

SCHEDA INTERVENTO

DENOMINAZIONE INTERVENTO	Evoluzione gestione documentale di Regione Lazio																
REFERENTE INTERVENTO	Bacci Alessandro Direttore Direzione Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi -Responsabile per la Transizione digitale abacci@regione.lazio.it 0651683310 Riccardo Nannini Dirigente Area Informatizzazione flussi documentali e archivio del personalernannini@regione.lazio.it 0651685307 Andrea Corbelli Dirigente Area Organizzazione e valutazione, supporto alla transizione al digitale acorbelli@regione.lazio.it 0651685125																
STATO DELL'ARTE E OBIETTIVI	In un'ottica di miglioramento continuo, è emersa la necessità di un aggiornamento del sistema di protocollo e gestione documentale in uso presso Regione Lazio, anche alla luce della nuova versione delle Linee Guida in materia emanata da AgID a settembre 2020. L'intervento è volto a costituire un nucleo aggiornato di documentazione che confluisca nella nuova versione del manuale di gestione documentale e rappresenti un framework rispetto al quale orientare gli interventi di adeguamento degli strumenti informatici e dell'organizzazione.																
SOLUZIONE PROGETTUALE	Macroattività 1: Supporto alla mappatura dei flussi documentali e dei processi <table><thead><tr><th>Macro-attività</th><th>Attività</th><th>Prodotto</th><th>Attori</th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="3">Supporto alla mappatura dei flussi documentali e dei processi</td><td>Assessment dello stato attuale riferito ad almeno due Direzioni individuate dalla Regione.</td><td>Analisi dei flussi e processi esistenti</td><td>Regione Lazio/AgID</td></tr><tr><td>Definizione di punti di attenzione per la redazione della mappa flussi/processi</td><td>Stesura e condivisione documento di mappatura</td><td>Regione Lazio/AgID</td></tr><tr><td>Condivisione dei contenuti</td><td>Documento finale</td><td>Regione Lazio/AgID</td></tr></tbody></table> Nella fase di indagine, al fine di ottenere un quadro complessivo e rappresentativo, si propone di somministrare un questionario/intervista almeno due Direzioni scelte dalla Regione . Punti di attenzione - Definire le modalità di somministrazione questionario on-line oppure intervista da remoto - Eventuale predisposizione del modulo on-line Inizio attività: 1 marzo 2021 Fine attività: 30 giugno 2021			Macro-attività	Attività	Prodotto	Attori	Supporto alla mappatura dei flussi documentali e dei processi	Assessment dello stato attuale riferito ad almeno due Direzioni individuate dalla Regione.	Analisi dei flussi e processi esistenti	Regione Lazio/AgID	Definizione di punti di attenzione per la redazione della mappa flussi/processi	Stesura e condivisione documento di mappatura	Regione Lazio/AgID	Condivisione dei contenuti	Documento finale	Regione Lazio/AgID
Macro-attività	Attività	Prodotto	Attori														
Supporto alla mappatura dei flussi documentali e dei processi	Assessment dello stato attuale riferito ad almeno due Direzioni individuate dalla Regione.	Analisi dei flussi e processi esistenti	Regione Lazio/AgID														
	Definizione di punti di attenzione per la redazione della mappa flussi/processi	Stesura e condivisione documento di mappatura	Regione Lazio/AgID														
	Condivisione dei contenuti	Documento finale	Regione Lazio/AgID														

Macroattività 2: Supporto aggiornamento Titolario di classificazione al fine di integrarlo con un piano di fascicolazione

Macro-attività	Attività	Prodotto	Attori
Supporto aggiornamento Titolario di classificazione al fine di integrarlo con un piano di fascicolazione	Assessment dello stato attuale	Analisi modello esistente	Regione Lazio/AgID
	Definizione di punti di attenzione per la redazione del piano di fascicolazione	Stesura e condivisione documento "punti di attenzione per il piano di fascicolazione"	Regione Lazio/AgID
	Condivisione dei contenuti	Documento finale	Regione Lazio/AgID

Inizio attività: 1 luglio 2021

Fine attività: 31 ottobre 2021

Macroattività 3: Supporto alla stesura del manuale di gestione

Macro-attività	Attività	Prodotto	Attori
Supporto alla stesura del manuale di gestione	Individuazione dei ruoli e dei responsabili nella catena di conservazione	Matrice dei ruoli e dei responsabili	Regione Lazio/AGID
	Definizione dell'Indice	Indice del manuale di gestione	Regione Lazio/AGID
	Definizione di una bozza di documento	bozza di manuale di gestione	Regione Lazio
	Condivisione manuale di gestione	Documento finale	Regione Lazio/AGID

Inizio attività: 1 luglio 2021

Fine attività: 31 ottobre 2021

Macroattività 4: Partecipazione gruppi di lavoro per Webinar

Macro-attività	Attività	Prodotto	Attori
Partecipazione gruppi di lavoro per organizzazione webinar su specifici temi: 1) Conservazione documentale (informativo) 2) Scarto digitale 3) Cambio Conservatore e migrazione, con particolare riferimento alle nuove linee guida Agid	Revisione contenuti ed eventuale partecipazione	webinar	Regione Lazio/AGID

Si ipotizza il primo webinar marzo 2021.

Gli altri webinar saranno oggetto di successiva pianificazione.

Inizio attività: 1 marzo 2021

Fine attività: 31 maggio 2021

COERENZA CON LA STRATEGIA CRESCITA DIGITALE E LINEE DI AZIONE PIANO TRIENNALE

L'intervento è in linea con la trasformazione digitale e la modernizzazione della pubblica amministrazione. L'evoluzione del modello di gestione e conservazione dei dati e documenti è un elemento fondamentale per realizzare un'Amministrazione digitale che possa erogare servizi di qualità. L'azione è coerente con il capitolo 9 del Piano Triennale.

MODALITA' DI ATTUAZIONE

Il progetto verrà realizzato attraverso una serie di incontri periodici tra AgID e Regione Lazio volti a coordinare il lavoro e realizzare i prodotti descritti.

TEMPI

Durata dell'intervento per fasi:

MACROATTIVITA'	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE
Supporto alla mappatura dei flussi documentali e dei processi								
Supporto aggiornamento Titolario di classificazione al fine di integrarlo con un piano di fascicolazione								
Supporto alla stesura del manuale di gestione								
Partecipazione gruppi di lavoro per Webinar								

RISORSE FINANZIARIE

Importi per attività
Non sono previste risorse finanziarie. Il contributo di AgID e di Regione Lazio è in termini di impegno del rispettivo personale.

BENEFICIARI/DESTINATARI

L'amministrazione regionale.

RISULTATI ATTESI E INDICATORI

- esiti della mappatura dei flussi documentali
- manuale di gestione documentale
- webinar