

Disciplinare della procedura comparativa per la selezione di n. 4 esperti di particolare e comprovata specializzazione da assegnare all'Agenzia per l'Italia Digitale per l'attuazione dell'iniziativa progettuale Realizzazione del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE).

CUP: C51G13000010001

Art. 1 – Oggetto degli incarichi

1. Per le esigenze connesse all'attuazione dell'iniziativa progettuale Realizzazione del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) – AgID ricerca n. 4 esperti di particolare e comprovata specializzazione come di seguito specificati:

- **n. 1 risorsa con profilo di Project Manager, con esperienza super senior** (pari o superiore ad anni 10) nello sviluppo, gestione e coordinamento di progetti/programmi di digitalizzazione della PA con particolare riferimento a progetti di sanità digitale. La figura contribuirà all'esecuzione e al monitoraggio dei progetti, interfacciandosi con tutte le funzioni e amministrazioni coinvolte nel processo.

In particolare la risorsa dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) organizzare, predisporre e monitorare le attività dei progetti di sanità digitale anche europei e i relativi risultati in un'ottica di trasparenza e rendicontazione dell'azione amministrativa;
- b) partecipare alle attività di commissioni, gruppi di lavoro e tavoli tecnici istituzionali nazionali e internazionali;
- c) predisporre materiale tecnico progettuale inerente la digitalizzazione della PA.

- **n. 1 risorsa con profilo di Esperto di diritto dell'informazione, con esperienza super senior** (pari o superiore ad anni 10) nell'analisi, nella trattazione e nella gestione di problematiche giuridiche in ambito digitale e tecnologico. La figura dovrà avere comprovata professionalità, sotto il profilo formativo, metodologico ed applicativo in materia di informatica giuridica, di nuove tecnologie e diritto dell'informatica anche a livello internazionale.

In particolare la risorsa dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) gestire le problematiche legali in materia di sanità digitale;
- b) predisporre accordi di collaborazione in ambito ICT con particolare riguardo al profilo tecnico-giuridico;
- c) analizzare la normativa nazionale e comunitaria al fine di predisporre relazioni e pareri nonché ogni altra documentazione giuridica.

- **n. 2 risorse con profilo di "Analista organizzativo", con esperienza super senior** (pari o superiore ad anni 10) nella trattazione e gestione di problematiche organizzative ed economiche in ambito digitale nonché nell'utilizzo degli strumenti e/o metodologie di management e nella rendicontazione di progetti europei nel settore ICT.

In particolare la risorsa dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) svolgere attività di rendicontazione, monitoraggio e valutazione dei progetti di sanità digitale;

- b) curare le relazioni con le pubbliche amministrazioni e con gli stakeholder per organizzare e pianificare le attività di commissioni, gruppi di lavoro e tavoli tecnici istituzionali nazionali e internazionali;
- c) diffondere i risultati dei progetti, quali sanità digitale e gestione dei procedimenti amministrativi, attraverso strumenti di comunicazione.

Art. 2 – Natura e durata degli incarichi

1. AgID conferirà incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo della durata di 36 mesi, ai candidati selezionati tramite procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 6 e 6-bis del d. lgs. n. 165/2001.
2. Gli incarichi conferiti saranno soggetti a valutazione periodica con modalità che verranno stabilite nel contratto di lavoro autonomo, stipulato tra le parti ai sensi degli artt. 2222 e s.m.i. del Codice Civile, che regolerà il rapporto, i termini, le modalità, le condizioni di espletamento dell'incarico nonché il corrispettivo e le relative tempistiche di corresponsione anche ai fini della conferma della durata.
3. L'efficacia e la decorrenza dei contratti di lavoro autonomo saranno subordinate all'esito positivo del controllo preventivo della Corte dei conti, di cui all'art. 3 della legge n. 20/1994 e s.m.i..
4. Il suddetto incarico non costituisce, in nessun caso, un rapporto di pubblico impiego, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'AgID.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

