



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Massella Ducci Teri Enrica	
Anno di nascita	1957	
Qualifica	Funzionario	
Incarico attuale	Responsabile Servizio Monitoraggio attività e coordinamento	
Amministrazione	Agenzia per l'Italia Digitale	
Indirizzo	Via Liszt, 21 – 00144 Roma	
Telefono	06 85264215	
Fax		
E-mail istituzionale	massella@agid.gov.it	

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio	– Laurea Magistrale in Matematica presso l'Università degli studi "La Sapienza" – Roma
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	2012 – attuale, Agenzia per l'Italia Digitale – Progettazione e gestione di iniziative nazionali per la PA su gestione dei procedimenti amministrativi, conservazione degli archivi digitali delle PA in poli conservativi, realizzazione di ANPR e della carta d'identità elettronica – Predisposizione di regole tecniche e linee guida per la diffusione e l'utilizzo delle tecnologie digitali da parte delle PA – Componente del Gruppo di Lavoro che effettua le istruttorie di accreditamento dei conservatori previsti all'art. 44bis del Codice dell'amministrazione digitale – Componente dei Comitati di indirizzo riguardanti iniziative progettuali del Ministero della Giustizia, Ministero degli Esteri e della Scuola Nazionale della PA – Coordinatrice di progetti di integrazione delle iniziative di e-government sui territori delle regioni del meridione per l'erogazione di servizi nel settore della giustizia e dei beni culturali, finanziati attraverso i fondi IRE-SUD. – Presidente di commissioni di collaudo per la valutazione della fornitura hardware e dei servizi strumentali per la realizzazione di sistemi informativi – Autrice di interventi formativi e a convegni presso Istituzioni ed Enti pubblici e privati sulle tematiche della attuazione del CAD, della dematerializzazione e della gestione e conservazione dei documenti informatici 2000 – 2012, DIGITPA, CNIPA, AIPA – Vincitrice della selezione pubblica indetta dall'Autorità per l'Informatica nella pubblica amministrazione per l'assunzione di un funzionario con più di 5 anni di inquadramento nella qualifica da assegnare all'unità organizzativa "Analisi della qualità dei servizi" – Collaborazione con l'ufficio legislativo del Ministro per l'innovazione per la stesura delle regole tecniche relative alla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici di cui all'art.71 del CAD, nonché per la predisposizione delle regole tecniche per la pubblicazione dei documenti sull'Albo online e le linee guida dei siti web delle PA. – Partecipazione alla Commissione interministeriale per la dematerializzazione istituita dal Ministro Nicolais per la stesura delle regole tecniche per la gestione e conservazione di documenti informatici – Responsabile della Segreteria Tecnica del Gruppo di lavoro interministeriale sulla dematerializzazione istituito dal Ministro Stanca e coordinatrice dei Tavoli Tecnici per lo studio della gestione dei documenti amministrativi informatici attraverso l'uso delle tecnologie informatiche – Collaborazione nel coordinamento dei gruppi tecnici attivati dalla Segreteria tecnica della

