

**DETERMINAZIONE N. 278/2022**

**OGGETTO: Costituzione di un Gruppo di lavoro per l'implementazione di un Sistema Integrato (SI) in AgID.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTI** gli articoli 19 (Istituzione dell'Agenzia per l'Italia Digitale), 21 (Organi e statuto), 22 (Soppressione di DigitPA e dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione; successione dei rapporti e individuazione delle effettive risorse umane e strumentali) del decreto legge n. 83 del 22 giugno 2012, recante "Misure urgenti per la crescita del Paese", convertito, con modificazioni, nella legge n. 134 del 7 agosto 2012 e s.m.i. e l'articolo 14-bis (Agenzia per l'Italia digitale) del decreto legislativo n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'amministrazione digitale) e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 gennaio 2014 (pubblicato sulla GURI n. 37 del 14 febbraio 2014), che ha approvato lo Statuto dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID);

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 82 del 9 aprile 2015, concernente la "Determinazione delle dotazioni delle risorse umane, finanziarie e strumentali dell'Agenzia per l'Italia Digitale", adottato ai sensi dell'articolo 22, comma 6, del decreto-legge n. 83 del 2012;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 16 gennaio 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 17 febbraio 2020 al n. 232, con cui l'ing. Francesco Paorici è stato nominato, per la durata di un triennio, Direttore Generale dell'Agenzia per l'Italia Digitale, con decorrenza dal 20.01.2020;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 marzo 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 106 del 9 maggio 2017, recante l'approvazione del regolamento di organizzazione dell'Agenzia per l'Italia digitale, nonché da ultimo le modifiche adottate con Decreto del Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale, delegato dal Presidente del Consiglio dei Ministri per le funzioni relative all'Agenzia per l'Italia Digitale, adottato in data 22 aprile 2022 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 176 del 29 luglio 2022;

**VISTA** la Determinazione n.206/2022 del 12 luglio 2022 avente ad oggetto "Regolamento di organizzazione di AGID (D.M. 22 aprile 2022). Adeguamento determina n. 580/2021";

**VISTO** l'Ordine di servizio n.12 del 12 luglio 2022 avente ad oggetto l'assegnazione del personale alle strutture organizzative dell'Agenzia;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", ed in particolare l'art. 19, comma 6; recante la disciplina degli Incarichi di funzioni dirigenziali;

**VISTI** i vigenti CCNL 2016 - 2018 del Comparto e dell'Area delle Funzioni Centrali;

**VISTO** il Piano della performance dell'AgID per il triennio 2022-2024, adottato con determinazione n. 126 del 4 maggio 2022;

**VISTO** il Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per*

*l'efficienza della giustizia";*

**RAVVISATA** l'esigenza strategica di dotare l'Agenzia di un Sistema (SI) che preveda il massimo livello di integrazione tra le varie aree applicativo-funzionali di interesse;

**CONSIDERATA** l'assenza all'interno dell'Agenzia del dirigente responsabile dell'Area Gestione Servizi Infrastrutturali;

**CONSIDERATO** che il dott. Luca Ventura, dirigente dell'Area protezione tecnica dei servizi e dei sistemi" ha tutte le competenze e la professionalità necessarie per il coordinamento di un gruppo di lavoro (GDL) finalizzato all'implementazione del suddetto SI;

**RITENUTO** necessario, data la rilevanza trasversale del progetto, coinvolgere quali componenti del GDL i Dirigenti delle strutture organizzative di livello dirigenziale non generale (RO) di AgID, e, su proposta del coordinatore o del/dei RO, possono essere convocati e sentiti i funzionari e collaboratori indicati dai Dirigenti per affrontare specifici argomenti all'ordine del giorno delle riunioni del GDL;

