



DETERMINAZIONE N. 87/2023

Oggetto: Determinazione a contrarre per l'adesione all'Accordo Quadro (ID SIGEF 2077) avente ad oggetto i servizi di Facility Management da eseguirsi nei Grandi Immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, per la sede di Via Liszt 21, condivisa dalle Amministrazioni di ICE Agenzia – Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane e AgID – Agenzia per l'Italia Digitale.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI gli articoli 19 (Istituzione dell'Agenzia per l'Italia Digitale), 21 (Organi e statuto), 22 (Soppressione di DigitPA e dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione; successione dei rapporti e individuazione delle effettive risorse umane e strumentali) del decreto legge n. 83 del 22 giugno 2012, recante "Misure urgenti per la crescita del Paese", convertito, con modificazioni, nella legge n. 134 del 7 agosto 2012 e s.m.i. e l'articolo 14-bis (Agenzia per l'Italia digitale) del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'amministrazione digitale) e s.m.i.;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 gennaio 2014 (pubblicato sulla GURI n. 37 del 14 febbraio 2014), che ha approvato lo Statuto dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID);

VISTO il decreto 20 aprile 2021 del Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale, registrato dalla Corte dei Conti in data 28 aprile 2021 n.996, con il quale è confermato l'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia per l'Italia digitale all'Ing. Francesco Paorici, conferito con D.P.C.M. del 16 gennaio 2020, ai sensi dell'art. 21, comma 2, del decreto legge 22 giugno 2012 n.83, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n.134;

VISTO l'art. 3 del D.L. 16 maggio 1994, n. 293, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 1994, n. 444, a norma del quale gli organi amministrativi non ricostituiti nei termini sono prorogati per non più di quarantacinque giorni, decorrenti dal giorno della scadenza del termine medesimo;

VISTA la determinazione n. 24 del 19 gennaio 2023, concernente la continuità nella gestione dell'Agenzia e nel perseguimento degli obiettivi istituzionali da parte del Direttore Generale, a far data dal 20 gennaio 2023 e per non più di quarantacinque giorni, per l'adozione degli atti di ordinaria amministrazione nonché degli atti urgenti e indifferibili;

VISTO il Regolamento di contabilità, finanza e bilancio, adottato in via definitiva con DT n. 4/2016 e approvato con Decreto "Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica" a firma del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione e del Ministro dell'Economia e Finanze del 1° settembre 2016, registrato alla Corte dei conti in data 26 settembre 2016 al n. 2636 (pubblicato sulla GURI n. 241 del 14 ottobre 2016);

VISTO il Bilancio di previsione 2022 e triennio 2022/2024, adottato con Determinazione n. 119 del 28 aprile 2022, corredato del parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti, espresso nella relazione del 12 aprile 2022 (prot. n. 8337 del 27 aprile 2022) e approvato con Decreto della "Presidenza del Consiglio dei Ministri" a firma del Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale del 12 agosto 2022, registrato al n. 2929 del 26 agosto 2022, presso l'ufficio del Bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile del Segretariato Generale della Presidenza del C. D. M.;

VISTA la Determinazione n.17/2023 del 18 gennaio 2023 di "Autorizzazione alla gestione provvisoria del budget 2023" con cui si autorizza la gestione provvisoria dal 1° gennaio 2023 al 30 aprile 2023 fissando i limiti di costo mensile pari ad un dodicesimo del budget approvato nell'esercizio precedente, ovvero alla maggiore spesa necessaria ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di frazionamento";

VISTI:

- il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 luglio 2020, registrato dalla Corte dei Conti in data 4 settembre 2020 al n. 2053, con cui è stato approvato il “Piano Triennale per l’Informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022”;
- il Decreto del Ministro per l’innovazione tecnologica e la transizione digitale del 24 febbraio 2022, pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 6 maggio 2022, con cui è stato approvato il “Piano triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione 2021-2023 e l’aggiornamento al Piano triennale per l’informatica 2022-2024, in attesa di perfezionamento”;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Determinazione n.206 del 12 luglio 2022, di aggiornamento della Determinazione n. 580/2021 del 27 ottobre 2021, di “Rimodulazione assetto organizzativo” dell’Agenzia, così come integrata dalla Determinazione n. 328 del 29 novembre 2022;