	Commissione interministeriale per l'accessibilità istituita dal Ministro Stanca per la definizione della metodologia e dei requisiti tecnici per l'accessibilità dei siti web – Coordinamento del progetto di Dematerializzazione per la promozione di soluzioni innovative relative alla gestione dei documenti amministrativi digitali utilizzando strumenti quali la firma digitale, il protocollo informatico, la posta elettronica – Coordinamento, assieme al Ministero dell'interno, di un progetto per l'incremento dell'efficienza della PA attraverso l'uso della Posta Elettronica Certificata finanziato nell'ambito dell'iniziativa Lotta agli sprechi. – Supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione per la definizione del sistema di misurazione e valutazione delle performance di DigitPA. – Predisposizione di linee guida inerenti la metodologia di misurazione della qualità dei dati della base informativa del personale della PA – Studio per l'individuazione di parametri di valutazione della qualità dei dati presenti nelle principali basi informative degli Enti previdenziali – Partecipazione al gruppo di lavoro AIPA – ISTAT per la definizione di criteri per l'analisi e la gestione della qualità dei dati toponomastici presenti nelle basi dati – Partecipazione a Commissioni di collaudo per la valutazione della fornitura hardware e software o per l'esame di offerte per l'acquisizione di beni e servizi – Partecipazione quale componente di numerosi Comitati di valutazione di candidati e dei risultati di incarichi di consulenza nell'ambito di progetti di DigitPA. – Partecipazione a gruppi di lavoro internazionali per la definizione di norme, standard e regole tecniche per la gestione e conservazione di documenti informatici. 1981 – 1999, FINSIEL – Attuazione del Sistema di Qualità aziendale nell'ambito di progetti coordinati e gestione dei processi di verifica e controllo della conformità alle normative di riferimento. – Realizzazione e sperimentazione di servizi di sicurezza di sistemi informativi per la sicurezza e riservatezza degli accessi e dell'utilizzo delle risorse, nell'ambito di architetture "aperte", e predisposizione di servizi di notariato e di certificazione (basati sull'accesso selettivo alle informazioni e alle applicazioni con autenticazione dei soggetti tramite certificati digitali e smart card), coordinando più gruppi di lavoro intersocietari – Progettazione e coordinamento delle attività realizzative del sistema informativo integrato di controllo per l'erogazione dei contributi comunitari, nonché gestione dei rapporti tecnico-commerciali con il cliente e con le Organizzazioni Professionali di settore – Definizione di un sistema distribuito locale per la gestione delle attività amministrativo-contabili e di un sistema centralizzato per la costituzione della banca dati della ricerca scientifica – Realizzazione di studi di fattibilità inerenti il sistema di supporto alle decisioni del Ministero dell'Agricoltura e la sua interconnessione con i sistemi informativi del settore agricolo – Progettazione e definizione del sw per la gestione di un data base relazionale al fine di realizzare il sistema decisionale del gruppo Finsider – Definizione di ambienti di collegamento in rete generalizzati per la realizzazione del sistema distribuito nazionale del Pubblico Registro Automobilistico dell'ACI									
Capacità linguistiche	<table><tr><th>LINGUA</th><th>LIVELLO PARLATO</th><th>LIVELLO SCRITTO</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Sufficiente</td><td>Intermedio</td></tr></table>	LINGUA	LIVELLO PARLATO	LIVELLO SCRITTO	Inglese	Buono	Buono	Francese	Sufficiente	Intermedio
LINGUA	LIVELLO PARLATO	LIVELLO SCRITTO								
Inglese	Buono	Buono								
Francese	Sufficiente	Intermedio								
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buono									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc.... ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare	– 2016 Docenza nelle edizioni del Corso di Formazione del "Funzionario amministrativo alla luce della riforma della PA" organizzato dall'Amministrazione Penitenziaria del Ministero della Giustizia – 2016 Docenza nell'ambito del Corso di Alta Formazione in Archivistica Contemporanea organizzato dall'Archivio centrale dello Stato – 2016 Docenza nell'ambito del corso "Gestione e trasparenza dei dati informatici delle Pa Open Data e Open Government" e del corso "La Pa e il codice dell'amministrazione digitale" organizzato dall'Università degli Studi di Genova – 2015 Docenza nell'ambito del Master per il Responsabile della Conservazione e della dematerializzazione documentale organizzato dalla Luiss Business School di Roma – 2015 "La conservazione delle memorie digitali: esperienze e prospettive italiane" nell'ambito del Corso di formazione organizzato dalla International Federation of Library Associations and Institutions (IFLA)									

	– 2015 Docenza su “Le nuove regole del documento informatico” nell’ambito del Corso di formazione organizzato dall’Associazione di Alta formazione giuridico-economica – 2014 Docenza su “L’accreditamento dei conservatori digitali: requisiti e modalità” nell’ambito del VII Master in Formazione Gestione Conservazione di Archivi Digitali in ambito pubblico e privato organizzato dall’Università degli Studi di Macerata – 2014 Docenza su “Il Codice dell’Amministrazione Digitale nel quadro normativo vigente” nell’ambito del Corso per il Responsabile della Conservazione e della dematerializzazione documentale organizzato dalla Luiss Business School di Roma – 2014 Docenza su “La gestione informatica dei documenti smaterializzati e formazione dell’archivio” nell’ambito della II edizione del corso intensivo di formazione organizzato dall’Associazione Nazionale degli Archivisti – 23/09/2013 Relatore su “I sistemi di conservazione per l’Amministrazione digitale” nell’ambito della Conferenza Nazionale degli Archivi Notarili organizzata dal Consiglio Nazionale Notarile – 5/2013 – 6/2013 Docenza su “La Pubblica Amministrazione Digitale” nell’ambito di diverse sessioni dei corsi di formazione rivolti a dirigenti dei Vigili del Fuoco organizzati dall’Istituto Superiore Antincendi
Inconferibilità	– Dichiaro di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.
Incompatibilità	– Dichiaro di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità come previsto del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Enrica Massella Ducci Teri