenuto riservato *:			
SPECIFICATO ☐		RISERVATO ☐	
*in tale caso la specifica dell'oggetto dell'incarico in fattura verrà indicata con la dicitura "Consulenza Organizzativa"			
Società			
Indirizzo: Via/Piazza e numero civico (se diverso dall'indirizzo della sede legale)			
Codice Avviamento Postale	Città	Provincia	

NOTE AMMINISTRATIVE:

Nome responsabile della Contabilità Fornitori	Nome: Ruolo:
Telefono	
Altre Note Eventuali:	