PREMESSO che:

- l’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID) e l’Agenzia ICE – Agenzia per la promozione all’estero e l’internazionalizzazione delle imprese italiane attualmente svolgono le proprie attività nello stesso stabile demaniale sito in via Liszt 21 e tale condivisione, in riferimento a quanto indicato nell’Accordo di Collaborazione in essere tra le due Agenzie, prevede la suddivisione delle spese di esercizio e manutenzione gravanti sulle parti comuni e lo svolgimento di alcune acquisizioni in comune, in percentuale di utilizzo dello stabile da parte di ciascuna Agenzia (indicativamente il 60% a carico dell’Agenzia ICE e il 40% a carico dell’Agenzia AgID);
- sono considerati in condivisione tutti i costi relativi alla gestione, alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti necessari per la conduzione del fabbricato, compresi tutti gli interventi di carattere amministrativo, impiantistico e/o strutturale che si rendono necessari per il rispetto delle normative in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, non espressamente riconducibili a spazi e ambienti di esclusiva pertinenza delle due Agenzie;
- ad oggi, le due Agenzie hanno dovuto stipulare diversi contratti, frutto di procedure di gara articolate e complesse che hanno coinvolto numerose risorse professionali ed economiche;

CONSIDERATO che fra l’altro:

- le due Amministrazioni adottano, in percentuale, la modalità di lavoro agile/smart working e stanno affrontando varie valutazioni per la razionalizzazione delle spese e delle iniziative negoziali connesse al proprio funzionamento;
- verranno progressivamente a scadere i contratti attualmente in essere stipulati dalle due Agenzie ICE e AgID, per la gestione dei servizi di pulizia dello stabile, nonché i contratti di gestione e manutenzione degli impianti di riscaldamento e raffrescamento, elettrico, idrico sanitario, gli appalti specifici per lo smaltimento dei rifiuti speciali e per i servizi di igiene ambientale, facchinaggio e mantenimento edile;

CONSIDERATO che per esigenze di razionalizzazione delle procedure di procurement e di risparmio delle spese, sulla base del piano congiunto delle attività concordato annualmente, in linea con il contesto normativo vigente e le principali disposizioni che regolano i contratti pubblici e gli acquisti di beni e servizi, che obbligano fra l’altro a verificare la fattibilità di ricorrere alle Convenzioni/Accordi Quadro/Contratti Quadro Consip, e agli strumenti del portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) (fra cui Il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii; la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 512 secondo cui «Al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi

informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, [...], provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa) si è verificata la presenza e fattibilità di ricorrere a Convenzioni o Accordi quadro della Consip;

CONSIDERATO che le Agenzie AgID e ICE hanno verificato la fattibilità di ricorrere alla Convenzione Consip Facility Management 4 Lotto 11, riscontrando però l'impossibilità di aderirvi in quanto risultata aggiudicata in data 5 ottobre 2022 ma ancora non attiva e, stante l'esigenza di procedere per tempo in vista della scadenza dei contratti in essere, hanno verificato la possibilità di aderire all'Accordo Quadro (AQ) avente ad oggetto i servizi di Facility Management per i Grandi Immobili in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, alle istituzioni universitarie pubbliche ed agli enti ed istituti di ricerca, suddiviso in 24 lotti, definito dalla Consip, ai sensi dell'art. 54 comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 – ID Sigef 2077 – lotto 23, pubblicato il 12 dicembre 2019 e aggiudicato in via definitiva non efficace il 29 dicembre 2021;