1. Fermo restando quanto previsto dal Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 14 ottobre 2021, ai fini della partecipazione alla presente procedura comparativa è richiesto il possesso a pena di esclusione dei seguenti requisiti di ordine generale:
 - a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - b) avere un'età non inferiore ad anni 18;
 - c) godere dei diritti civili e politici;
 - d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
 - e) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
 - f) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non aver in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le

condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

- g) possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini di Paesi membri dell'Unione Europea);
 - h) essere in possesso del titolo di studio richiesto nonché essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
2. Possono partecipare alla presente procedura selettiva anche i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. Sono ulteriori requisiti di partecipazione:

a) Per il profilo professionale Project Manager, con esperienza super senior:

- a) possesso di laurea magistrale in una delle classi di laurea in Ingegneria o titoli equiparati secondo la normativa vigente;
- b) esperienza lavorativa documentabile nel profilo richiesto, anche non continuativa, di almeno 10 anni (super senior) totale, nei seguenti ambiti:
 - gestione di progetti ICT complessi nell'ambito della sanità digitale, con particolare riferimento alle tematiche inerenti il fascicolo sanitario elettronico (FSE) e la telemedicina (*sarà cura del candidato specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);
 - gestione di progetti ICT complessi in ambito di interoperabilità tra sistemi e in ambito di gestione di flussi di dati per l'interscambio e l'interazione tra banche dati, anche con ausilio di sistemi di data (*sarà cura del candidato specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);
 - assistenza tecnica, rendicontazione, monitoraggio e valutazione dei progetti, in particolare finanziati da fondi europei (*sarà cura del candidato specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);
 - partecipazione a progetti europei e internazionali in tema di ICT, con particolare riferimento ai programmi CEF e Horizon2020, nonché partecipazione a gruppi di esperti della Commissione Europea con specifico riguardo a quelli relativi la sanità digitale (*sarà cura del candidato specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);
 - redazione e predisposizione di materiale tecnico progettuale inerente la digitalizzazione della PA (*sarà cura del candidato specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*).
- c) da verificare in sede di colloquio:
 - conoscenza dei principi e degli strumenti del project management;
 - conoscenza dei principali standard nazionali e internazionali di interoperabilità (IHE) e strutturazione tecnica dei dati e documenti, con particolare riguardo anche a quelli relativi all'ambito sanitario (HL7-CDA 2);
 - conoscenza della normativa vigente in materia di amministrazione digitale, privacy e accessibilità e delle normative europee, dei compiti e delle funzioni attribuite ad AgID, con particolare riguardo a quelli relativi all'ambito di sanità digitale;
 - conoscenza in forma scritta e orale della lingua inglese.



b) Per il profilo professionale Esperto di diritto dell'informazione, con esperienza super senior:

- a) possesso di laurea magistrale in una delle classi di laurea in Giurisprudenza LMG-01 o titoli equiparati secondo la normativa vigente;
- b) esperienza lavorativa documentabile nel profilo richiesto, anche non continuativa, di almeno 10 anni (super senior) totale, nei seguenti ambiti:
 - valutazione e gestione delle problematiche legali, con padronanza della normativa italiana ed europea di riferimento (*sarà cura del candidato specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);
 - analisi e predisposizione di accordi di collaborazione in ambito ICT e della connessa documentazione tecnico-giuridica (*sarà cura del candidato specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);
 - gestione di attività legali relative a progetti complessi nell'ambito dell'amministrazione digitale o a progetti finanziati tramite i fondi europei (*sarà cura del candidato specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);
 - redazione di pubblicazioni scientifiche in tema di amministrazione digitale e di diritto dell'innovazione e predisposizione di materiale tecnico amministrativo in favore della digitalizzazione della PA, con particolare riguardo all'ambito sanitario (*sarà cura del candidato specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);
 - formazione giuridica nell'ambito dei processi di innovazione e digitalizzazione pubblica (*sarà cura del candidato specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);
- c) da verificare in sede di colloquio:
 - conoscenza della normativa nazionale negli ambiti della tecnologia e della digitalizzazione, quale – a titolo esemplificativo – il Codice dell'amministrazione digitale (CAD), il Codice in materia di protezione dei dati personali, le linee guida AgID e la normativa in ambito di sanità digitale;
 - conoscenza della normativa europea in materia di utilizzo e protezione dei dati e di intelligenza artificiale;
 - conoscenza in forma scritta e orale della lingua inglese

c) Per il profilo professionale Analista organizzativo, con esperienza super senior:

