



## DETERMINAZIONE N. 130/2023

**Oggetto: Determinazione di nomina degli assistenti al DE e dell'Ufficio a supporto del RUP per la fase esecutiva dell'Ordine n. 7191394 (CIG 9713814CE3), perfezionato a seguito della DT DG n. 87/2023, per l'adesione all'Accordo Quadro Consip (ID SIGEF 2077) avente ad oggetto i servizi di Facility Management Lotto 23 da eseguirsi nei Grandi Immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, per la sede di Via Liszt 21, Roma, condivisa dalle Amministrazioni di ITA/ICE Agenzia e AgID.**

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTI** gli articoli 19 (Istituzione dell'Agenzia per l'Italia Digitale), 21 (Organi e statuto), 22 (Soppressione di DigitPA e dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione; successione dei rapporti e individuazione delle effettive risorse umane e strumentali) del Decreto Legge n. 83 del 22 giugno 2012, recante "Misure urgenti per la crescita del Paese", convertito, con modificazioni, nella legge n. 134 del 7 agosto 2012 e ss.mm.ii. e l'articolo 14-bis (Agenzia per l'Italia digitale) del Decreto Legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'amministrazione digitale) e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 gennaio 2014 (pubblicato sulla GURI n. 37 del 14 febbraio 2014), che ha approvato lo Statuto dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID);

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 82 del 9 aprile 2015, concernente la "Determinazione delle dotazioni delle risorse umane, finanziarie e strumentali dell'Agenzia per l'Italia digitale", adottato ai sensi dell'articolo 22, comma 6, del Decreto-Legge n. 83 del 2012;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 marzo 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 106 del 9 maggio 2017, recante l'approvazione del Regolamento di organizzazione dell'Agenzia per l'Italia digitale nonché, da ultimo, le modifiche adottate con decreto del Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale, delegato dal Presidente del Consiglio dei Ministri per le funzioni relative all'Agenzia per l'Italia digitale, adottato in data 22 aprile 2022, registrato dalla Corte dei Conti il 17 maggio 2022 al n. 1274 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 176 del 29 luglio 2022, che approva ulteriori modifiche al citato Regolamento di organizzazione dell'Agenzia;

**VISTA** la Determinazione n.206 del 12 luglio 2022 con oggetto: "Regolamento di organizzazione di AGID (D.M. 22 aprile 2022)". Adeguamento determina n. 580/2021, così come integrata dalla Determinazione n.328 del 29 novembre 2022;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 marzo 2023, a firma del Sottosegretario per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione Sen. Alessio Butti, registrato dalla Corte dei conti in data 3 aprile 2023 al n. 945, con cui l'Ing. Mario Nobile è stato nominato, per la durata di un triennio, Direttore Generale dell'Agenzia per l'Italia Digitale;

**VISTO** il Regolamento di contabilità, finanza e bilancio, adottato in via definitiva con Determinazione n. 4/2016 e approvato con Decreto "Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica" a firma del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione e del Ministro dell'Economia e Finanze del 1° settembre 2016, registrato alla Corte dei conti il 26 settembre 2016 al n. 2636 (pubblicato sulla GURI n. 241 del 14 ottobre 2016), limitatamente alle disposizioni da applicare nelle attività negoziali e nelle fasi di controllo e pagamento dell'Agenzia e non con riferimento al circuito finanziario del progetto;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche e al trattamento dei dati personali e il D.lgs. 101/2018, recante modifiche e integrazioni al D.lgs. 196/2003;

**PREMESSO** che:

- l’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID) e l’Agenzia ICE - Agenzia per la promozione all’estero e l’internazionalizzazione delle imprese italiane attualmente svolgono le proprie attività nello stesso stabile demaniale sito in via Liszt 21 e tale condivisione, in riferimento a quanto indicato nell’Accordo di Collaborazione in essere tra le due Agenzie, prevede la suddivisione delle spese di esercizio e manutenzione gravanti sulle parti comuni e lo svolgimento di alcune acquisizioni in comune, in percentuale di utilizzo dello stabile da parte di ciascuna Agenzia;
- ad oggi, le due Agenzie hanno dovuto stipulare diversi contratti, frutto di procedure di gara articolate e complesse che hanno coinvolto numerose risorse professionali ed economiche;

**CONSIDERATO** che, in linea con il contesto normativo vigente e le principali disposizioni che regolano i contratti pubblici e gli acquisti di beni e servizi, che obbligano fra l’altro a verificare la fattibilità di ricorrere alle Convenzioni/Accordi Quadro/Contratti Quadro Consip, e agli strumenti del portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) (fra cui il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii; la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 512 secondo cui «*Al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, [...], provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa*») si è verificata la fattibilità di ricorrere all’Accordo Quadro (AQ) per i servizi di Facility Management per i Grandi Immobili in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, alle istituzioni universitarie pubbliche ed agli enti ed istituti di ricerca, suddiviso in 24 lotti, definito dalla Consip, ai sensi dell’art. 54 comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 – ID Sigef 2077 – lotto 23;