CONSIDERATO che con detta adesione curata dall'Agenzia, si potrà consentire ad AgID ed ICE di garantirsi, i necessari servizi di manutenzione impianti, di pulizia ed igiene ambientale e gli altri servizi operativi, necessari, assicurando più in particolare:

- la Manutenzione impianti elettrici;
- la Manutenzione impianti di climatizzazione – raffrescamento;
- la Manutenzione impianti di climatizzazione – riscaldamento;
- la Manutenzione impianti idrico sanitari;
- la Manutenzione impianti speciali;
- la Presidio tecnologico;
- la Pulizia;
- il Presidio pulizia;
- la Derattizzazione e disinfestazione;
- la Raccolta e conferimento a smaltimento rifiuti speciali;
- la Manutenzione del verde;
- il Facchinaggio interno;
- il Mantenimento edile;
- i servizi di reception.

CONSIDERATO che, per una questione di efficienza gestionale e specificità dei servizi connessi, al momento sono rimasti esclusi i servizi per la manutenzione degli elevatori e degli impianti antincendio;

DATO ATTO che utilizzando il prescritto configuratore per il dimensionamento dei servizi da richiedere il punteggio così ottenuto, in base alle esigenze comuni e dei rispettivi quantitativi, ha portato ad individuare nell'impresa ROMEO GESTIONI S.p.A. la soluzione adatta a soddisfare i fabbisogni sia dell'ICE che dell'AgID;

VISTO l'Appunto dell'Ufficio Contabilità Finanza e Funzionamento del 3 marzo 2023 che propone, in ottica di razionalizzazione della spesa e tenuto conto delle proposte e dei contributi emersi nei diversi incontri dei responsabili degli uffici tecnici e amministrativi delle due Agenzie di aderire all'Accordo Quadro (AQ) per i servizi di Facility Management per i Grandi Immobili in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, alle istituzioni universitarie pubbliche ed agli enti ed istituti di ricerca, suddiviso in 24 lotti, definito dalla Consip, ai sensi dell'art. 54 comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 – ID Sigef 2077 – lotto 23, per un massimo di 48 mesi, per l'importo massimo di Euro 5.617.860,06 IVA esclusa pari a Euro 6.853.789,27 IVA inclusa che sarà precisata nel prosieguo sia per quanto attiene alla ripartizione degli oneri a carico delle Agenzie AgID e ICE sia per quanto attiene ai costi connessi alla sicurezza per i rischi da interferenze;

CONSIDERATO che come previsto dalla documentazione della procedura e della guida della Consip:

- l’Agenzia AgID emetterà la richiesta preliminare di fornitura (RPF) contenente il set di servizi individuati nel configuratore, proponendo alla società Romeo Gestioni S.p.A., in applicazione della clausola sociale, ai sensi dell’art. 50 del D.Lgs. 50/2016, l’elenco del personale del presidio e del servizio di pulizia che attualmente svolge il proprio lavoro all’interno dell’immobile di via Liszt 21, con particolare riguardo al numero di lavoratori, i livelli di categoria nonché la quantità di ore lavorative e la data di assunzione;
- il Fornitore, verificata la RPF procederà all’esame della richiesta e alla sua validità ed emetterà il “Progetto di assorbimento” del personale del Presidio e del servizio pulizie;
- una volta che lo stesso sarà ricevuto dalle SA, AgID sentita l’ICE, valuterà se procedere con l’Ordinativo Principale di Fornitura (OPF) e successivamente organizzerà apposito sopralluogo con l’Impresa ROMEO GESTIONI S.p.A.;
- alla presentazione del “Piano di Assorbimento” e della Cauzione in favore di AgID, ai sensi dell’art. 103 del Codice, di importo pari al 3% del valore dell’Ordine Principale di Fornitura, si procederà con l’OPF attraverso la piattaforma www.acquistinretepa.it del MePA.;
- una volta definito l’ordine definitivo è sempre ferma la possibilità ove necessario di ricorrere ad “Atti aggiuntivi all’Ordinativo Principale di Fornitura” in caso di eventuali variazioni della consistenza delle attività di gestione e manutenzione delle attività;

