



# AGID

Agenzia per l'Italia Digitale

Direttore Generale

## DETERMINAZIONE N. 578/2020

**OGGETTO:** Bando di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/01 finalizzata all'immissione nei ruoli dell'AgID di n. 3 unità di Categoria Terza, Profilo Funzionario, e di n. 2 unità di Categoria Seconda, Profilo Collaboratore, riservato al personale di Categoria Terza e Seconda in servizio in posizione di comando presso l'Agenzia per l'Italia Digitale.

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTI** gli articoli 19 (Istituzione dell'Agenzia per l'Italia Digitale), 21 (Organi e statuto), 22 (Soppressione di DigitPA e dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione; successione dei rapporti e individuazione delle effettive risorse umane e strumentali) del decreto legge n. 83 del 22 giugno 2012, recante "Misure urgenti per la crescita del Paese", convertito, con modificazioni, nella legge n. 134 del 7 agosto 2012 e s.m.i. e l'articolo 14-bis (Agenzia per l'Italia digitale) del decreto legislativo n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'amministrazione digitale) e s.m.i.;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 gennaio 2014 (pubblicato sulla GURI n. 37 del 14 febbraio 2014), che ha approvato lo Statuto dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID);

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 82 del 9 aprile 2015, concernente la "Determinazione delle dotazioni delle risorse umane, finanziarie e strumentali dell'Agenzia per l'Italia Digitale", adottato ai sensi dell'articolo 22, comma 6, del decreto-legge n. 83 del 2012;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 16 gennaio 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 17 febbraio 2020 al n. 232, con cui l'ing. Francesco Paorici è stato nominato, per la durata di un triennio, Direttore Generale dell'Agenzia per l'Italia Digitale, con decorrenza dal 20.01.2020;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2020 e triennio 2020-2022, adottato con Determinazione n. 212 del 13 maggio 2020, corredato del parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti, espresso nella relazione del 13 aprile 2020 (prot. n. 5499 del 12 maggio 2020) e approvato con Decreto "Presidenza del Consiglio dei Ministri" a firma del Ministro per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione del 3 settembre 2020, registrato al n. 2817 del 23 settembre 2020, presso l'ufficio del Bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile del Segretariato Generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 marzo 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 106 del 9 maggio 2017, recante l'approvazione del regolamento di organizzazione dell'Agenzia per l'Italia digitale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 luglio 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 219 del 19 settembre 2017, con il quale sono state approvate le modifiche al citato Regolamento di organizzazione dell'Agenzia disposte con determinazione AgID n. 210/2017 in data 13 luglio 2017;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi";



**VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni, recante *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

**VISTA** la legge 11 aprile 2006, n. 198, recante il *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”*, e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, recante *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

**VISTO** il GDPR approvato con regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) adottato in data 27 aprile 2016 e operativo a partire dal 25 maggio 2018;

**VISTO** il Piano della performance dell’AgID per il triennio 2020-2022, adottato con determinazione n. 197 del 17.04.2020;

**VISTO** il Piano delle azioni positive dell’AgID per il triennio 2019/2021, adottato con determinazione del Direttore Generale n. 189 del 13.04.2020;

**CONSIDERATE** le disposizioni normative vigenti in materia di assunzioni delle Pubbliche Amministrazioni e di vincoli alla spesa di personale;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l’art. 30, che, tra l’altro, disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, mediante la cessione del contratto di lavoro di dipendenti che facciano domanda di trasferimento e previo assenso dell’amministrazione di appartenenza;

**VISTO** il comma 2 bis del citato art. 30 che sancisce che *“le amministrazioni, prima di procedere all’espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità, di cui al comma 1 del medesimo art. 30, “provvedendo in via prioritaria, all’immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni in posizioni di comando o fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio”*;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 giugno 2015 registrato alla Corte dei Conti con n. 26203 del 14 luglio 2015, recante tabelle di corrispondenza tra livelli economici di inquadramento del personale non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni appartenente ai diversi comparti di contrattazione, adottato ai sensi dell’art. 29-bis del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;

