

Disciplinare di gara

Fornitura in leasing operativo di notebook/laptop per le esigenze operative dell'AgID connesse al progetto Italia Login – la casa del cittadino - CUP C51H16000080006 - Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 Asse2, azione 2.2.1.

PREMESSA - Responsabile Unico e direttore dell'esecuzione

L'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) sostiene, tra i suoi obiettivi, la diffusione dell'innovazione digitale per contribuire allo sviluppo economico, culturale e sociale del Paese; collabora, inoltre, con le istituzioni e gli organismi europei promuovendo la diffusione dei progetti strategici per la digitalizzazione della PA e l'alfabetizzazione digitale di cittadini e imprese.

In particolare, AgID è impegnata nella realizzazione degli obiettivi della Strategia per la Crescita Digitale 2014-2020 attraverso la realizzazione delle cosiddette Piattaforme abilitanti, quali Pagamenti Elettronici (PagoPA), Anagrafe Unica Digitale (ANPR), Sanità Digitale, etc., e attraverso Programmi di accelerazione quali Italia Login e Competenze Digitali.

La recente legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), all'art.1, comma 513 prevede che l'AgID debba predisporre un Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, all'interno del quale dovrà essere inserito l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività con i relativi costi. Tale Piano, in via di definizione, sarà approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Il percorso di definizione del Piano richiede, tra l'altro, l'integrazione delle citate Piattaforme e dei Programmi di accelerazione poiché, avendo un impatto diretto sui Piani ICT delle PA, sarà necessario –in tempi brevi– un processo di armonizzazione e adeguamento.

In tale contesto, Italia login – la casa del cittadino, progetto finanziato dal PON “Governance e Capacità istituzionale 2014-2020” per gli Assi 1 e 2, azioni 1.3.1 e 2.1 – Fondi FESR e FSE – sulla base della Convenzione sottoscritta in data 2 agosto 2016 tra il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio e l'AgID, rappresenta un programma strutturale finalizzato all'integrazione dei servizi digitali del Paese e al raggiungimento dei più elevati standard di efficienza organizzativa, gestionale e amministrativa.

Per la realizzazione ed implementazione delle attività previste dal Progetto “Italia Login – la casa del Cittadino”, anche alla luce delle procedure comparative attivate per l'acquisizione di profili specialistici da impegnare sul Progetto, nonché delle ulteriori attività correlate alle funzioni di gestione e coordinamento delle risorse interne dedicate, è emersa l'esigenza di disporre della adeguata dotazione e strumentazione tecnica a supporto, al fine di consentire l'espletamento delle prestazioni professionali in base alle esigenze concordate con l'AgID.

Per tale ragione, si ritiene opportuno provvedere ad avviare le procedure dirette all'acquisizione di un numero di 60 personal computer portatili (notebook/laptop) e connessi device e apparecchiature, con le quali dotare gli esperti e specialisti impiegati sul Progetto, nonché per soddisfare ulteriori esigenze di coordinamento del predetto personale da parte dei dirigenti Responsabili delle Aree presso i quali gli stessi svolgeranno la propria attività, nonché per far fronte ad ulteriori fabbisogni nell'ambito di Italia Login per: ulteriori collaborazioni di esperti e professionisti attivabili nell'ambito del progetto; eventi a carattere informativo e di comunicazione correlati; necessità connesse a missioni o trasferte fuori sede di risorse interne impiegate sul Progetto.

Il Responsabile Unico del procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione è il Dott. Marco Bani.

1.OGGETTO DELLA FORNITURA

Oggetto dell'RDO è la fornitura a titolo di leasing operativo dei PC portatili e desktop secondo le configurazioni e caratteristiche tecniche indicate in allegato, omnicomprendivo dei servizi di installazione dell'immagine del sistema operativo OEM, del servizio “Custom Bios settings” e di tre anni di garanzia.

Dopo l'aggiudicazione definitiva, previa verifica con esito positivo dei requisiti in capo all'aggiudicatario, ai fini del perfezionamento del contratto, saranno richiesti con apposita lettera, la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture" (nel seguito per brevità Codice), che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo. Qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la garanzia dovrà essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento.

L'importo della garanzia definitiva è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art. 93, comma 7, del Codice, per le percentuali ivi indicate.

Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete

Dopo l'aggiudicazione definitiva, saranno richiesti altresì con apposita lettera i curricula nominativi delle figure professionali coinvolte e a seguito della ricezione della cauzione definitiva ed in esito alla verifica positiva dei curricula nominativi, AgID comunicherà la data di avvio dei servizi (data inizio lavori), di cui al par. 1 del Capitolato.

