

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

OGGETTO: Prosecuzione delle attività del Gruppo di Lavoro in tema di produzione, conservazione e scarto dei registri di protocollo informatico (annuale, giornaliero e di emergenza) approvato con DT DG 109 del 30 giugno 2025. Definizione del documento finale e consultazione pubblica.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI gli articoli 19 (Istituzione dell’Agenzia per l’Italia Digitale), 21 (Organi e statuto), 22 (Soppressione di DigitPA e dell’Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l’innovazione; successione dei rapporti e individuazione delle effettive risorse umane e strumentali) del decreto legge n. 83 del 22 giugno 2012, recante “Misure urgenti per la crescita del Paese”, convertito con modificazioni nella legge n. 134 del 7 agosto 2012 e s.m.i., e l’articolo 14-bis (Agenzia per l’Italia digitale) del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell’amministrazione digitale) e s.m.i.;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell’8 gennaio 2014 (pubblicato sulla GURI n. 37 del 14 febbraio 2014), che ha approvato lo Statuto dell’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 marzo 2023, a firma del Sottosegretario per l’innovazione tecnologica e la digitalizzazione Sen. Alessio Butti, registrato dalla Corte dei Conti in data 3 aprile 2023 al n. 945, con cui l’Ing. Mario Nobile è stato nominato, per la durata di un triennio, Direttore Generale dell’Agenzia per l’Italia Digitale ai sensi dell’art. 21, comma 2, del decreto legge 83/2012 citato;

VISTO il D.P.C.M. del 1° ottobre 2024 con cui è stato conferito all’Ing. Antonio Maria Tambato l’incarico di Dirigente di livello generale della Direzione “Innovazione e transizione digitale” dell’Agenzia per l’Italia digitale, di cui alla Determinazione Direttoriale n. 139/2024 del 23 aprile 2024, recante “Rimodulazione dell’assetto organizzativo dell’Agenzia per l’Italia Digitale”;

VISTO il D.P.C.M. del 9 ottobre 2024 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Chiara Giacomantonio l’incarico di Dirigente di livello generale della Direzione “Amministrazione funzionamento e vigilanza” dell’Agenzia per l’Italia digitale, di cui alla Determinazione Direttoriale n. 139/2024 del 23 aprile 2024, recante “Rimodulazione dell’assetto organizzativo dell’Agenzia per l’Italia Digitale”;

VISTA la Determinazione AgID n. 139/2024 del 23 aprile 2024 di rimodulazione dell’assetto organizzativo dell’Agenzia che avrà efficacia a seguito dell’intervenuta assegnazione degli incarichi dirigenziali;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche e al trattamento dei dati personali e il D.lgs. 101/2018, recante modifiche e integrazioni al D.lgs. 196/2003;

VISTO il Decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. recante "Codice dell'Amministrazione Digitale" (nel seguito CAD), e in particolare l'art. 14-bis che prevede al comma 2, lett. a) che AgID svolge la funzione di emanazione di Linee guida contenenti regole, standard e guide tecniche, nonché di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attuazione e sul rispetto delle norme di cui al CAD, anche attraverso l'adozione di atti amministrativi generali, in materia di agenda digitale, digitalizzazione della pubblica amministrazione, sicurezza informatica, interoperabilità e cooperazione applicativa tra sistemi informatici pubblici e quelli dell'Unione europea;

VISTO il Regolamento per l'adozione di Linee Guida per l'attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale, adottato da AgID con Determinazione del Direttore Generale n. 160/2018 del 17 maggio 2018;

VISTO il testo delle Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici come modificato dalla Determinazione AgID n. 371/2021 del 17 maggio 2021;

RITENUTO opportuno approfondire il tema della produzione, conservazione e scarto dei registri di protocollo informatico (annuale, giornaliero di emergenza) in relazione a possibili integrazioni specifiche delle vigenti Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;

CONSIDERATO che con la Determinazione del Direttore Generale n.109 del 30/06/2025 recante: "Istituzione di un gruppo di lavoro per approfondimenti in tema di produzione, conservazione e scarto dei registri di protocollo informatico (annuale, giornaliero, di emergenza)" è stato già costituito il Gruppo di Lavoro in questione, a cui partecipano sia risorse interne dell'Agenzia che figure professionali esterne, entrambe competenti sui temi oggetto di approfondimento;

PRESO ATTO che il suddetto GDL, di cui alla DT DG 109 del 30 giugno 2025, ha prodotto entro la scadenza del 31 dicembre 2025 una bozza di documento denominata: "Linee guida per la produzione e selezione (conservazione e scarto) dei tre registri di protocollo", nella quale propone di coinvolgere i portatori di interessi mediante strumenti di politiche partecipative.



DETERMINA

1. Di estendere le attività del Gruppo di Lavoro in tema di produzione, conservazione e scarto dei registri di protocollo informatico (annuale, giornaliero, di emergenza) fino al 31 dicembre 2026;
2. Di confermare la composizione del Gruppo di Lavoro come indicato all’Allegato 1, che viene accluso ed è parte integrante della presente Determina. La partecipazione al Gruppo di Lavoro si intende a titolo gratuito, pertanto, non è dovuto alcun compenso o gettone di presenza ai suoi componenti;
3. Di dare facoltà al Coordinatore del Gruppo di Lavoro di disporre l’audizione di esperti esterni, nonché di soggetti portatori di interessi, quali appartenenti ad altre Amministrazioni, al mondo accademico e della ricerca, ad associazioni di categoria, etc., ritenuti in grado di fornire utili contributi, in qualsiasi fase del procedimento;
4. Di dare mandato al Coordinatore del suddetto Gruppo di lavoro di trasmettere la presente determinazione all’Ufficio Risorse Umane e Academy e al Referente per la Trasparenza dell’Ufficio Affari Giuridici e Contratti Pubblici, per la pubblicazione sul sito istituzionale dell’AgID nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Roma,

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Mario Nobile