- a) possesso di laurea magistrale in una delle seguenti classi, o titoli equiparati secondo la normativa vigente:
 - Scienze dell'Economia (LM-56);
 - Scienze delle Pubbliche Amministrazioni (LM-63);
 - Scienze Economico-Aziendali (LM-77)
- b) esperienza lavorativa documentabile nel profilo richiesto, anche non continuativa, di almeno 10 anni (super senior) totale, nei seguenti ambiti:
 - valutazione e gestione delle problematiche amministrative ed economiche, con padronanza della normativa italiana ed europea di riferimento (*sarà cura del candidato, specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);
 - predisposizione, gestione amministrativa e rendicontazione di progetti complessi finanziati con fondi europei (*sarà cura del candidato, specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);





- redazione e predisposizione di materiale tecnico-amministrativo in favore della digitalizzazione della PA (*sarà cura del candidato, specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*);
 - monitoraggio e valutazione a supporto delle pubbliche amministrazioni e dei relativi adempimenti (*sarà cura del candidato, specificare la durata complessiva dell'esperienza lavorativa svolta*).
- c) da verificare in sede di colloquio:
- conoscenza della normativa nazionale negli ambiti della tecnologia e della digitalizzazione, quale – a titolo esemplificativo – il Codice dell'amministrazione digitale (CAD), il Codice in materia di protezione dei dati personali, le linee guida AgID e la normativa in ambito di sanità digitale;
 - conoscenza della normativa dei contratti, delle normative in ambito PNRR nonché in ambito di progetti finanziati da fondi europei;
 - conoscenza in forma scritta e orale della lingua inglese.

Art. 4 – Modalità di presentazione delle candidature

1. La presentazione delle candidature avviene esclusivamente attraverso il Portale del reclutamento “inPA” <https://www.inpa.gov.it> messo a disposizione dalla Presidenza del Consiglio dei ministri ai sensi dell'art. 1, co. 5, del Decreto- legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 e secondo le modalità definite con il Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 14 ottobre 2021.
2. All'atto della registrazione al Portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, indicando un indirizzo di posta elettronica certificata a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare.
3. L'iscrizione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003.
4. Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato entro e non oltre quindici giorni dalla data di pubblicazione della documentazione relativa alla procedura comparativa di cui al presente Disciplinare sul portale www.inpa.gov.it. La suddetta documentazione sarà pubblicata, altresì, sul sito istituzionale dell'Agenzia nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi (https://trasparenza.agid.gov.it/pagina806_avvisi.html).
5. Non è consentito presentare la candidatura per più di un profilo.
6. Il portale inPA genera un elenco digitale contenente gli iscritti che hanno aderito alla procedura di selezione in possesso del profilo professionale congruente a quello richiesto da AgID.
7. La Commissione nominata ai sensi del successivo art. 5 procederà a scrutinare tale elenco, provvedendo ad escludere i candidati che non risulteranno in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3.





Art. 5 – Procedura di selezione

1. La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale dell'AgiD.
2. La Commissione definirà a propria cura i criteri per la valutazione dell'esperienza professionale al fine di selezionare l'elenco dei candidati da ammettere alla fase di colloquio.
3. All'esito di tale valutazione, la Commissione inviterà al colloquio selettivo un numero pari ad almeno quattro volte il numero di figure richieste e comunque in numero tale da assicurare la parità di genere.
4. Gli ammessi al colloquio verranno convocati dalla Commissione tramite posta elettronica certificata (PEC) indicata nella domanda di partecipazione. Sul sito dell'AgiD sarà data pubblicità della data di convocazione.
5. La rinuncia o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita, viene considerata come rinuncia del candidato alla selezione e ne comporta l'automatica esclusione.
6. All'esito del colloquio, la Commissione valuta i titoli preferenziali, ed elabora conseguentemente la valutazione finale per la quale dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
 - a) 66 punti per il colloquio;
 - b) 34 punti per i titoli preferenziali.