2.OFFERTA ECONOMICA – TERMINI DEFINITI SULLA PIATTAFORMA DEL MEPA

L'unità concorrente deve formulare entro i termini che, in considerazione dell'urgenza di disporre del servizio, saranno indicati sulla piattaforma del MePA la propria Offerta economica. Non sono ammessi preventivi parziali, né il cui importo complessivo massimo sia pari o superiore alla base d'asta € 200.000,00 IVA esclusa: in tal caso i concorrenti saranno esclusi.

Ai sensi dell'art. 95, del Codice, l'unità concorrente deve indicare nell'offerta economica i propri costi aziendali concernenti gli adempimenti delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi in appalto.

Nel formulare il prezzo complessivo, l'unità concorrente dovrà, inoltre, tener conto dei seguenti elementi:

- a) la quotazione offerta si intenderà, ove non altrimenti specificato, IVA esclusa;
- b) l'importo complessivo dell'offerta dovrà essere comprensivo di tutte le prestazioni (servizi, fornitura materiali, mano d'opera, ecc.), e di tutti gli oneri, diretti ed indiretti, necessari per l'esecuzione del servizio in questione;
- c) il personale della Società dovrà attenersi strettamente alle norme di sicurezza, ai sensi del d.lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i., in vigore nei locali dell'AgID; a tal fine verranno fornite all'impresa cui sarà affidato il servizio in oggetto dettagliate ed esaurienti informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti interessati alle attività in questione e sulle misure di

prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;

- d) a copertura della garanzia degli obblighi derivanti dal contratto, l'Agenzia richiederà una idonea fidejussione bancaria o assicurativa ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.
- e) la presentazione dell'Offerta economica comporterà l'accettazione, anche se non esplicitamente sottoscritte, delle condizioni tutte contenute nel presente disciplinare e suoi allegati.

L'Offerta economica, secondo il format in allegato, deve essere sottoscritta con firma digitale da chi è autorizzato a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale). In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta:

- se non ancora costituito: congiuntamente dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) di tutti i soggetti raggruppandi;
- se già costituito: dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) della sola mandataria.

Ogni concorrente dovrà produrre una sola offerta, che dovrà rimanere fissa ed invariabile; essa è vincolante per i 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

4. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA - DGUE

L'unità concorrente deve presentare una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificabile, resa dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (allegare, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore) redatta compilando **il documento di gara unico europeo – DGUE** di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016, adattato alla legislazione nazionale (compilare secondo il format in allegato) – con la quale, tra le altre cose, attesta:

1. di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2,4,5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) e comma 12, del Codice **(compilare, in ogni sua parte, la Parte III “Motivi di esclusione” del DGUE)**;

Si rappresenta che la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà essere riferita per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016. Si precisa che, nel DGUE, **parte II “Informazioni sull'operatore economico”, Sezione B**, tale dichiarazione dovrà essere riferita ai seguenti soggetti (senza indicarne i nominativi) ed in particolare:

- al titolare e al direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ai soci e al direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- ai soci accomandatari e al direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
 - ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
 - ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza (tra questi rientrano i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori e gli institori ex art. 2203 cc), di direzione o di controllo;
 - al direttore tecnico;
 - al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci (si precisa in proposito che, nel

caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50 % della partecipazione azionaria, le dichiarazioni prescritte dall'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016, devono essere riferite per entrambi i suddetti soci);

- ai soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta;
- in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente (in tal caso, il concorrente dovrà indicare, nel medesimo spazio, anche la data dell'operazione societaria, la data di efficacia e gli operatori coinvolti).

In particolare, relativamente all'assenza del motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 (cause di decadenza, di sospensione o di divieto derivanti da misure di prevenzione o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 del Codice antimafia - D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.), la dichiarazione dovrà essere riferita ai soggetti, senza l'indicazione dei relativi nominativi, che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del citato Codice antimafia **(compilare Parte III "Motivi di esclusione", Sezione D, del DGUE)** da inserire, qualora presenti, nella parte corrispondente (prima casella – misure di prevenzione o infiltrazione mafiosa);

2. l'iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese il concorrente è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale il concorrente è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento **(compilare Parte IV "Criteri di Selezione", Sezione A, n. 1. del DGUE)**;
3. l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante (Agenzia per l'Italia Digitale);
4. l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto (si precisa che, in tal caso, il DGUE del subappaltatore, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI " Dichiarazioni finali").

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante AgID ogni opportuna valutazione.

Si precisa che in caso di RTI o in Consorzio un DGUE, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante AgID ogni opportuna valutazione.