**RICHIAMATO** l’art 2, co 1 del citato DPCM del 26 giugno 2015, emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche operano, all’atto dell’inquadramento del personale in mobilità, l’equiparazione tra le aree funzionali e le categorie di inquadramento del personale appartenente ai diversi comparti di contrattazione mediante confronto degli ordinamenti professionali disciplinati dai rispettivi contratti collettivi nazionali di lavoro, tenendo conto delle mansioni, dei compiti, delle responsabilità e dei titoli di accesso relativi alle qualifiche ed ai profili professionali indicati nelle declaratorie dalle medesime aree funzionali e categorie, senza pregiudicare rispetto al requisito del titolo di studio le progressioni di carriera legittimamente acquisite. La fascia economica derivante da progressione economica nel profilo di appartenenza non può comunque dare luogo all’accesso a profili professionali con superiore contenuto professionale per i quali è previsto un più elevato livello di inquadramento giuridico iniziale;

**VISTO** il C.C.N.L. del comparto Funzioni Centrali, periodo 2016-2018, siglato il 12 febbraio 2018;  
**RICHIAMATA** la nota circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica DFP/0011786/P.4.17.1.7.4 del 22 febbraio 2011, che prevede fra l'altro la necessità di procedere prioritariamente all'assunzione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni in posizione di comando o fuori ruolo e che in tal caso l'immissione può essere decisa dall'amministrazione, a prescindere dall'avvio di procedure concorsuali, mediante l'adozione di un bando avente rilevanza interna rivolto solo a coloro che sono in posizione di comando;

**RILEVATO** che il Piano dei fabbisogni di personale dell'AgID per il triennio 2019-2021 è stato oggetto di preventiva informativa alle organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del citato decreto legislativo n.165/2001;

**VISTA** la nota trasmessa al Ministro per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione ns. protocollo n. 15429 del 15 novembre 2019 con la quale l'AgID comunica la necessità di dare attuazione al predetto Piano dei fabbisogni di personale utilizzando le risorse di cui all'articolo 1, co. 365, lettera b), della L. 232/2016;

**VISTA** la determinazione AgID n. 358 del 3 dicembre 2019, con la quale è stato adottato il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021;

**VISTA** la nota del 4 dicembre 2019, ns. prot. 16598 di trasmissione alle Amministrazioni competenti del citato Piano dei fabbisogni di personale 2019-2021 e di contestuale richiesta di assunzione per il medesimo triennio;

**EVIDENZIATO** che nel citato Piano dei fabbisogni di personale si è programmato, con riferimento all'annualità 2020, di acquisire stabilmente personale qualificato con esperienza maturata anche presso la stessa AgID, tenuto conto delle professionalità necessarie anche in riferimento agli obiettivi contenuti nel Piano della performance dell'AgID, attivando le procedure di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i., per il transito nei ruoli dell'AgID di unità di personale di Categoria terza e seconda, come indicato nella Tabella N dello stesso Piano;

**VISTO** l'art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 secondo cui *"in vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche"*;

**TENUTO CONTO** delle cessazioni dal servizio, intervenute a vario titolo, di personale di ruolo non dirigenziale dell'AgID;

**RICHIAMATA** la determinazione AgID n. 203/2020 del 20 aprile 2020, avente ad oggetto *"Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs 165/01 finalizzata all'immissione nei ruoli dell'AgID di n. 3 unità di Categoria Terza Profilo Funzionario e di n. 1 unità di Categoria Seconda Profilo Collaboratore riservata al personale appartenente alla categoria III<sup>A</sup> e II<sup>A</sup> in servizio in posizione di comando presso l'Agenzia per l'Italia Digitale"*;

**VISTA** la determinazione AgID n. 276/2020 del 25 giugno 2020 di approvazione della graduatoria finale di merito della citata procedura di mobilità;

**ATTESO** che, con determinazione AgID n. 510/2020 del 5 dicembre 2020, è stato effettuato uno scorrimento della graduatoria, avente validità biennale, relativa al personale di Categoria terza, profilo di Funzionario, Specialista nella gestione della P.A. (profilo denominazione ISTAT - 2.5.1.1.1), approvata con la citata determinazione AgID n. 276/2020;

**VISTA** la nota prot. n. 181176 del 05.07.2019 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e la nota prot. 51041 del 05.08.2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica, dove è stato chiarito che l'acquisizione di un numero esiguo di risorse mediante una procedura di mobilità, ex art. 30 del T.U. 165/01, può prescindere dalla previa approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale;

**CONSIDERATA** l'esigenza di coprire in modo stabile i posti vacanti in dotazione organica, dando priorità al personale in posizione di comando presso l'AgID, purché proveniente da amministrazioni soggette al regime di limitazione delle assunzioni;