Art. 5.1 – Criteri di valutazione del colloquio

1. In sede di colloquio, la Commissione attribuirà i seguenti punteggi:

Profilo professionale Project Manager con esperienza super senior	
Colloquio oggetto di valutazione	Fino ad un massimo di 66 punti
conoscenza dei principi e degli strumenti del project management	Fino a 10 punti
conoscenza dei principali standard nazionali e internazionali di interoperabilità (IHE) e strutturazione tecnica dei dati e documenti, con particolare riguardo anche a quelli relativi all'ambito sanitario (HL7-CDA 2)	Fino a 25 punti
conoscenza della normativa vigente in materia di amministrazione digitale, privacy e accessibilità e delle normative europee, dei compiti e delle funzioni attribuite ad AgID, con particolare riguardo a quelli relativi all'ambito di sanità digitale	Fino a 25 punti
conoscenza in forma scritta e orale della lingua inglese.	Fino a 6 punti

Profilo professionale Esperto di diritto dell'informazione con esperienza super senior	
Colloquio oggetto di valutazione	Fino ad un massimo di 66 punti
conoscenza della normativa nazionale negli ambiti della tecnologia e della digitalizzazione, quale – a titolo	Fino a 30 punti





Profilo professionale Esperto di diritto dell'informazione con esperienza super senior	
Colloquio oggetto di valutazione	Fino ad un massimo di 66 punti
esemplificativo – il Codice dell'amministrazione digitale (CAD), il Codice in materia di protezione dei dati personali, le linee guida AgID e la normativa in ambito di sanità digitale;	
conoscenza della normativa europea in materia di utilizzo e protezione dei dati e di intelligenza artificiale	Fino a 30 punti
conoscenza in forma scritta e orale della lingua inglese	Fino a 6 punti

Profilo professionale Analista organizzativo con esperienza super senior	
Colloquio oggetto di valutazione	Fino ad un massimo di 66 punti
conoscenza della normativa nazionale negli ambiti della tecnologia e della digitalizzazione, quale – a titolo esemplificativo – il Codice dell'amministrazione digitale (CAD), il Codice in materia di protezione dei dati personali, le linee guida AgID e la normativa in ambito di sanità digitale;	Fino a 30 punti
conoscenza della normativa dei contratti, delle normative in ambito PNRR nonché in ambito di progetti finanziati da fondi europei;	Fino a 30 punti
conoscenza in forma scritta e orale della lingua inglese.	Fino a 6 punti

Art. 5.2 – Criteri di valutazione dei titoli preferenziali

1. In sede di valutazione dei titoli preferenziali, la Commissione attribuirà i seguenti punteggi:

Profilo professionale Project Manager, con esperienza super senior	
Titolo o attività oggetto di valutazione	Fino ad un massimo di 34 punti
Voto di laurea magistrale in una delle classi di laurea in Ingegneria o titoli equiparati secondo la normativa vigente	Fino a 8 punti, così assegnati: • 110 e lode = 8 p.; • 110 = 7 p.; • 107-109 = 6 p.; • 104-106 = 5 p.; • 101-103 = 4 p.; • 98-100 = 3 p.; • 95-97 = 2 p.; • fino a 94 = 1 p.
Titolo post-universitario in settori coerenti con il profilo professionale richiesto: – Dottorato di ricerca	Fino a 10 punti, così assegnati: • 5 punti per il Dottorato di ricerca