**RITENUTO** essenziale che il Sistema Integrato sia realizzato tenuto delle seguenti macro-specifiche:

- soddisfare tutte le esigenze dell'Agenzia a livello tecnico (ad es. per quanto riguarda l'integrazione con specifici sistemi hw-sw in uso laddove questo si renda necessario) e a livello applicativo-funzionale;
- prevedere il massimo livello di integrazione tra le varie aree applicativo-funzionali (fatta eccezione per quelle aree che, per ragioni di sicurezza e riservatezza delle informazioni, richiedono idonei livelli di isolamento e di accesso esclusivo a livello di dati e/o applicativo);
- prevedere una banca dati consistente e, possibilmente, unica al fine di garantire effetti collaterali come la ridondanza e la frammentazione dei dati che potrebbero incidere negativamente a vari livelli (es. backup/business continuity, sicurezza, performance, ecc);
- essere costantemente coerente con il CAD, il Piano triennale e le linee guida AgID, nonché con l'articolato normativo e legislativo di riferimento per le varie aree applicativo-funzionali;
- garantire i più elevati livelli di performance, backup/business continuity e sicurezza nel rispetto delle policy e/o regolamenti e/o linee guida di AgID vigenti in materia;
- essere pienamente accessibile all'utenza nel rispetto della normativa e delle linee guida vigenti in materia;

**CONSIDERATO** che al coordinatore (C) e responsabile dell'obiettivo, Dott. Luca Ventura, dirigente Area Protezione tecnica dei servizi e dei sistemi, è assegnato il coordinamento del GDL e in particolare le seguenti attività e/o responsabilità principali:

- definire l'architettura generale e le specifiche tecnico-applicative del SI con il supporto dei servizi informativi, recependo le necessità funzionali espresse dai Dirigenti delle strutture organizzative di livello dirigenziale non generale (RO, come di seguito definiti);
- assumere le decisioni tecnico-operative ed amministrative funzionali al raggiungimento dell'obiettivo;
- individuare eventuali soluzioni tecniche "transitorie" per soddisfare eventuali esigenze degli uffici e/o obblighi normativi dovessero presentarsi in corso d'opera, ossia nelle more dell'implementazione del nuovo SI;
- assegnare ai RO dei componenti del GDL le attività da svolgere per assicurare lo stato di avanzamento del progetto, l'attuazione degli obiettivi e il rispetto delle tempistiche;
- monitorare – con il supporto dei RO componenti il GDL - lo stato di avanzamento delle

- attività segnalando al DG eventuali problematiche, criticità, ritardi o inadempienze;
- in funzione delle attività sopra indicate gestire le interlocuzioni con eventuali soggetti terzi (Enti, fornitori, ecc.) coinvolti, a vario titolo, nella realizzazione del SI;

**CONSIDERATO** che il coordinatore:

- potrà avvalersi del personale e/o di altre strutture di AgID per l'espletamento di tutte le procedure necessarie al raggiungimento dell'obiettivo di cui al punto 1) precedente, previo coordinamento con il dirigente di riferimento e con il DG.
- in caso di impedimento o assenza potrà delegare, in via temporanea, specifiche attività/funzioni a uno più Dirigenti, previo accordo tra le parti, al fine di non rallentare o bloccare i lavori del GDL.

**RITENUTO** opportuno ricomprendere nel GDL i Dirigenti delle strutture organizzative di livello dirigenziale non generale (RO) di AgID (e i referenti appositamente nominati per quelle Aree assegnate ad interim al Direttore Generale), allo stato attuale di seguito indicati e fermo restando eventuali integrazioni e/o rettifiche successive degli RO che si rendessero necessarie:

- Dott. Ludovico Anibaldi, responsabile Area Indirizzo e governance della PA;
- D.ssa Enrica Massella, referente per l'Area Qualificazione e Accreditamento;
- Dott. Francesco Baldoni, responsabile:
  - ad interim Area Iniziative PNRR;
  - Area Architetture, dati e interoperabilità;
  - ad interim Area Coordinamento iniziative per la PA;
- Avv. Caterina Flick, responsabile dell'Ufficio Affari legali;
- Dott.ssa Oriana Zampaglione, responsabile dell'Ufficio Contabilità, finanza e funzionamento;
- Dott.ssa Sonia Evangelisti, responsabile Ufficio Organizzazione e gestione del personale;
- Direttore Generale (DG), Ing. Francesco Paorici, in qualità di responsabile ad interim delle seguenti strutture organizzative non assegnate ad altri dirigenti (fermo restando che il DG potrà successivamente individuare e nominare, per quest'ultime, specifici referenti):
  - per Area Vigilanza e monitoraggio;
  - per Area Gestione Servizi infrastrutturali;
  - per Ufficio Segreteria tecnica e coordinamento;