**CONSIDERATO** in particolare che, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del Dlgs. n. 165/01 occorre provvedere in via prioritaria, all'immissione in ruolo del personale comandato mediante l'adozione di un bando avente rilevanza interna, come per altro esplicitato dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A. n. 11786 del 22 febbraio 2011 citata;

- 1) n. 3 unità di personale, profilo di Funzionario Categoria III<sup>^</sup>, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno;
- 2) n. 2 unità di personale, profilo di Collaboratore Categoria II<sup>^</sup>, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno;

**VISTA** la determinazione AgID n. 265/2020 dell'8 giugno con la quale è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse volto alla ricognizione delle istanze per l'immissione in ruolo da parte del personale non dirigenziale, proveniente da altre amministrazione, in posizione di comando o di fuori ruolo presso l'AgID;

**ATTESO** che entro i termini di scadenza dell'avviso di manifestazione di interesse approvato con la suddetta determinazione n. 265/2020 sono pervenute le seguenti istanze:

- a) per il profilo di Funzionario, Categoria III<sup>^</sup>: n. 9 istanze da parte di personale in posizione di comando presso AGID; n. 14 istanze da parte di personale esterno;
- b) per il profilo di Collaboratore Categoria II<sup>^</sup>: n. 6 istanze da parte di personale in posizione di comando presso AGID; n. 5 istanze da parte di personale esterno;

**DATO ATTO** che l'avviso di manifestazione di interesse è stato finalizzato alla ricognizione delle istanze per valutare il numero dei candidati avente diritto, al fine di quantificare i tempi della procedura e le risorse da impegnare nella stessa;

**RITENUTO** pertanto che, in ossequio alle previsioni contenute nel Piano dei Fabbisogni e compatibilmente con la provvista finanziaria disponibile da turn over, occorre procedere alla copertura, tramite mobilità volontaria riservata al personale interno, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. del 30 marzo 2011 n. 165 dei seguenti posti:

1. n. 3 unità di personale, profilo di Funzionario Categoria III<sup>^</sup>, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno
2. n. 2 unità di personale, profilo di Collaboratore Categoria II<sup>^</sup>, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno;

provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo presso AgID, appartenenti ai profili professionali su riportati, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio, previo nulla osta da parte delle amministrazioni di provenienza, sottoposte al regime vincolato delle assunzioni.

**DETERMINA**

**Articolo 1**

## Posti da ricoprire

1. È indetta, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165, una procedura di mobilità volontaria per l'immissione nel ruolo dell'AgID di complessive n. 5 unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno ed indeterminato, riservata al personale in servizio presso l'Agenzia in posizione di comando, proveniente dalle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del medesimo D. Lgs. n. 165/01, sottoposte al regime di limitazione delle assunzioni, equiparato alle Categorie II<sup>^</sup> e III<sup>^</sup> del CCNL del comparto Funzioni centrali.
2. Le suddette complessive unità di personale sono così di seguito specificate:

### **N. 1 posto di funzionario tecnico di Categoria III<sup>^</sup> con profilo appartenente alle professioni classificate nella categoria ISTAT 2.1.1.4.2, Analista di sistema, per le esigenze dell'Area CERT-PA.**

- a) Laurea specialistica/magistrale o di vecchio ordinamento in discipline ingegneristiche, informatiche, matematiche, fisiche o lauree equipollenti.
- b) Documentata esperienza lavorativa nell'ambito di progetti di innovazione e digitalizzazione, sicurezza informatica e monitoraggio dei contratti di grande rilievo.
- c) Documentata esperienza lavorativa in strutture di AGID per il supporto allo svolgimento di attività direzionali sia strategico-istituzionali che organizzativo-operative.
- d) Documentata esperienza nelle attività di organizzazione e gestione di progetti e di gruppi di lavoro.
- e) Competenza ed esperienza nella predisposizione di dossier, istruttorie, documenti di analisi e reportistica.
- f) Conoscenza approfondita delle iniziative e dei progetti strategici legati al Piano Triennale per la Pubblica Amministrazione e delle politiche pubbliche in tema di digitalizzazione.