Profilo professionale Project Manager, con esperienza super senior	
Titolo o attività oggetto di valutazione	Fino ad un massimo di 34 punti
– Master II livello o Diploma di Specializzazione – Master I livello	• 3 punti per il Master II livello o Diploma di Specializzazione • 2 punti per il Master I livello
Pubblicazioni nell'ambito della sanità digitale	Fino a 2 punti
Docenze e seminari nell'ambito della sanità digitale	Fino ad 1 punto
Possesso di certificazioni in materia di Project Management.	1 punto per ogni certificazione fino ad un massimo di 3 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nella gestione di progetti ICT complessi nell'ambito della sanità digitale, con particolare riferimento alle tematiche inerenti il fascicolo sanitario elettronico (FSE) e la telemedicina	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nella gestione di progetti ICT complessi in ambito di interoperabilità tra sistemi e in ambito di gestione di flussi di dati per l'interscambio e l'interazione tra banche dati, anche con ausilio di sistemi di data	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nell'assistenza tecnica, rendicontazione, monitoraggio e valutazione dei progetti, in particolare finanziati da fondi europei	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nella partecipazione a progetti europei e internazionali in tema di ICT, con particolare riferimento ai programmi CEF e Horizon2020, nonché partecipazione a gruppi di esperti della Commissione Europea con specifico riguardo a quelli relativi la sanità digitale	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nella redazione e predisposizione di materiale tecnico progettuale inerente la digitalizzazione della PA	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti

Profilo professionale Esperto di diritto dell'informazione con esperienza super senior	
Titolo o attività oggetto di valutazione	Fino ad un massimo di 34 punti
Voto di laurea magistrale in una delle classi di laurea in Giurisprudenza LMG-01 o titoli equiparati secondo la normativa vigente	Fino a 8 punti, così assegnati: • 110 e lode = 8 p.; • 110 = 7 p.; • 107-109 = 6 p.; • 104-106 = 5 p.; • 101-103 = 4 p.;



Profilo professionale Esperto di diritto dell'informazione con esperienza super senior	
Titolo o attività oggetto di valutazione	Fino ad un massimo di 34 punti
	• 98-100 = 3p.; • 95-97 = 2 p.; • fino a 94 = 1 p.
Titolo post-universitario in settori coerenti con il profilo professionale richiesto: – Dottorato di ricerca – Master II livello o Diploma di Specializzazione – Master I livello	Fino a 10 punti, così assegnati: • 5 punti per il Dottorato di ricerca • 3 punti per il Master II livello o Diploma di Specializzazione • 2 punti per il Master I livello
Pubblicazioni nell'ambito della trasformazione digitale	Fino a 2 punti
Docenze e seminari nell'ambito della trasformazione digitale	Fino a 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nella valutazione e gestione delle problematiche legali, con padronanza della normativa italiana ed europea di riferimento	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nell'analisi e predisposizione di accordi di collaborazione in ambito ICT e della connessa documentazione tecnico-giuridica.	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nella gestione di attività legali relative a progetti complessi nell'ambito dell'amministrazione digitale o a progetti finanziati tramite i fondi europei.	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nella redazione di pubblicazioni scientifiche in tema di amministrazione digitale e di diritto dell'innovazione e predisposizione di materiale tecnico amministrativo in favore della digitalizzazione della PA, con particolare riguardo all'ambito sanitario	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nella formazione giuridica nell'ambito dei processi di innovazione e digitalizzazione pubblica	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nel profilo professionale richiesto svolta nella PA	1 punto per ogni anno, fino a un massimo di 2 punti



Profilo professionale Analista organizzativo, con esperienza super senior	
Titolo o attività oggetto di valutazione	Fino ad un massimo di 34 punti
Voto di laurea magistrale in una delle classi di laurea in: • Scienze dell'Economia (LM-56); • Scienze delle Pubbliche Amministrazioni (LM-63); • Scienze Economico-Aziendali (LM-77)	Fino a 8 punti, così assegnati: • 110 e lode = 8 p.; • 110 = 7 p.; • 107-109 = 6 p.; • 104-106 = 5 p.; • 101-103 = 4 p.; • 98-100 = 3 p.; • 95-97 = 2 p.; • fino a 94 = 1 p.
Titolo post-universitario in settori coerenti con il profilo professionale richiesto: – Dottorato di ricerca – Master II livello o Diploma di Specializzazione – Master I livello	Fino a 10 punti, così assegnati: • 5 punti per il Dottorato di ricerca • 3 punti per il Master II livello o Diploma di Specializzazione • 2 punti per il Master I livello
Pubblicazioni nell'ambito della trasformazione digitale	Fino a 3 punti
Docenze e seminari nell'ambito della trasformazione digitale	Fino a 3 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nella valutazione e gestione delle problematiche amministrative ed economiche, con padronanza della normativa italiana ed europea di riferimento	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nella predisposizione, gestione amministrativa e rendicontazione di progetti complessi finanziati con fondi europei	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nell'assistenza tecnica, rendicontazione, monitoraggio e valutazione dei progetti, in particolare finanziati da fondi europei	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nella redazione e predisposizione di materiale tecnico-amministrativo in favore della digitalizzazione della PA	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti
Durata dell'esperienza lavorativa maturata, anche non continuativa, nel monitoraggio e valutazione a supporto delle pubbliche amministrazioni e dei relativi adempimenti	1 punto per ciascun anno superiore ai 10 anni richiesti come requisito di partecipazione, per un massimo di 2 punti