CONSIDERATO che:

- l’adesione all’AQ Grandi Immobili FM Lotto 23, necessaria e urgente, comporta una spesa superiore a Euro 40.000 euro e trattandosi di acquisto sopra soglia, ai sensi dell’art. 21 del codice dei contratti pubblici e ss.mm. e ii, è stato inserito nel programma acquisti vigente approvato con determinazione n. 289/2022;
- la spesa totale sarà successivamente ripartita tra le due Agenzie tenuto conto dei servizi e delle attività da svolgere e sarà precisata nel prosieguo sia per quanto attiene alla ripartizione degli oneri a carico delle Agenzie AgID e ICE sia per quanto attiene ai costi connessi alla sicurezza per i rischi da interferenze;
- determinate spese a consumo saranno specificatamente individuate in percentuale alle esigenze delle singole Agenzie che ne daranno comunicazione formale al Fornitore prima dell’emissione della fattura a seguito della certificazione della regolare esecuzione dell’attività;

RITENUTO che, trattandosi di acquisizione di servizi di gestione e manutenzione di impianti elettrici, idrico sanitari, di igiene ambientale e altri servizi operativi, il Fornitore non effettuerà alcun trattamento di dati personali o particolari. In ogni caso, nella remota ipotesi in cui, a seguito dell’Ordine Principale di Fornitura, si riscontrasse un trattamento di dati personali, sentito il Responsabile DPO, il RUP e gli uffici competenti verrà sottoscritto dalle Amministrazioni AgID e ICE l’atto di nomina a Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 e ss.mm.ii., da restituire sottoscritto per accettazione;

CONSIDERATO che per le competenze richieste e le attività da svolgere, si propone di nominare la dott.sa Oriana Zampaglione, Dirigente dell’Agenzia per l’Italia Digitale, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per tutti gli adempimenti previsti dal contesto normativo vigente, ai sensi dell’art. 10 e 11 del D.lgs. n. 163/2006 e ai sensi dell’art. 300, comma 2, del DPR n. 207/2010 e Direttore dell’Esecuzione (DE) del contratto l’ing. Lucio Fiorenza Dirigente dell’Agenzia ICE – Agenzia per la promozione all’estero e l’internazionalizzazione delle imprese italiane;

VISTI:

- il Bilancio di previsione 2022 e triennio 2022/2024, adottato con Determinazione n. 119 del 28 aprile 2022, corredato del parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti, espresso nella relazione del 12 aprile 2022 (prot. n. 8337 del 27 aprile 2022) e approvato con Decreto della

“Presidenza del Consiglio dei Ministri” a firma del Ministro per l’innovazione tecnologica e la transizione digitale del 12 agosto 2022, registrato al n. 2929 del 26 agosto 2022, presso l’ufficio del Bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile del Segretariato Generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

- la Determinazione n.17/2023 del 18 gennaio 2023 di “Autorizzazione alla gestione provvisoria del budget 2023” con cui si autorizza la gestione provvisoria dal 1° gennaio 2023 al 30 aprile 2023 fissando i limiti di costo mensile pari ad un dodicesimo del budget approvato nell’esercizio precedente, ovvero alla maggiore spesa necessaria ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di frazionamento”;
- la copertura di budget, in linea con le indicazioni del Servizio Programmazione e Controllo di gestione del 1 marzo 2023, che sarà precisata nel prosieguo sia per quanto attiene alla ripartizione degli oneri a carico delle Agenzie AgID e ICE sia per quanto attiene ai costi connessi alla sicurezza per i rischi da interferenze (per ora stimati per un importo arrotondato di Euro 5.000,00 IVA esclusa annui);

