



Agenzia per l'Italia Digitale

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Direttore Generale

A

School of Management
Politecnico di Milano 1863
Via Lambruschini 4C - Building
26/A, 20156 Milano

PEC:

pecmip@legalmail.it

Oggetto

Lettera-contratto per l'affidamento diretto del servizio di abbonamento a "Osservatori.net", tipologia Premium.

CIG: Z1D216DE5B

Con la presente, l'Agenzia per l'Italia Digitale (nel seguito Agenzia o AgID), affida a codesto operatore economico (nel seguito Prestatore), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i, il servizio in oggetto, per un accesso simultaneo di n. 4 utenze all'abbonamento *on line* del tipo "full premium pass aziendale" al sito www.osservatori.net, come specificato nell'offerta di cui al prot. AgID n. 26431 del 21/12/2017 che, se pur non allegata alla presente lettera-contratto, ne costituisce parte integrante.

1. Oggetto, durata e corrispettivo del servizio

Il Prestatore dovrà provvedere al servizio di abbonamento *on line* in questione secondo, come specificato nella suddetta offerta e secondo le modalità descritte nella presente lettera-contratto. Detto servizio avrà durata annuale, con decorrenza 1° gennaio 2018 e scadenza 31 dicembre 2018.

Ai fini dell'accesso al servizio di abbonamento "Osservatori.net", tipologia Premium, l'Agenzia, salvo diversa comunicazione da parte di codesta società, si avvarrà della login e della password appositamente fornite.

A fronte di detto servizio verrà corrisposto a codesto Prestatore un corrispettivo complessivo pari a € 4.800,00, oltre IVA nella misura di legge.

L'Agenzia si riserva la facoltà di recedere dalla presente lettera-contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza oneri per l'Agenzia, con un preavviso di almeno quindici giorni, da comunicare con PEC.

2. Risoluzione

Agenzia per l'Italia Digitale

Viale Liszt, 21
00144 Roma, Italia
t+39 06 85264206
pecprotocollo@pec.agid.gov.it
direzione.generale@agid.gov.it

L'Agenzia, inoltre, procederà alla risoluzione del contratto, in danno e colpa del Prestatore, in caso di:

- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- circostanze, determinatesi per colpa del Prestatore, tali da rendere impossibile la prosecuzione dei rapporti fra le parti;
- subappalto, cessione contratto, cessazione attività, concordato preventivo, fallimento.

Il presente contratto è condizionato, in via risolutiva, all'esito negativo del controllo di veridicità delle dichiarazioni rese da codesto Prestatore, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; in tali ipotesi – fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, comma 3 del D.P.R. 445/2000 – il contratto si intende risolto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

3. Certificato di regolare esecuzione

Le attività relative al servizio di abbonamento in questione saranno soggette a certificato di regolare esecuzione, rilasciato dal RUP entro 20 giorni dal perfezionamento della presente lettera-contratto, volto a testare la funzionalità degli accessi *on line* e, più in generale, dell'intero servizio in questione.

Resta inteso che il Prestatore ha l'obbligo di ripetere o completare le prestazioni non regolarmente eseguite, ove possibile e fatta salva l'applicazione di eventuali penali per ritardata, mancata o difforme esecuzione delle attività ed il risarcimento dei maggiori danni causati all'Agenzia.

4. Fatturazione e pagamento

La fatturazione del corrispettivo relativo al servizio di abbonamento in oggetto è subordinata all'emissione del certificato di regolare esecuzione, rilasciato dal RUP entro 20 giorni dal perfezionamento della presente lettera-contratto, volto a testare la funzionalità degli accessi *on line* e, più in generale, dell'intero servizio in questione.

Il pagamento della fattura avverrà in unica soluzione, mediante accreditamento presso un primario istituto bancario, nei modi e nelle forme previste per la Pubblica Amministrazione, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

La fattura, che dovrà riportare gli estremi della presente lettera-contratto (numero di protocollo e data), nonché il numero del CIG in oggetto, dovrà essere intestata a:

- Agenzia per l'Italia Digitale
Area Contabilità, Finanza e Funzionamento
Via Liszt, 21 - 00144 Roma
C.F. 97735020584.