Ai fini del calcolo dell'esperienza lavorativa maturata e dell'attribuzione del relativo punteggio:



- il periodo di esperienza deve essere interamente ed effettivamente maturato entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda;
- ai fini del computo annuale, il periodo di esperienza lavorativa maturata è considerato solo se superiore a sei mesi continuativi e le frazioni di mese superiori a quindici giorni sono arrotondate al mese;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- nel caso in cui siano state svolte più attività, anche in contesti lavorativi diversi, i relativi periodi potranno essere cumulati; tuttavia, qualora più attività siano state svolte contemporaneamente, si terrà conto, ai fini del cumulo dei periodi, di una sola di esse;
- in caso di rapporti di lavoro contemporanei, è valutato quello più favorevole al candidato;
- qualora non vengano dichiarati gli esatti termini temporali di inizio e fine di ciascun rapporto di lavoro, saranno valutati, in carenza del giorno di inizio o di fine, un solo giorno del mese; in carenza del mese di inizio o di fine, un solo giorno dell'anno.

Art. 6 – Conferimento dell'incarico

1. Al termine della procedura di valutazione, la Commissione formerà la graduatoria di merito che verrà approvata con apposita determinazione direttoriale e pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Agenzia Amministrazione Trasparente.
2. In caso di ulteriore parità di punteggio si preferirà il candidato più giovane.
3. La graduatoria avrà una durata di 24 mesi decorrenti dall'avvenuta approvazione della stessa da parte del Direttore Generale dell'Agenzia. Ove se ne ravvisi la necessità l'Agenzia potrà attivare ulteriori incarichi di esperto, anche per profili analoghi, attingendo dalla suddetta graduatoria.
4. Gli incarichi saranno affidati ai candidati che si saranno collocati in graduatoria in posizione utile.
5. Ove compatibile con gli incarichi di cui alla presente procedura, il conferimento dell'incarico all'esperto selezionato già dipendente di altra amministrazione pubblica si informa alla disciplina di cui al decreto legislativo n. 165/2001. In particolare, ai fini del conferimento del presente incarico, il pubblico dipendente che dovesse risultare vincitore dovrà essere collocato dall'amministrazione di appartenenza in aspettativa senza assegni.

Art. 7 – Corrispettivo

1. L'ammontare del corrispettivo individuato per ciascun profilo professionale, come indicato nella tabella seguente, è previsto nei limiti del Disciplinare di cui alla Determinazione AgID n. 340/2020, tenuto conto delle caratteristiche professionali e dell'esperienza della risorsa, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti e delle modalità di svolgimento degli stessi. Detto corrispettivo è al netto degli oneri accessori di legge a carico dell'AgID, IVA (se dovuta) e rivalsa previdenziale.