### **Requisiti Preferenziali**

- a) Ruoli di responsabilità nelle precedenti lett. b), c) e d)
- b) Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta
- c) Elevate competenze informatiche
- d) Pubblicazioni
- e) Esperienze di docenza

### **N. 1 posto di funzionario amministrativo di Categoria III<sup>^</sup> con profilo appartenente alle professioni classificate nella categoria ISTAT 2.5.1.1.2, Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione, per le esigenze dell'Area Innovazione nella Pubblica Amministrazione**

- a) Laurea specialistica/magistrale o di vecchio ordinamento in discipline giuridico-economiche o lauree equipollenti.
- b) Consolidata esperienza maturata sui temi del *procurement* e degli appalti pubblici di innovazione.
- c) Documentata esperienza lavorativa in strutture di AGID per il supporto allo svolgimento di attività direzionali sia strategico-istituzionali che organizzativo-operative.
- d) Documentata esperienza nelle attività di organizzazione e gestione di progetti e di gruppi di lavoro.
- e) Competenza ed esperienza nella predisposizione di dossier, istruttorie, documenti di analisi e reportistica.

- f) Conoscenza approfondita delle iniziative e dei progetti strategici legati al Piano Triennale per la Pubblica Amministrazione e delle politiche pubbliche in tema di digitalizzazione.

#### **Requisiti Preferenziali**

- a) Ruoli di responsabilità nelle precedenti lett. b), c) e d)
- b) Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta
- c) Buone competenze informatiche
- d) Pubblicazioni
- e) Esperienze di docenza

**N. 1 posto di funzionario amministrativo di Categoria III<sup>A</sup> con profilo appartenente alle professioni classificate nella categoria ISTAT 2.5.1.1.2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione, per le esigenze dell'Ufficio del Difensore Civico per il digitale**

- a) Laurea specialistica/magistrale o di vecchio ordinamento in discipline giuridico-economiche o lauree equipollenti.
- b) Documentata esperienza in tema di informatica giuridica, con particolare riferimento al CAD.
- c) Documentata esperienza lavorativa in strutture di AGID per il supporto allo svolgimento di attività direzionali sia strategico-istituzionali che organizzativo-operative.
- d) Consolidata esperienza nell'applicazione delle norme indicate dal CAD.
- e) Competenza ed esperienza nella predisposizione di istruttorie, documenti di analisi e reportistica.
- f) Conoscenza approfondita delle iniziative e dei progetti strategici legati al Piano Triennale per la Pubblica Amministrazione e delle politiche pubbliche in tema di digitalizzazione.

#### **Requisiti Preferenziali**

- a) Ruoli di responsabilità nelle precedenti lett. b), c) e d)
- b) Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta
- c) Buone competenze informatiche
- d) Pubblicazioni
- e) Esperienze di docenza

**N. 1 posto di Collaboratore di Categoria II<sup>A</sup> con profilo appartenente alle professioni classificate nella categoria ISTAT 3.1.2.3.0. Tecnici web, per le esigenze dell'Area Trasformazione Digitale**

- a) Consolidata esperienza nel ruolo di web designer.
- b) Documentata esperienza lavorativa nello sviluppo, configurazione, gestione, manutenzione di siti internet, intranet e server web.
- c) Documentata esperienza in materia di accessibilità dei siti web.
- d) Documentata lavorativa in strutture di AGID per il supporto allo svolgimento di attività organizzativo-operative.
- e) Competenza ed esperienza nella predisposizione di dossier, documenti di analisi e reportistica.
- f) Conoscenza approfondita delle iniziative e dei progetti strategici legati al Piano Triennale per la Pubblica Amministrazione e delle politiche pubbliche in tema di digitalizzazione.

#### **Requisiti Preferenziali**

- a) Laurea specialistica/magistrale o di vecchio ordinamento
- b) Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta
- c) Ulteriori certificazioni informatiche

**N. 1 posto di Collaboratore di Categoria II<sup>A</sup> con profilo appartenente alle professioni classificate nella categoria ISTAT 3.1.5.5.0, Tecnici nella produzione di servizi, per le esigenze dell'Area Architetture, standard e infrastrutture.**

- a) Consolidata esperienza nell'applicazione di procedure, regolamenti e tecnologie proprie per gestire, controllare, organizzare e garantire l'efficienza e la corretta erogazione dei servizi.
- b) Documentata esperienza lavorativa nelle attività di accreditamento di soggetti esterni alla PA fornitori di servizi.
- c) Documentata esperienza in tema di verifica della qualità dei servizi offerti dalla PA.
- d) Documentata lavorativa in strutture di AGID per il supporto allo svolgimento di attività organizzativo-operative.
- e) Competenza ed esperienza nella predisposizione di dossier, documenti di analisi e reportistica.
- f) Conoscenza approfondita delle iniziative e dei progetti strategici legati al Piano Triennale per la Pubblica Amministrazione e delle politiche pubbliche in tema di digitalizzazione.

