



## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

**OGGETTO:** Adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2”, Lotto 5, ID 2508, CIG master: 93964915AC, per assicurare il noleggio delle macchine fotocopiatrici dipartimentali necessarie alle attività degli Uffici dell’Agenzia per l’Italia Digitale, da perfezionare tramite ordinativo sulla piattaforma [www.acquistiinretepa](http://www.acquistiinretepa).

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTI** gli articoli 19 (Istituzione dell’Agenzia per l’Italia Digitale), 21 (Organi e statuto), 22 (Soppressione di DigitPA e dell’Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l’innovazione; successione dei rapporti e individuazione delle effettive risorse umane e strumentali) del Decreto legge n. 83 del 22 giugno 2012, recante “Misure urgenti per la crescita del Paese”, convertito, con modificazioni, nella legge n. 134 del 7 agosto 2012 e ss.mm.ii. e l’articolo 14-bis (Agenzia per l’Italia digitale) del Decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell’amministrazione digitale) e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell’8 gennaio 2014 (pubblicato sulla GURI n. 37 del 14 febbraio 2014), che ha approvato lo Statuto dell’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID);

**VISTA** la Determinazione n. 206 del 12 luglio 2022 con oggetto: “Regolamento di organizzazione di AGID (D.M. 22 aprile 2022). Adeguamento determina n. 580/2021”, così come integrata dalla Determinazione n. 328 del 29 novembre 2022, vigente nelle more della riorganizzazione prevista dalla Determinazione n. 139 del 23 aprile 2024;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 marzo 2023, a firma del Sottosegretario per l’innovazione tecnologica e la digitalizzazione Sen. Alessio Butti, registrato dalla Corte dei conti in data 3 aprile 2023 al n. 945, con cui l’Ing. Mario Nobile è stato nominato, per la durata di un triennio, Direttore Generale dell’Agenzia per l’Italia Digitale;

**VISTO** il Regolamento di contabilità, finanza e bilancio, adottato in via definitiva con Determinazione n.4/2016 e approvato con Decreto “Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica”, a firma del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione e del Ministro dell’Economia e Finanze del 1° settembre 2016, registrato alla Corte dei conti il 26 settembre 2016 al n. 2636 (pubblicato sulla GURI n. 241 del 14 ottobre 2016);

### VISTI:

- il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il “Codice dell’amministrazione Digitale”;
- il vigente Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2024 - 2026, approvato con decreto firmato dal Sottosegretario di Stato con delega all’innovazione tecnologica e alla transizione digitale Alessio Butti, in data 12 gennaio 2024, registrato dalla Corte dei conti al n. 294 del 2 febbraio 2024;
- il Regolamento (UE) n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche e al trattamento dei dati personali e il D.lgs. 101/2018, recante modifiche e integrazioni al citato D.lgs. 196/2003;
- la normativa vigente in tema di contratti pubblici e appalti (il D.lgs. n. 36/2023 e il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, che si applica nei casi previsti dall’art. 226, comma 2 del citato D.lgs. n. 36/2023);

**CONSIDERATO** che il personale dell’Agenzia per l’Italia Digitale, per alcune attività lavorative, ha necessità di disporre di apparecchiature per la stampa in bianco e nero e a colori;

**CONSIDERATO** che, in coerenza con le valutazioni tecniche e dimensionali svolte dagli Uffici competenti e con il quadro normativo vigente che raccomanda in primis di verificare la disponibilità di Convenzioni/Accordi Quadro Consip, previa Determina Dirigenziale n. 196 del 17 aprile 2020, l’Agenzia ha a suo tempo fatto ricorso alla Società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., Partita IVA 02973040963, mediante ordine diretto in adesione alla Convenzione Consip “Apparati Multifunzione 31 - Lotto 3”, assicurandosi, per 48 mesi, il servizio di noleggio di 6 fotocopiatrici dipartimentali multifunzione (attraverso l’ODA n. 5453771, registrato al prot. AgID con il n. 4924 del 23 aprile 2020, CIG 827873543E e l’ODA n. 2893830, registrato al prot. AgID con il n. 13493 del 28.04.2016, CIG 66778976EE);