Profilo professionale	Corrispettivo annuo lordo
Profilo professionale Project Manager con esperienza super senior	€ 70.000,00
Profilo professionale Esperto di diritto dell'informazione con esperienza super senior	€ 64.000,00
Profilo professionale Analista organizzativo con esperienza super senior	€ 64.000,00

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali: AGID Agenzia per l'Italia Digitale - Indirizzo: [Via Liszt, 21 - 00144 Roma](#)
PEC: protocollo@pec.agid.gov.it

Contatti del responsabile della protezione dei dati personali: [Via Liszt, 21 - 00144 Roma](#) presso AgID, e-mail: responsabileprotezionedati@agid.gov.it

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati: i dati degli interessati sono raccolti per consentire ad AGID di espletare le attività di gestione della procedura selettiva, compreso il controllo sulla veridicità delle informazioni rilasciate dagli interessati, in relazione ai compiti e obblighi legali connessi. La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi negli artt. 6, par. 1, lett. c) e 9, par. 2, lett. b) del Regolamento (UE) 2016/679 nonché negli artt. 2-sexies, comma 2, lett. dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Categorie di dati trattati e relativa fonte: i dati personali richiesti all'interessato per la partecipazione alla procedura selettiva sono quelli indicati nella domanda di partecipazione. Altri dati personali, non raccolti presso l'interessato, ineriscono dati di tipo giudiziario o di formazione, che AGID può trattare all'unico fine di verificare la veridicità di quanto asserito dall'interessato ai fini dell'eventuale e successivo perfezionamento del vincolo contrattuale.

Categorie di destinatari dei dati: AGID tratterà autonomamente i dati personali mediante il proprio personale designato e mediante la commissione esaminatrice appositamente designata, nonché mediante i fornitori di servizi tecnici e telematici. Alcun dato personale è trasferito a Paesi extraeuropei o a organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati: i dati sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento e alla gestione amministrativa della procedura di selezione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente con riferimento agli atti amministrativi che li contengono, anche a fini di rendicontazione.

Diritti degli interessati: gli interessati hanno il diritto di ottenere da AGID l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o il diritto di opporsi allo stesso e la portabilità, ove ne ricorrano i presupposti. Le richieste vanno rivolte ad AGID, contattando il responsabile della protezione dei dati personali. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, è diritto degli interessati proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritengano che il trattamento dei propri dati violi il Regolamento (UE) 2016/679.

AGID garantisce che non è prevista alcuna forma di processo decisionale esclusivamente automatizzato che comporti effetti giuridici sull'interessato.

Art. 9 – Pubblicità

1. L'Avviso di selezione verrà pubblicato sul portale [InPA.gov.it](https://inpa.gov.it) e sul sito istituzionale dell'AgID www.agid.gov.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi.
2. Gli incarichi saranno soggetti a comunicazione ai sensi dall'art. 15 del d.lgs.33/2013.

Articolo 10 - Disposizioni finali

1. La presente procedura di selezione non impegna in alcun modo AgID al conferimento degli incarichi e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione per tutti i profili o parte di essi, tramite comunicazione sul proprio sito web istituzionale, senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Agenzia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire un numero di incarichi inferiore a quello indicato nel precedente art. 1, anche a fronte di mutate esigenze di ordine normativo, regolamentare, amministrativo.
2. Le indicazioni contenute nella domanda di partecipazione alla procedura hanno valore di dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dai controlli svolti dall'Amministrazione dovesse emergere la non veridicità del loro contenuto, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti e incorrerà nelle sanzioni penali e disciplinari previste dalla normativa vigente.
3. La partecipazione alla procedura di selezione comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto previsto nel presente Disciplinare. Per quanto non previsto dal presente Disciplinare trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa nazionale vigente in materia.
4. Avverso la presente procedura comparativa di selezione è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.
5. Ai sensi dell'art. 24, comma 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali può essere differito fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice.
6. Ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36 convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, gli obblighi di comunicazione di cui all'articolo 3, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 e all'articolo 5, comma 5, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si intendono assolti mediante pubblicazione, da parte dell'amministrazione cui è indirizzata l'istanza di accesso agli atti o di accesso civico generalizzato, di un apposito avviso sul Portale InPA.

Allegati:

1. Profilo professionale Project Manager con esperienza super senior
2. Profilo professionale esperto di diritto dell'informazione con esperienza super senior
3. Profilo professionale Analista organizzativo con esperienza super senior