



**DETERMINAZIONE n. 196 /2017**

**Oggetto: acquisto di arredi (scrivanie, cassettiere e poltroncine) per gli uffici dell'Agencia in via Liszt, 21, Roma, tramite ODA sul MePA attraverso la piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) gestita da Consip s.p.a.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTI** gli articoli 19 (Istituzione dell'Agencia per l'Italia Digitale), 21 (Organi e statuto), 22 (Soppressione di DigitPA e dell'Agencia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione; successione dei rapporti e individuazione delle effettive risorse umane e strumentali) del decreto legge n. 83 del 22 giugno 2012, recante "Misure urgenti per la crescita del Paese", convertito, con modificazioni, nella legge n. 134 del 7 agosto 2012 e s.m.i. e l'articolo 14-bis (Agencia per l'Italia digitale) del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'amministrazione digitale) e s.m.i.;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 gennaio 2014 (pubblicato sulla GURI n. 37 del 14 febbraio 2014), che ha approvato lo Statuto dell'Agencia per l'Italia Digitale (AgID);

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 aprile 2015, registrato alla Corte dei conti in data 10 giugno 2015 al n.1574, con il quale il dott. Antonio Francesco Maria Samaritani è stato nominato, per la durata di un triennio, Direttore Generale dell'Agencia per l'Italia Digitale con decorrenza dalla data del predetto decreto;

**VISTO** il Regolamento di contabilità, finanza e bilancio, adottato in via definitiva con determinazione n. 4/2016 e approvato con Decreto "Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica" a firma del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione e del Ministro dell'Economia e Finanze del 1° settembre 2016, registrato alla Corte dei conti in data 26 settembre 2016 al n. 2636 (pubblicato sulla GURI n. 241 del 14 ottobre 2016);

**VISTO** il Bilancio di previsione 2017 e triennio 2017-2019, adottato con Determinazione n. 81 del 30 marzo 2017, corredato del parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti, espresso nella riunione del 12 febbraio 2017 con verbale n. 2/2017 (prot. AgID n. 7081 del 29 marzo 2017) ed approvato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 maggio 2017, visto ed annotato dall'Ufficio del Bilancio e per il riscontro di regolarità



amministrativo-contabile presso il Segretariato Generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 1 giugno 2017 al n. 1410;

**VISTI:**

- l'art. 1, comma 449 e, in particolare, il comma 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 e s.m.i. e la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, contenente “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016)” con riferimento ai commi da 494 a 520;
- la circolare AgID del 24.06.2016 connessa alla citata legge di stabilità 2016 e inerente “Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT nelle more della definizione del “Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione” previsto dalle disposizioni di cui all'art.1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016)”;
- la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019. (16G00242) (GU Serie Gen. n.297 del 21-12-2016 - Suppl. Ordinario n. 57);

**VISTO** Il D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”;

**VISTO** l'appunto del 27.06.2017, a firma dell'economo-cassiere con cui, per le motivazioni ivi esposte, è stata rappresentata come richiesto dal Responsabile del Servizio Logistica ed Affari generali, l'esigenza di acquistare scrivanie complete di accessori (allunghi laterali e pareti divisorie), cassettiere, poltroncine ergonomiche con le caratteristiche ivi specificate;

**CONSIDERATO** che, a seguito dell'istruttoria condotta dall'ufficio competente, è risultata opportuno e vantaggioso affidare direttamente, tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su piattaforma MePA, l'acquisto degli arredi in appunto descritte alla società Fase Store s.r.l. che, a seguito delle opportune analisi e verifiche descritte in appunto, risulta essere la più adeguata dal punto di vista logistico, tecnico ed economico;

**VISTO** il DURC Protocollo INAIL\_7845947 richiesto in data 07/06/2017 acquisito on line e con scadenza validità al 05/10/2017, che certifica la regolarità della medesima società nei confronti di INPS e INAIL;

**VISTO** l'importo pari ad € 32.250,00, IVA esclusa ed € 39.345,00, IVA, trasporto e montaggio inclusi, ritenuto congruo, equo e vantaggioso per la tipologia dei prodotti acquistati e per i servizi a corredo degli stessi, sul quale in sede di ODA si procederà a chiedere la riduzione dell'1% a titolo di esonero dal prestare cauzione ai sensi dell'art. 103, comma 11 del citato codice appalti, a determinare un importo totale dovuto di Euro 38.951,55, IVA, trasporto e montaggio inclusi;



**RITENUTO OPPORTUNO** chiedere conferma delle dichiarazioni sui requisiti ex art. 80 e 86 del D.lgs. 50/2016 rilasciate dalla società Fase Store S.r.l., per l'iscrizione e l'abilitazione sulla piattaforma elettronica del MePA;

**VISTA** la copertura di budget del competente Servizio Bilancio e Contabilità, assicurata con email del 27.06.2017;

### **DETERMINA**

1. Di acquistare gli arredi come sopra descritti per le esigenze dell'AgID, così come indicato, per le motivazioni di cui in premessa, nell'appunto relativo, attraverso un Ordine diretto (ODA) su piattaforma MePA con la società Fase Store Srl, per la fornitura di n. 50 scrivanie (10 delle quali con piano elevabile) 70 cassettiere, n. 50 poltroncine, per l'importo complessivo al netto della riduzione dell'1% per l'esonero dal prestare cauzione) di Euro 31.927,50IVA esclusa, pari ad Euro 38.951,55, IVA, trasporto e montaggio inclusi;

2. Di nominare, ai sensi degli art. 31, 101 e 111 del D.lgs. n. 50/2016 l'economista-cassiere, Carlo Fabrizio Cardillo quale Responsabile unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione, con l'incarico di acquisire lo smart CIG per il perfezionamento dell'ODA, e di curare tutte le comunicazioni e gli adempimenti previsti dal contesto normativo vigente;

3. Di imputare sul budget 2017, secondo le specifiche coperture di budget individuate dal competente Servizio Bilancio e contabilità, l'importo complessivo, tramite variazione compensativa da apportare sul Budget 2017;

4. Di incaricare per il perfezionamento dell'Ordine il Punto Istruttore del Servizio proponente e, per gli adempimenti in qualità di Punto Ordinate, la Dott.ssa Oriana Zampaglione con il supporto del servizio "Tesoreria e approvvigionamenti" dell'Area Contabilità, Finanza e Funzionamento;

5. Di dare mandato ai referenti competenti per le pubblicazioni di competenza, sul sito istituzionale dell'AgID nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Roma, 3 luglio 2017

**Antonio Samaritani**