Si precisa che in caso di RTI o in Consorzio un DGUE, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- iii) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- iv) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di concorrenti che partecipano in forma associata dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:
 - atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
 - dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per proprio conto.
- nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:
 - mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
 - dichiarazione in cui si indicano ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.
- nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti
 - atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
 - dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti: dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

4. DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE DOVUTA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 67, DELLA LEGGE 23 DICEMBRE 2005, N. 266, ALL'ANAC

Ai sensi della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 22 dicembre 2015, n. 163 (Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016), i concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo **pari ad € 20,00** (come stabilito, in relazione alla fascia di importo del presente appalto, dall'art. 2 della citata deliberazione), in una delle modalità sotto-indicate secondo le nuove istruzioni in vigore dal 1° gennaio 2015.

L'operatore economico che intende partecipare ad una procedura di scelta del contraente, deve versare, ove previsto dalla delibera in vigore, la contribuzione per ogni singolo lotto a cui intende partecipare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dall'avviso pubblico, dalla lettera di invito ovvero dalla richiesta di offerta comunque denominata.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al [Servizio Riscossione Contributi](#).

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare**). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Andrà inviata la ricevuta del pagamento del contributo ANAC. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata previo pagamento all'Agenzia della sanzione pecuniaria sopraindicata, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria, l'Agenzia procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Le offerte dovranno pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro il termine di riferimento indicato attraverso l'apposita funzione della piattaforma digitale che, sin da ora, si stabilisce risultare ragionevole ove pari ad almeno 15 giorni. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

L'AgID si riserva la facoltà di affidare il servizio in oggetto anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida. Resta inteso che la presente richiesta di offerta tecnico economica non costituisce alcun impegno per l'AgID.

5. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, dietro il pagamento in favore di AgID della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a € 200,00. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di

regolarizzazione. Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

Ove il RUP chieda l'integrazione della documentazione, sarà cura del concorrente versare la sanzione pecuniaria mediante bonifico all'Agenzia per l'Italia Digitale Istituto: Banca Popolare di Sondrio – Sede di Roma, Viale Cesare Pavese, 336 IBAN: IT68 T056 9603 2110 0003 0000 X31 Codice Swift/BIC: POSOIT22 Codici di riscontro: ABI 05696 – CAB 03211 – C/C 000030000X31 e darne la comprova dell'avvenuto pagamento, inviando apposita comunicazione attraverso il protocollo@pec.agid.gov.it, indirizzata all'Area Contabilità, Finanza e Funzionamento e al RUP.

In caso di inutile decorso del suddetto termine, l'AgID procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara con le seguenti conseguenze: il RUP comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'AgID ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma senza applicazione di alcuna sanzione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

6.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) e c) del D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

AgID darà comunicazione, attraverso l'apposita funzione della piattaforma digitale, del giorno, data e ora in cui avverrà, di volta in volta, la seduta di gara per l'apertura e valutazione della documentazione amministrativa, per l'apertura delle offerte tecniche (valutazione in seduta riservata) e per l'apertura e valutazione delle offerte economiche dopo aver completato la valutazione tecnica e compilato la relativa graduatoria tecnica.

Nel caso di anomalia delle offerte, il punto istruttore procederà ai sensi dell'art. 97 del D. lgs. 50/2016, anche attraverso le funzionalità presenti sul MePA ed in linea con le norme vigenti e osservate dall'AgID in tema di appalti. Nel caso di anomalia dell'offerta, verrà formulata la segnalazione al punto ordinate e al RUP, spettando a quest'ultimo procedere effettuare tutte le attività di verifica delle spiegazioni presentate dall'unità concorrente. Pertanto, l'offerente dovrà presentare le spiegazioni per iscritto, entro il termine fissato dal RUP, che in particolare potrà riguardare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, per ogni singolo prezzo unitario offerto i seguenti elementi:

- a) l'economia del processo dei servizi prestati;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi;
- c) l'originalità dei servizi proposti dall'offerente.

L'AgID escluderà l'offerta solo se la prova fornita dall'offerente non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi e di costi proposti, se viene accertato, con le sopraindicate modalità, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto non rispetta quanto stabilito dalle lettere a), b), c), d), del comma 5 dell'art. 97 del Codice.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con separato atto amministrativo previa determina di aggiudicazione a firma del DG e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti indicati nella documentazione che regola la procedura e della prestazione della garanzia fidejussoria definitiva come precisato al precedente paragrafo 1 del presente Disciplinare. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

7.PERSONALE

Il Prestatore è tenuto ad osservare nei confronti del proprio personale tutti gli obblighi derivanti da leggi vigenti, o disposizioni di legge che dovessero intervenire, durante la vigenza del contratto, in materia di sicurezza, assicurazioni, previdenza e assistenza, nonché di rapporto di lavoro in genere, ed a provvedere altresì all'amministrazione e a tutti gli obblighi derivanti dal contratto collettivo di lavoro della competente categoria.