#### **Requisiti Preferenziali**

- a) Laurea specialistica/magistrale o di vecchio ordinamento
- b) Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta
- c) Buone competenze informatiche

## **Articolo 2**

### **Requisiti per l'ammissione**

1. Alla procedura di mobilità sono ammessi i dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 D. Lgs. 165/01, equiparati alle Categorie II<sup>A</sup> e III<sup>A</sup> del CCNL del comparto Funzioni centrali, con rapporto di lavoro in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei requisiti indicati all'art. 1 in relazione a ciascun posto da ricoprire.
2. I suddetti dipendenti devono, inoltre:
  - a. essere in servizio presso l'AgID in posizione di comando;
  - b. essere in possesso del formale assenso al trasferimento da parte dell'amministrazione di appartenenza, ovvero di istanza formulata in tal senso;
  - c. essere in possesso del profilo professionale indicato nonché appartenere alla Categoria relativa al posto da ricoprire;
  - d. aver superato il periodo di prova presso l'amministrazione di provenienza;
  - e. non aver riportato condanne penali per i delitti previsti dai Titoli II, VII e XIII del Libro secondo del Codice penale (concernenti rispettivamente i delitti contro la Pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica e contro il patrimonio) e non essere incorsi in sanzioni disciplinari superiori alla multa, negli ultimi due anni di servizio;
  - f. non trovarsi nei 5 anni antecedenti il periodo di collocamento a riposo.

3. L'amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda e può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura, per mancanza anche di uno dei solo dei requisiti suddetti.
4. I requisiti sopra elencati devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di pubblicazione del presente avviso.

### Articolo 3

#### Domanda di partecipazione

1. Il candidato dovrà produrre la propria domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, esclusivamente secondo il modello "*Allegato A*" al presente avviso, debitamente sottoscritta ed indirizzata all'Agenzia per l'Italia Digitale – Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale – tramite posta certificata all'indirizzo: [protocollo@pec.agid.gov.it](mailto:protocollo@pec.agid.gov.it), perentoriamente entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul internet dell'AgID.
2. Alla domanda, corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, dovranno essere allegati, pena l'esclusione:
  - a) un *curriculum vitae* formativo e professionale in formato europeo, datato e sottoscritto, che indichi specificatamente le esperienze professionali conseguite, l'anzianità di servizio maturata nell'Area per cui si concorre con l'indicazione del profilo professionale attualmente ricoperto, gli altri titoli di studio posseduti oltre a quanto richiesto per l'accesso alla procedura, le competenze professionali e personali;
  - b) il nulla osta alla mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, ovvero l'istanza formulata in tal senso;
3. Non sono prese in considerazione le domande di mobilità inoltrate prima della pubblicazione del bando.
4. Qualora il candidato intenda partecipare alla selezione di cui al presente avviso per più profili, dovrà presentare una domanda per ciascuno di essi. Non saranno ammesse, domande con indicazione di più profili.
5. Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare:
  - 1) il cognome e il nome;
  - 2) il luogo e la data di nascita;
  - 3) il codice fiscale;
  - 4) la residenza;
  - 5) l'indirizzo presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni inerenti la procedura di mobilità, nonché il recapito telefonico l'indirizzo e mail e, se posseduto, l'indirizzo PEC;
  - 6) il titolo di studio posseduto secondo quanto riportato nel corrispondente modello allegato al presente avviso, con l'indicazione dell'Istituto/Ateneo che lo ha rilasciato;
  - 7) l'amministrazione di appartenenza, la condizione di dipendente della stessa e la relativa data di assunzione a tempo indeterminato;
  - 8) la categoria, la posizione economica e l'attuale profilo professionale di inquadramento;
  - 9) l'attuale regime di lavoro (tempo pieno o tempo parziale);