**CONSIDERATO** che il noleggio delle fotocopiatrici assicurato con detti ordinativi di adesione, giungerà a naturale scadenza il prossimo 31.07.2024 e occorre pertanto attivarsi per garantire al personale AgID un nuovo servizio di noleggio di apparati di stampa per le attività di ufficio ove la stampa risulti necessaria;

**CONSIDERATO** che parallelamente era stato avviato un processo di dematerializzazione dei documenti cartacei e che al fine di ottimizzare gli acquisti, nel rispetto della normativa vigente e dei principi in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica, si è in primis avviata una verifica sulle esigenze operative effettive da soddisfare e sulle caratteristiche tecniche degli apparati presenti in convenzione, al fine di individuare quelli più adeguati alle attività di stampa degli Uffici dell’Agenzia, garantendo fornitura in noleggio di macchine altrettanto performanti e che includessero nel pacchetto un numero di copie adeguate alle esigenze degli Uffici, a costi vantaggiosi per l’Agenzia;

**VISTO** l’Appunto dell’Area Gestione Servizi Infrastrutturali, Servizio Sistemi Informativi Interni, registrato al prot. AgID con il n. 9212 del 27 maggio 2024 con cui, fermo il perseguimento dell’obiettivo di dematerializzazione dei documenti dettato dal Codice dell’amministrazione digitale (CAD), e vista l’adeguatezza dal punto di vista tecnico ed economico degli apparati proposti per tali attività di stampa, per la durata di 48 (quarantotto) mesi e per l’importo complessivo di Euro 23.022,40 IVA esclusa e pari a Euro 28.087,33 IVA inclusa, si propone di aderire alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 2 - Noleggio”, Lotto 5, ID 2508, (CIG master: 93964915AC) scegliendo il prodotto Multifunzione A3 a colori e B/N per gruppi di medie dimensioni, scansione, copia e stampa oltre ai servizi ed ai beni connessi, comprensivo dei servizi opzionali di finitura con pinzatura, di sicurezza e di autenticazione e gestione multiutenza, espressamente indicati al par. 5 del Capitolato Tecnico della Convenzione;

**CONSIDERATO** che, alla luce delle competenze richieste e le attività previste, si è proposto come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dott. Luciano Rao, funzionario in comando in servizio presso l’Area Gestione servizi infrastrutturali – Servizio Sistemi Informativi Interni, che si avvarrà del DE Dott. Francesco Annese, che si avvarranno del punto istruttore Elena Crocoli e quale ufficio di supporto al RUP, del servizio Acquisti dell’Ufficio Contabilità, Finanza e funzionamento;

**CONSIDERATO** che trattandosi di acquisizione di un servizio di noleggio macchine fotoriproduttori, alla luce dell’oggetto dell’ordinativo di adesione a Convenzione proposto, non sussiste alcuna attività che comporti in capo all’OE il trattamento di dati personali per conto di AgID;

**CONSIDERATO** che:

- si applica all’adesione di cui trattasi il D.lgs. n. 50/2016 (in forza dell’art. 226, c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023) e ricorrono le condizioni di cui all’articolo 1, comma 512, della legge n. 208/2015, che obbligano le Amministrazioni pubbliche e anche AgID, al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, di provvedere ai propri

- approvvigionamenti esclusivamente attraverso il ricorso agli strumenti di acquisto in Convenzione Consip S.p.A., tra cui rientra l'acquisto che si propone con l'appunto summenzionato;
- trattandosi di acquisto sotto-soglia, l'iter che si propone di avviare non rientra fra quelli che vanno obbligatoriamente inseriti nel Programma acquisti ai sensi dell'art. 21 del codice dei contratti pubblici e s.m.i.;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2024 e triennio 2024-2026, adottato con la Determinazione n. 44/2024 del 13 febbraio 2024 ed approvato con Decreto "Presidenza del Consiglio dei Ministri" in data 20 marzo 2024, a firma del Sottosegretario di Stato con delega all'Innovazione tecnologica e alla transizione digitale sen. Alessio Butti, registrato al n. 1160-2024 il 22 marzo 2024, presso l'ufficio di bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