8.PENALI E RISOLUZIONE

Per quanto riguarda i livelli di servizio e le relative penali, si rinvia alle disposizioni del capitolato tecnico.

9.DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBAPPALTO

In base a quanto disposto dall'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016, il Prestatore non può cedere in nessun caso il contratto a terzi in qualunque modo sia effettuata la cessione. In caso di cessione del contratto, il contratto sarà risolto per causa e in danno del Prestatore, senza riconoscimento alcuno delle prestazioni effettuate, con rivalsa sul deposito cauzionale definitivo e salva la facoltà di AgID di richiedere tutti i danni diretti e indiretti derivanti dalla risoluzione stessa.

In considerazione della tipologia del servizio e dell'elevato livello di collaborazione che deve essere garantita tra il personale dell'AgID e quello del prestatore, non è ammesso il subappalto né in tutto né in parte i servizi in oggetto. In caso di inosservanza di tale preciso divieto resta, comunque, piena ed esclusiva nei confronti dell'Agenzia la responsabilità del Prestatore per tutto quanto concerne la regolare esecuzione e l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

10.FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La Fatturazione e il pagamento sono regolati dal Capitolato tecnico, cui si rinvia, e subordinati alla stipulazione del contratto nonché, da effettuare in via posticipata all'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione del RUP, previa verifica del rispetto delle caratteristiche tecniche e configurazioni richieste, secondo quanto meglio precisato nel Capitolato tecnico.

11.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

Le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali devono conformarsi ai principi di necessità e di legalità, nonché agli altri principi e regole contenute nel D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., secondo le istruzioni impartite dall'AgID in qualità di titolare del trattamento.

AgID si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui il personale sia venuto a conoscenza in relazione al presente disciplinare e ad adottare tutte le misure necessarie a tutelarne la riservatezza.

12.DISPOSIZIONI FINALI

L'Agenzia si riserva il diritto, in qualsiasi momento e per motivate ragioni, di sospendere o revocare la procedura, di non dare corso all'aggiudicazione o di non procedere alla sottoscrizione del contratto e le unità concorrenti non avranno nulla a pretendere. L'Agenzia resta esonerata da ogni

responsabilità relativa agli obblighi derivanti da leggi e regolamenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali.

AgID si riserva altresì la facoltà di recedere dall'appalto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza oneri per AgID, con un preavviso di almeno un mese (da comunicare via PEC), fatto salvo il riconoscimento delle prestazioni richieste e regolarmente eseguite.

Il termine di presentazione dell'offerta sarà definito all'atto della pubblicazione dell'RDO sul MePA. Agli eventuali quesiti, presentati in forma scritta (formato.doc, pdf o rtf e comunque anche in formato word editabile) ed entro il termine di riferimento indicato attraverso l'apposita funzione della piattaforma digitale ed inviati attraverso la piattaforma elettronica sarà data risposta, in forma anonima, a tutte le unità concorrenti al massimo 6 (sei) giorni prima del termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Il Responsabile unico del procedimento (per brevità denominato anche RUP) e Direttore dell'esecuzione è il Dott. Marco Bani.

Il presente disciplinare, con i rispettivi allegati, viene inviato sulla piattaforma elettronica del MEPA. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per ragioni di pubblico interesse, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In linea con la normativa vigente e con le condizioni generali del MePA, il fornitore aggiudicatario è tenuto a inviare apposita comunicazione, tramite il protocollo@pec.agid.gov.it, al RUP, all'Area Contabilità, Finanza e Funzionamento e all'Area Affari e giuridici e contratti, dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo all'atto del perfezionamento dell'ordine sulla piattaforma.

Sarà cura del RUP nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 76 comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 e tramite protocollo pec dell'AgID, comunicare:

- a) l'aggiudicazione, entro 5 (cinque giorni) dalla determinazione di aggiudicazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue in graduatoria a tutti i candidati che hanno presentato offerta e ai soggetti di cui alla lettera a) del citato articolo 76, c. 5;
- b) l'eventuale esclusione agli offerenti esclusi;
- c) la decisione di non aggiudicare;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla lettera a) del comma 5 del citato articolo 76.

Sarà sempre cura del RUP curare tutte le comunicazioni e gli adempimenti previsti dal Disciplinare e Capitolato Tecnico, dal contesto normativo vigente ed in particolare dal citato D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalle Linee guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni (RUP)", adottate con la Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016.