- 10) di non aver riportato condanne penali per i delitti previsti dai Titoli II, VII e XIII del Libro Secondo del Codice penale (concernenti rispettivamente i delitti contro la Pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica e contro il patrimonio);
  - 11) di non essere incorsi in sanzioni disciplinari superiori alla multa, negli ultimi due anni di servizio;
  - 12) di non trovarsi nei cinque anni antecedenti al collocamento a riposo;
  - 13) di prestare servizio in posizione di comando presso l'AgID;
6. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'articolo 76 del citato decreto n. 445.
  7. L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

#### **Articolo 4**

##### **Ammissibilità ed esclusioni dalla procedura**

1. Saranno ammesse alla procedura solo le domande inoltrate nei termini indicati dall'articolo 3 del presente avviso che risulteranno correttamente compilate e complete della documentazione richiesta.
2. Sono escluse dalla procedura le candidature relative a dipendenti inquadrati in qualifiche e categorie professionali non oggetto del presente avviso, o comunque non ricomprese nelle tabelle di corrispondenza fra i livelli economici di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale, di cui al d.P.C.M. 26 giugno 2015.
3. L'eventuale esclusione dalla procedura verrà comunicata all'interessato.

#### **Articolo 5**

##### **Commissione valutatrice**

1. Con separato provvedimento del Direttore Generale sarà nominata apposita Commissione valutatrice per l'esame delle domande, la verifica dei requisiti posseduti e la formazione della graduatoria finale di merito.

#### **Articolo 6**

##### **Criteri per la formazione della graduatoria**

1. Le domande pervenute verranno valutate sulla base dei seguenti criteri fino ad un massimo di punti 30:
  - a. Valutazione dell'esperienza professionale acquisita in relazione ai requisiti specifici di cui all'art. 2 (**massimo punti 20**).
  - b. Valutazione complessiva del curriculum – Ulteriori titoli di studio e di servizio rispetto al punto a) (**massimo punti 10**).
2. Sulla base dei sopra citati criteri di valutazione delle candidature e di attribuzione dei relativi punteggi, la Commissione predisponde la graduatoria finale di merito per ciascun posto messo a bando; tali graduatorie saranno approvate con provvedimento del Direttore Generale.

3. In caso di parità di punteggio si terrà conto della minore età ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 127/1997, come modificato dall'articolo 2 della legge n. 191 del 1998.
4. La graduatoria finale di merito per ciascuno dei profili messi a bando sarà pubblicata sul sito dell'AgID, [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it), e dalla data di pubblicazione della stessa decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

## Articolo 7

### Inquadramento in ruolo

1. I candidati utilmente collocati nelle graduatorie, nei limiti delle facoltà assunzionali dell'AgID, saranno assunti secondo l'ordine di posizione dell'elenco, fino alla copertura dei posti oggetto della presente procedura.
2. L'inquadramento è subordinato alla verifica dell'insussistenza di procedimenti penali e/o disciplinari in corso, nonché del possesso delle qualità morali e di condotta, di cui all'art. 26 della legge 1 febbraio 1989 n. 53 come previsto dall'art. 35, comma 6 del decreto legislativo 165/2001.
3. In difetto di nulla osta definitivo dell'amministrazione di appartenenza la procedura di mobilità non può perfezionarsi e nessun diritto può essere riconosciuto in capo al candidato partecipante.
4. La mancata acquisizione di uno solo degli elementi previsti dal comma 1 del presente articolo determina l'impossibilità di perfezionare positivamente la procedura e comporta la facoltà di attivare lo scorrimento della graduatoria.
5. Qualora il dipendente non intenda assumere servizio presso l'AgID dovrà inviare, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, la dichiarazione di rinuncia entro quindici giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito internet dell'AgID [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it).
6. L'Agenzia si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura dei posti con la procedura di mobilità di cui al presente bando nel caso in cui, valutate le esigenze di servizio, dall'esame delle domande e dei *curricula* non si rilevassero professionalità necessarie per l'assolvimento delle funzioni proprie delle posizioni oggetto dell'avviso di mobilità, oppure a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o variazione delle esigenze organizzative dell'amministrazione, oppure ove sopravvengano circostanze che, a suo insindacabile giudizio, siano valutate dall'amministrazione come ostative al prosieguo o alla conclusione della procedura in argomento.

## Articolo 8

### Accesso agli atti del concorso e Responsabile del procedimento

1. Ai sensi dell'art. 24, comma 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali può essere differito fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione valutatrice.
2. Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento derivante dal presente bando è la dott.ssa Enrica Cataldo, funzionario in staff all'ufficio Organizzazione e Gestione del Personale.

