

COMMISSIONE PER IL FUORI USO DEI BENI MOBILI

Beni mobili di proprietà dello Stato Categoria I[^] e durevoli di modesto valore

PROCESSO VERBALE

L'anno 2017, il giorno del mese di settembre, si è riunita la Commissione per il "fuori uso" dei beni mobili di proprietà dello Stato, in dotazione all'Agenzia per l'Italia Digitale, all'uopo nominata, con Determina n. 170/2017 del 12 giugno 2017 e composta da:

1) Sig. Carlo Fabrizio CARDILLO Presidente (consegnatario-cassiere)

2) Sig.ra Francesca BACIGALUPI Componente (vice consegnatario-cassiere)

3) Sig. Daniele CECCARONI Componente

avente l'incarico, conferito con la detta determina del Direttore generale, di procedere alla dismissione, fuori uso, dei beni mobili di proprietà dello Stato, in carico all'Agenzia per l'Italia Digitale, di cui all'allegato elenco, ai sensi del D.P.R 4 settembre 2002, n. 254 e delle successive istruzioni impartite dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

La Commissione si riunisce per la dichiarazione di fuori uso, ai fini del discarico inventariale, dei beni (mobili ed informatici) di cui all'allegato elenco, per un valore patrimoniale attuale di Euro 0,00, essendo tutti i beni oggetto del provvedimento, con vetustà superiore ad anni 10 e che, pertanto, hanno esaurito il processo di ammortamento annullando il loro valore inziale, come detto nella Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della RGS, n. 4 del 26 gennaio 2010.

La Commissione, considerata l'urgenza dovuta alla necessità dei locali ove detti beni sono riposti e, visti principalmente lo stato di vetustà, le condizioni di assoluta inservibilità,

DICHIARA

la collocazione degli stessi in stato di fuori uso per successiva alienazione.

L'unito elenco, riportante il numero di inventario, la descrizione del bene, l'anno di acquisto ed il valore attuale, formano parte integrante del presente processo verbale.

La Commissione propone la dismissione dei detti beni tramite avvio alle relative discariche, per il loro successivo smaltimento, autorizzando il consegnatario, dopo la determina a firma del Direttore generale, ad eseguire le necessarie operazioni ed alla sistemazione delle relative scritture inventariali.

Il presente verbale si redige in due esemplari di cui uno sarà conservato agli atti del Consegnatario e l'altro verrà allegato alla Determina di dichiarazione di fuori uso dei beni.

PRESIDENTE LL COMPONENTE

IL COMPONENTE