**CONSIDERATO** che con la Determinazione a contrarre n. 87/2023 le due Agenzie hanno aderito al citato AQ FMG1 per 48 mesi e per l’importo massimo di 5.617.860,06 euro IVA esclusa, pari a 6.853.789,27 euro IVA inclusa, (cui vanno aggiunti gli oneri di sicurezza per un totale di 33.400,00 euro IVA esclusa, pari a 40.748,00 euro IVA inclusa, impegnando, per la parte di competenza dell’AgID, l’importo massimo di 2.366.146,90 euro IVA esclusa, pari a 2.886.699,22 euro IVA inclusa), per la sede condivisa di Via Liszt 21, sita in Roma, definendo l’Ordine n. 7191394 (CIG 9713814CE3) e nominando, in considerazione delle competenze e delle attività da svolgere, Oriana Zampaglione, Dirigente dell’AgID, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per tutti gli adempimenti previsti dal contesto normativo vigente e Direttore dell’Esecuzione (DE) del contratto Lucio Fiorenza, Dirigente dell’Agenzia ICE, con il supporto, ai sensi dell’art. 31 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, del Servizio Acquisti dell’Ufficio CFF dell’AgID e l’ausilio tecnico dei referenti dagli stessi individuati;

**CONSIDERATO** che occorre garantire, sia al RUP che al DE, nel rispetto dell’art. 101, comma 1 e 6-bis del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii (Codice dei contratti pubblici) e dell’art. 16 del Decreto 7 marzo 2018, n. 49, del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, “*Regolamento recante: Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione*”, il necessario supporto e assistenza nella fase di esecuzione e verifica di conformità delle prestazioni rese in esecuzione del citato ordine n. 7191394 (CIG 9713814CE3) di adesione all’AQ FM GI, con cui AgID ed ICE si sono garantiti, per la gestione della sede condivisa di Via Liszt di Roma, i servizi di manutenzione impianti, di pulizia ed igiene ambientale e gli altri servizi operativi (quali: la manutenzione di impianti elettrici e di climatizzazione-raffrescamento e riscaldamento; la manutenzione di impianti idrico sanitari e impianti speciali; il presidio tecnologico e di pulizia; la derattizzazione e disinfestazione; la raccolta e conferimento a smaltimento rifiuti speciali; la manutenzione del verde; il facchinaggio interno e il mantenimento edile);

Tutto ciò premesso, visto e considerato

#### **DETERMINA**

1. Di nominare, a supporto di Oriana Zampaglione, Dirigente dell'AgID, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e di Lucio Fiorenza, Dirigente dell'Agenzia ICE, Direttore dell'Esecuzione (DE), già incaricati in forza della DT DG n. 87/2023 citata in premessa, in considerazione delle competenze richieste e delle attività da svolgere:

- in qualità di coadiutori e assistenti al DE, nel rispetto dell'art. 101, comma 1 e 6-bis del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii (Codice dei contratti pubblici) e dell'art. 16 del Decreto 7 marzo 2018, n. 49, del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti - *“Regolamento recante: Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione”*:
  - Filippo Chesti e Massimo Battistin del Servizio Acquisti dell'Ufficio Contabilità, Finanza e Funzionamento dell'AgID e Paolo Frosoni del Servizio logistica e servizi generali dell'Ufficio Contabilità, Finanza e Funzionamento dell'AgID;
  - Giovanni Gismondi, Giovanni Cicolini, Giuseppe Fortunato e Valerio Buoso dell'Ufficio Patrimonio Acquisti e Servizi Generali dell'ICE;
- in qualità di struttura di supporto del RUP e del DE, ai sensi dell'art. 31 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:
  - Cristina Di Domenico, Michela Tartaglione e Maria Loperfido del Servizio Acquisti dell'Ufficio Contabilità, Finanza e Funzionamento dell'AgID;

2. Di prevedere che i referenti indicati al precedente punto 1, si avvarranno del personale assegnato ai servizi competenti per la gestione della logistica, sia dell'AgID che dell'ICE;

3. Di dare mandato a Daniele Ceccaroni per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AgID nella sezione “Amministrazione Trasparente” e sul sito del MIT.

**Mario Nobile**

Il Dirigente dell'Ufficio Contabilità, Finanza e Funzionamento <b>Oriana Zampaglione</b>
---