## Articolo 9

### Trattamento dei dati personali

1. Si rende l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio:

<b>Titolare del trattamento dei dati personali</b>	AgID - Agenzia per l'Italia Digitale <u>Via Liszt, 21 - 00144 Roma</u> PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.agid.gov.it">protocollo@pec.agid.gov.it</a>
<b>Contatti del responsabile della protezione dei dati personali</b>	<u>Via Liszt, 21 - 00144 Roma</u> presso AgID e-mail: <a href="mailto:responsabileprotezionedati@agid.gov.it">responsabileprotezionedati@agid.gov.it</a>
<b>Autorità di controllo</b>	Garante per la protezione dei dati personali Sito web: <a href="https://www.garanteprivacy.it">https://www.garanteprivacy.it</a>
<b>Finalità e base giuridica del trattamento dei dati</b>	I dati degli interessati sono raccolti per consentire ad AGID di espletare le attività di gestione della procedura in oggetto, compreso il controllo sulla veridicità delle informazioni rilasciate dagli interessati, nell'esecuzione di misure precontrattuali.  Tutti i dati richiesti sono obbligatori e, in mancanza del loro conferimento, l'Agenzia non potrà accettare la domanda di partecipazione.
<b>Categorie di dati trattati e relativa fonte</b>	I dati personali richiesti per la partecipazione alla presente procedura sono quelli indicati nell'allegato B recante il modello di istanza di manifestazione di interesse, forniti direttamente dall'interessato.  AGID può trattare, inoltre, anche dati personali non forniti direttamente dall'interessato ma acquisiti presso soggetti terzi, all'unico fine di verificare la veridicità di quanto asserito dall'interessato ai fini dell'eventuale successivo perfezionamento del vincolo contrattuale.
<b>Categorie di destinatari dei dati</b>	AGID tratterà autonomamente i dati personali mediante il proprio personale nonché mediante i fornitori di servizi tecnici e telematici, nominati responsabili del trattamento.  Alcuni dati saranno soggetti alla necessaria pubblicazione sul sito web istituzionale e/o sul portale <a href="http://trasparenza.agid.gov.it/">http://trasparenza.agid.gov.it/</a> ai sensi del D. Lgs. 33/2013 a fini di trasparenza.

	<p>Alcuni dati potranno essere comunicati a terzi soggetti che lo richiedano nell'esercizio del diritto d'accesso ai sensi della L. 241/1990 o del diritto di accesso civico o civico generalizzato, sempre nei limiti dettati dalla normativa e previa comunicazione all'interessato.</p> <p>AGID non intende trasferire i dati personali a Paesi terzi extraeuropei o a organizzazioni internazionali.</p>
<b>Periodo di conservazione dei dati</b>	<p>I dati sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento e alla gestione amministrativa della procedura, secondo quanto previsto dalla normativa vigente con riferimento agli atti amministrativi che li contengono, anche a fini di rendicontazione.</p>
<b>Diritti degli interessati</b>	<p>Gli interessati hanno il diritto di ottenere da AGID l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o il diritto di opporvisi nonché la portabilità dei dati stessi, ove ne ricorrano i presupposti. Le richieste vanno rivolte ad AGID, contattando il responsabile della protezione dei dati.</p> <p>Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, è diritto degli interessati proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritengano che il trattamento dei propri dati violi il Regolamento.</p> <p>AGID garantisce che non è prevista alcuna forma di processo decisionale esclusivamente automatizzato che comporti effetti giuridici sull'interessato.</p>

## Articolo 10

### Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, le disposizioni in materia di accesso alla qualifica di dirigente di cui al decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272.

2. Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura è possibile ricorrere, nelle forme e nei termini previsti dalla legge, in sede giurisdizionale al tribunale amministrativo regionale del Lazio entro sessanta giorni o mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro centoventi giorni.
3. La pubblicazione del presente bando e di tutti gli atti relativi alla suddetta procedura sul sito istituzionale dell'AgID ha valore di notifica nei confronti del personale interessato a partecipare alla presente procedura.
4. L'AgID si riserva, in ogni momento e a proprio insindacabile giudizio, di modificare, revocare o sospendere in tutto o in parte il presente bando.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Ing. Francesco Paorici**