Tutto ciò premesso, visto e considerato,

DETERMINA

1. Di autorizzare l’adesione all’Accordo Quadro Consip (ID SIGEF 2077) avente ad oggetto i servizi di Facility Management da eseguirsi nei Grandi Immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, per la sede di Via Liszt 21, condivisa dalle Amministrazioni di ICE Agenzia – Agenzia per la promozione all’estero e l’internazionalizzazione delle imprese italiane e AgID – Agenzia per l’Italia Digitale per assicurarsi per 48 mesi, i servizi di gestione e manutenzione degli impianti elettrici, termici e di climatizzazione, manutenzione dell’impianto di videosorveglianza, controllo e manutenzione dei servizi idrico-sanitari, il presidio Tecnologico, i servizi di igiene ambientale, disinfestazione e derattizzazione, manutenzione del verde e lo smaltimento dei rifiuti speciali, nonché i servizi di reception e facchinaggio;

2. Di nominare, in considerazione delle competenze e delle attività da svolgere, dott.sa Oriana Zampaglione, Dirigente dell’Agenzia per l’Italia Digitale, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per tutti gli adempimenti previsti dal contesto normativo vigente, ai sensi dell’art. 10 e 11 del D.lgs. n. 163/2006 e ai sensi dell’art. 300, comma 2, del DPR n. 207/2010 e Direttore dell’Esecuzione (DE) del contratto l’ing. Lucio Fiorenza Dirigente dell’Agenzia ICE – Agenzia per la promozione all’estero e l’internazionalizzazione delle imprese italiane, con il supporto, ai sensi dell’art. 31 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, del servizio Acquisti, con l’ausilio tecnico dei referenti dagli stessi individuati;

3. Di dare incarico al RUP e DE di curare le fasi di adesione e perfezionamento dell’adesione, col supporto del servizio Acquisti dell’AgID e del punto istruttore competente di detto servizio, e di garantire le fasi di esecuzione e di verifica di conformità dei servizi richiesti e per tutti gli adempimenti previsti dal contesto normativo vigente, con l’ausilio tecnico dei referenti dagli stessi individuati citati al precedente punto;

4. Di procedere come Stazione Appaltante:

- con la Richiesta Preliminare di Fornitura verso il fornitore individuato con il configuratore messo a disposizione della Consip: la società ROMEO GESTIONI S.p.A.;
- con la valutazione ed eventualmente all’accettazione del “Piano di Assorbimento” proposto dal Fornitore per il personale che attualmente svolge il proprio lavoro all’interno dell’immobile di via Liszt 21, con particolare riguardo al numero di lavoratori, i livelli di categoria nonché la quantità di ore lavorative e la data di assunzione;
- con l’Ordine Principale di Fornitura verso il Fornitore ROMEO GESTIONI S.p.A. attraverso il portale MePA (www.acquistinretepa.it) e il sopralluogo nella sede dello stabile;

- con gli eventuali ulteriori Atti Aggiuntivi all’Ordinativo Principale di Fornitura che si rendessero necessari; per eventuali integrazioni delle attività necessarie alle Agenzie;
- a tutti gli adempimenti necessari, sentiti anche i referenti competenti dell’AgID, dell’ICE e dell’OE per la corretta esecuzione dei servizi richiesti

5. Di definire l’adesione all’AQ per l’importo massimo di Euro 5.617.860,06 IVA esclusa, pari a Euro 6.853.789,27 IVA inclusa, per i servizi riportati nel configuratore allegato alla presente Determinazione, a cui vanno aggiunti gli oneri di sicurezza per rischi da interferenze da aggiornare in sede di perfezionamento dell’OPF;

6. Di dare incarico al RUP di procedere alla contemporanea informazione delle date di inizio e fine effettiva dei servizi, ai fini delle pubblicazioni previste in materia di trasparenza e per la copertura definitiva di budget;

7. Di procedere all’aggiornamento della programmazione acquisti vigente di cui alla Determinazione n. 289/2022;

8. Di dare mandato al sig Daniele Ceccaroni per la pubblicazione sia sul sito istituzionale dell’AgID, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sia sul sito del MIT e per l’aggiornamento del programma acquisti vigente.

ing. Francesco Paorici