**RITENUTO** necessario che ciascun RO garantisca le seguenti attività e/o responsabilità principali:

- partecipare alle riunioni del GDL;
- far partecipare i funzionari e collaboratori per affrontare specifici argomenti all'ordine del giorno delle riunioni del GDL;
- definire le esigenze funzionali, all'interno dell'area/ufficio di competenza, che il nuovo SI dovrà soddisfare;
- definire e formalizzare i flussi procedurali di competenza, indicando le interazioni con gli altri uffici/aree e che il nuovo SI dovrà gestire;
- riscontrare tempestivamente le richieste del coordinatore inerenti le attività di competenza nella modalità richiesta (es. verbale, documentale, ecc);
- partecipare alle fasi di verifica e collaudo del nuovo SI, certificando la conformità del SI alle esigenze espresse (per le aree funzionali di competenza);
- segnalare tempestivamente al coordinatore eventuali problematiche (tecniche, amministrative, finanziarie) di cui dovesse venire a conoscenza e che, in quanto tali, potrebbero rallentare o compromettere il raggiungimento dell'obiettivo del GDL;

**CONSIDERATO** che l'implementazione del nuovo sistema integrato" di AgID è obiettivo

“strategico” e “prioritario” per AgID e, di conseguenza, tutto il GDL dovrà lavorare in sinergia e in stretta collaborazione sino al suo raggiungimento nel minor tempo possibile e in ogni caso per 18 mesi e comunque al massimo fino al collaudo con esito positivo del nuovo SI;

#### **DETERMINA**

1. È istituito un Gruppo di lavoro (GDL) avente come obiettivo “l’implementazione del nuovo sistema integrato” di AgID che è così composto:
  - **Coordinatore (C)** e responsabile dell’obiettivo: Dott. Luca Ventura, dirigente Area Protezione tecnica dei servizi e dei sistemi.
  - **Dirigenti delle strutture organizzative di livello dirigenziale non generale (RO) di AgID** (ed i referenti appositamente nominati per quelle Aree assegnate ad interim al Direttore Generale), allo stato attuale:
    - Dott. Ludovico Aniballi, responsabile Area Indirizzo e governance della PA;
    - Dr.ssa Enrica Massella, referente per l’Area Qualificazione e Accreditamento;
    - Dott. Francesco Baldoni, responsabile:
      - ad interim Area Iniziative PNRR;
      - Area Architetture, dati e interoperabilità;
      - ad interim Area Coordinamento iniziative per la PA;
    - Avv. Caterina Flick, responsabile dell’Ufficio Affari legali;
    - Dott.ssa Oriana Zampaglione, responsabile dell’Ufficio Contabilità, finanza e funzionamento;
    - Dott.ssa Sonia Evangelisti, responsabile Ufficio Organizzazione e gestione del personale;
    - Direttore Generale (DG), Ing. Francesco Paorici, in qualità di responsabile ad interim delle seguenti strutture organizzative non assegnate ad altri dirigenti (fermo restando che il DG potrà successivamente individuare e nominare, per quest’ultime, specifici referenti):
      - per Area Vigilanza e monitoraggio;
      - per Area Gestione Servizi infrastrutturali;
      - per Ufficio Segreteria tecnica e coordinamento;
2. Il GDL, su proposta del coordinatore o del/dei RO, può convocare e sentire funzionari e collaboratori per affrontare specifici argomenti all’ordine del giorno delle riunioni del GDL, nonché integrarsi successivamente con i RO individuati per le Aree rette ad interim dal Direttore Generale.
3. Il GDL è incaricato per la durata di 18 mesi e comunque sino al collaudo, con esito positivo, del nuovo SI.
4. Il GDL si riunisce – in presenza o in modalità online - ogni 15 gg (o, prima, qualora il coordinatore lo ritenga necessario) per la pianificazione e il monitoraggio delle attività nonché per individuare di concerto soluzioni a eventuali problematiche dovessero presentarsi in corso d’opera.
5. La presente determinazione, che entra in vigore con la sottoscrizione, è comunicata al personale dell’Ufficio Organizzazione e gestione del personale e pubblicata a cura del Sig. Daniele Ceccaroni sul sito istituzionale di AGID, nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

**Ing. Francesco Paorici**