Si rappresenta che dal 31 marzo 2015, il Prestatore, in ottemperanza a quanto

previsto dal D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, dovrà produrre esclusivamente fatture elettroniche, utilizzando il seguente **Codice Univoco Ufficio** dell'Agenzia: **UF4NU9**.

Si invita a consultare, per quanto di proprio interesse, il sito www.fatturapa.gov.it, nel quale sono disponibili ulteriori informazioni in merito alle modalità di predisposizione e trasmissione della fattura elettronica, oltre al sito www.indicepa.gov.it in merito all'identificazione degli uffici destinatari della fattura elettronica.

Si precisa che AgID, ai sensi del D.L. n. 50/2017 del 24/04/2017 "*Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo*", è compresa nella platea dei destinatari del meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment) previsto dall'articolo 1, comma. 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190. L'Agenzia provvederà a versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata in fattura, pagando al Prestatore esclusivamente l'imponibile.

5. Personale

Il Prestatore è tenuto ad osservare tutti gli obblighi derivanti da leggi vigenti, o disposizioni di legge che dovessero intervenire, durante la vigenza del contratto, in materia di sicurezza, assicurazioni, previdenza e assistenza, nonché di rapporto di lavoro in genere, e a provvedere altresì all'amministrazione e a tutti gli obblighi derivanti dal contratto collettivo di lavoro della competente categoria.

6. Tracciabilità dei flussi finanziari

Codesto Prestatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie".

Pertanto, codesto Prestatore deve comunicare all'Agenzia gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, entro sette giorni dalla loro accensione ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla presente lettera-contratto, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Ai sensi del predetto art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., l'Agenzia provvederà ad accreditare l'importo spettante a codesto Prestatore esclusivamente tramite bonifico su detto conto corrente bancario o postale dedicato.

La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone eventualmente autorizzate a riscuotere e quietanzare deve essere tempestivamente comunicata mediante PEC all'Agenzia. In difetto delle indicazioni di cui sopra nessuna responsabilità può attribuirsi all'Agenzia per pagamenti a persone non autorizzate dall'appaltatore a riscuotere. Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera-

contratto si rinvia a quanto disposto dalla legge n. 136/2010 e s.m.i.

7. Responsabilità civile e obbligo di manleva

Il Prestatore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Prestatore quanto dell'Agenzia o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

Il Prestatore si obbliga a manlevare e mantenere indenne l'Agenzia da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del presente contratto.

8. Divieto di cessione del contratto e di subappalto

In base a quanto disposto dall'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Prestatore non può cedere in nessun caso il contratto a terzi, in qualunque modo sia effettuata la cessione.

In caso di cessione del contratto, il contratto sarà risolto per causa e in danno del Prestatore, senza riconoscimento alcuno delle prestazioni effettuate, con rivalsa sul deposito cauzionale definitivo e salva la facoltà dell'Agenzia di richiedere tutti i danni diretti e indiretti derivanti dalla risoluzione stessa.

Il Prestatore non potrà subappaltare né in tutto né in parte le attività in oggetto. In caso di inosservanza di tale preciso divieto resta, comunque, piena ed esclusiva nei confronti dell'Agenzia la responsabilità di codesta società per tutto quanto concerne la regolare esecuzione e l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

9. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Il Prestatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dall'allegato D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – **All. 1**), ai sensi dell'art. 2, comma 3, dello stesso D.P.R. Il Prestatore si impegna a tal fine a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto. L'Agenzia, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al Prestatore il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

10. Riservatezza

Il Prestatore è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze, documenti o quant'altro di cui verrà a conoscenza nel corso dell'appalto.

11. Condizioni generali

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera-contratto, si rimanda, per quanto applicabili, alle norme di contabilità di stato.

Il Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Cinzia Zucal (Agenzia per l'Italia Digitale – Via Liszt, 21, Roma - tel. 06.85264201, e-mail: “zucal@agid.gov.it”).

Si invita a restituire tempestivamente la presente lettera-contratto, firmata digitalmente per accettazione ed inviata all'indirizzo PEC di questa Agenzia, protocollo@pec.agid.gov.it, unitamente alla dichiarazione sostitutiva, debitamente compilata e sottoscritta, relativa all'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed altro (**All. 2**).

Antonio Samaritani

Per accettazione**All. 1**

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

All. 2

Dichiarazione sostitutiva relativa all'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.