**VISTA** la copertura di budget del 22 maggio 2024, allegata all'appunto, a cui andranno aggiunti gli incentivi previsti per il RUP e le strutture e servizi a supporto ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii (che si applica alla luce dell'art. 226, c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023), da gestire con separato successivo provvedimento;

**RITENUTO** di dover procedere come proposto;

#### **DETERMINA**

1. Di aderire alla Convenzione Consip, "Apparecchiature Multifunzione 2 - Noleggio", Lotto 5, ID 2508 (CIG master: 93964915AC), tramite ordinativo sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip S.p.A., per assicurare all'Agenzia, secondo quanto precisato nell'appunto citato in premessa, gli apparati Multifunzione A3 a colori e B/N per gruppi di medie dimensioni, scansione, copia e stampa oltre ai servizi ed ai beni connessi, comprensivo dei servizi opzionali di finitura con pinzatura, di sicurezza e di autenticazione e gestione multiutenza e di tutti i servizi previsti dalla Convenzione medesima, per un importo complessivo massimo di Euro 23.022,40 IVA esclusa, pari a Euro 28.087,33 IVA inclusa, ricorrendo alla Società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. (Partita IVA 02973040963);

2. Di nominare, in considerazione delle competenze richieste e delle attività da svolgere, Luciano Rao, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Francesco Annese quale Direttore dell'Esecuzione (DE) che si avvarranno del supporto del Servizio Acquisti dell'Ufficio Contabilità, Finanza e funzionamento, per tutti gli adempimenti previsti dal contesto normativo vigente ai sensi dell'art. 31, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (che si applica all'adesione di cui trattasi in forza dell'art. 226, c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023);

3. Di incaricare il RUP di curare l'informativa all'Ufficio Contabilità, Finanza e Funzionamento (CFF) e al referente per la trasparenza competente, della nuova data di fine delle attività, sia ai fini della copertura definitiva di budget che ai fini delle pubblicazioni prescritte dalla normativa vigente;

4. Di incaricare, per la predisposizione dell'ordinativo sulla piattaforma MePA [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e per la verifica della documentazione necessaria, Elena Crocoli, il punto istruttore dell'Ufficio competente con il supporto del Servizio Acquisti dell'Ufficio Contabilità, Finanza e Funzionamento;

5. Di delegare per il perfezionamento del relativo ordinativo di adesione la dott.ssa Oriana Zampaglione, già Punto Ordinante abilitato sulla piattaforma MePA [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it); con il supporto del Servizio Acquisti dell'Ufficio Contabilità, Finanza e Funzionamento;

6. Di imputare i costi connessi all'adesione alla Convenzione, secondo le indicazioni previste nella copertura provvisoria di budget dal competente servizio Programmazione e Controllo di gestione dell'Ufficio Contabilità, Finanza e funzionamento, rinviando ad un successivo provvedimento la precisazione degli importi per gli incentivi previsti per il RUP e per il punto istruttore ed il Servizio Acquisti dell'Ufficio CFF, servizi a supporto del RUP (ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che si applica alla luce dell'art. 226, c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023);

7. Di dare mandato al referente competente nominato con la DT DG n. 296/2023 per le pubblicazioni sul sito istituzionale dell'AgID nella sezione "Amministrazione Trasparente" e per tutte le pubblicazioni previste dal contesto normativo vigente.

**Ing. Mario Nobile**

Il Dirigente dell'Ufficio Contabilità Finanza e funzionamento  
Oriana Zampaglione

Il Dirigente dell'Area Gestione servizi infrastrutturali  
Antonio Romano